



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“



Иzx.номер: Б-00-110

ДО
ДИРЕКЦИЯ „БЮРО ПО ТРУДА“
град Перник

ФИЛИАЛ - РАДОМИР
град Радомир

КОПИЕ:

ДО
ДИРЕКЦИЯ „СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ“
Град Радомир

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящето писмо бихме искали да Ви информираме, че фирма „Байкал-1“ ЕООД в партньорство с Община Радомир, изпълнява проект „Социално-икономическа и образователна интеграция на уязвимите групи на територията на община Радомир“, по договор за безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ и Оперативна програмата „Наука и образование за интелигентен растеж“, процедура чрез директно предоставяне с интегрирано проектно предложение BG05M9OP001-2.018 „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование“ – Компонент 1, с номер на договор по ОП „РЧР“ - BG05M9OP001-2.018-0017-C01 и с номер на договор по ОП „НОИР“ – BG05M9OP001-2.018-0017-2014BG05M2OP001-C01.

Във връзка с изпълнението на Дейност 1 „Активиране на икономически неактивни лица и включване в заетост“ по ОП „РЧР“ BG05M9OP001-2.018-0017-C01 и във връзка с наемането на трудов договор за 12 месеца на 10 икономически неактивни лица, се обръщаме към Вас относно предоставяне на информация за търсената целева група, които могат да кандидатстват за следните позиции:

I. Длъжностите, за които кандидатите могат да подадат документи са:

- за длъжността „Общ работник, поддръжка – НКПД: 9312-0008“ - 5 броя.
- за длъжността „Работник, озеленяване“ - НКПД: 9214-0015 – 5 броя.

II. Изисквания за заемане на длъжностите

Образование – средно общо, основно или по-ниско образование с удостоверение за професионален опит и квалификация, добри комуникативни умения, способност за работа в екип.

III. Необходими документи при кандидатстване

- Заявление - декларация – по образец, приложение №1.
- Автобиография – по образец, приложение №2.
- Документи за придобита образователна степен, допълнителни квалификации - копие;
- Документ за самоличност – копие.

IV. Място и срок за подаване на документите

Всички заинтересовани лица, желаещи да кандидатстват трябва да подадат горепосочените документи лично в Общинска фирма „Байкал-1“ ЕООД – гр. Радомир, всеки работен ден от 8.30 до 17.00 часа.

Подборът на участниците ще се осъществи в два етапа : подбор по документи и интервю, на базата на предварително заявен интерес и при спазване на изискването за недопускане на дискриминация.

V. Срок за подаване на документите: от 10.06.2019 г. до 21.06.2019 г. включително.

В тази връзка се обръщам към Вас с молба да ни предоставите информация за лицата, отговарящи на изискванията за заемане на горепосочените длъжностите в настоящето писмо/или да насочите подходящите лица към нас за повече информация относно кандидатстване за обявените позиции във връзка с реализирането и изпълнението на настоящия проект.

Надявам се да срещнем съдействие във Ваше лице, за което Ви благодарим предварително.

С УВАЖЕНИЕ :
Кирил Кирилов – Управител
Общинска фирма „Байкал-1“ ЕООД



----- www.eufunds.bg -----

Проект „Социално-икономическа и образователна интеграция на уязвими групи на територията на община Радомир“ договор № BG05M9OP001-2.018-0017-C01, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014 - 2020“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.