



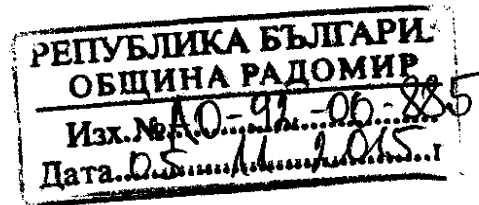
РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

ДО
г-н Антон Любенов Годоров -
Управител на
„ТОНИ ТОДОРОВ“ ООД
гр. Перник, обл. Перник
общ. Перник, кв. „Монте Карло“ №234
тел. 076/ 60 12 12; факс: 076/ 60 12 12
e-mail: sd_toni.pk@abv.bg



ДО
АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
гр. София 1000, ул. „Леге“ № 4

ПОКАНА

за участие в процедура за възлагане на
обществена поръчка – договаряне без обявление с предмет:
„Ремонт на уличната настилка в гр. Радомир”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

На основание чл. 90, ал. 1, т. 9 от ЗОП, във връзка с Решение №738 от 05.11.2015 г. за откриване на процедура на договаряне без обявление с предмет: „Ремонт на уличната настилка в гр. Радомир”,

Ви отправяме покана за участие в договарянето, което ще се проведе на 12.11.2015 г. в сградата на Община Радмир, гр. Радомир, пл. „Свобода “ №20, Заседателна зала, от 10.00 часа.

Първоначална оферта за участие в договарянето следва да бъде представена не по-късно от 11.11.2015 г. до 16:30 часа в деловодството на Община Радомир, гр. Радомир, пл. „Свобода“ №20.

1. Код съгласно Класификатора на обществени поръчки: 45230000 - Строителни и монтажни работи по общо изграждане на проводни и на пътища, релсови пътища и самолетни писти.

2. Правно основание и предмет:

На основание чл. 90, ал. 1, т. 9 от ЗОП, както и във връзка с Договор №361/28.09.2015 г. с предмет: „Ремонт на местни общински пътища от IV-то класната пътна мрежа на територията на Община Радомир и неотложни ремонтни дейности на улици в гр. Радомир” е необходимо възлагане на повторно строителство на същия изпълнител по договора - „ТОНИ ТОДОРОВ“ ООД, поради следното:

Мотиви: Изборът на настоящата процедура на договаряне без обявление по реда на Глава седма, Раздел II от Закона за обществените поръчки е обоснован от възникнала необходимост от повторение на строителни и монтажни работи от същия Изпълнител в срока по чл. 90, ал. 1, т. 9, но не по-късно от 31.12.2015 г.

Поръчката е за повторение на строителство: ремонт на местни общински пътища от IV-то класната пътна мрежа на територията на Община Радомир и неотложни ремонтни дейности на улици в гр. Радомир от същия Изпълнител при наличие на следните условия:

а) първата поръчка е възложена чрез проведена открита процедура с Решение за откриване №380/18.05.2015 г. и публикувано в РОП обявление с ID №667290 от 18.05.2015 г.;

б) в раздел VI.3. на Обявление с ID №667290 от 18.05.2015 г. е предвидена възможност за повторение на строителството от същия изпълнител по реда на чл. 90, ал. 1, т. 9 от ЗОП;

в) общата стойност на настоящата поръчка е включена при определяне стойността на първата поръчка;

г) новата поръчка съответства на основния проект, в изпълнение на който е възложена първата поръчка, тъй като строително-монтажните работи, които подлежат на повтаряне са част от основния проект и необходимостта от възлагането им е била налице при обявяване на първоначалната поръчка.

Съгласно чл. 15, ал. 3 от ЗОП при изчисляване стойността на първата поръчка, Възложителят е взел предвид и възможното повторение на ремонтната дейност. Разглежданото основание предполага повторение на дейността, което означава, че могат да се възлагат само типове дейности, които вече са били извършвани в хода на изпълнение на основния предмет на обществената поръчка и няма изпълнение на дейности, които се различават от него.

Необходимостта от повторение на ремонтната дейност възниква поради актуализация на бюджета за местни дейности на община Радомир за 2015 година, съгласно Решение №116 от 20.07.2015 година на Общински съвет – Радомир, където Дейност 606 „Изграждане и ремонт на улична мрежа“ се увеличава със 100 000 лева за извършване на текущ ремонт на уличната мрежа в община Радомир.

На основание горното, Община Радомир ще проведе процедура на договаряне без обявление, съгласно чл. 90, ал. 1, т. 9 от ЗОП, за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Ремонт на уличната настилка в гр. Радомир”

Повторните строително-монтажни работи обхващат ремонт на улична мрежа в Община Радомир и се състоят в извършване на следните видове СМР, както следва:

1. Фрезование на пътни асфалтови настилки с фрезовъчна машина вкл.натоварване и превоз на отпадъчния материал до съответните депа –м2

2. Разлив на битумна емулсия при изкърпване на асфалтова настилка – м2

3. Подготовка, транспорт, доставка и ръчно запълване на дупки в пътни асфалтови настилки с пълтна асфалтова смес със средна дебелина 4 см.и заливане допирни фуги с пътен битум –м2

4. Подготовка, транспорт, доставка и **ръчно** запълване на дупки в пътни асфалтови настилки с **непътна асфалтова смес (биндер)** със средна дебелина **4 см.** и заливане допирни фуги с пътен битум –м2

5. Подготовка, транспорт, доставка и частично преасфалтиране на отделни участъци от пътни асфалтови настилки с **непътна асфалтова смес (биндер)** със средна дебелина **4 см.** и заливане допирни фуги с битум – **машинно** – м2

6. Подготовка, транспорт, доставка и частично преасфалтиране на отделни участъци от пътни асфалтови настилки с **пътна асфалтова смес** със средна дебелина **4 см.** и заливане допирни фуги с битум – **машинно** – м2

7. Подготовка, транспорт, доставка и частично преасфалтиране на отделни участъци от пътни асфалтови настилки с **пътна асфалтова смес** със средна дебелина **5 см.** и заливане допирни фуги с битум – **машинно** – м2

8. Доставка , полагане и валиране на отпадъчен фрезован асфалтов материал – м2.

В предмета на поръчката се включва следния обект:

I.	Ремонт на местни общински пътища	Стойност на СМР без ДДС /лева/
1.	Ремонт на уличната настилка в гр. Радомир	83 333,33

3. Място на изпълнение

Мястото за изпълнение на поръчката – гр. Радомир.

4. Срок за изпълнение

Срокът за изпълнение на поръчката е от сключване на договора за строителство по настоящата процедура до 31.12.2015 г.

5. Прогнозна стойност на поръчката:

Прогнозната стойност на поръчката е **83 333,33 лв.** /осемдесет и три хиляди триста тридесет и три лева и тридесет и три стотинки/ **без ДДС.**

В стойността на договора за строителство се включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

В Офертата за участие – Приложение №1 участникът следва да посочи цена без ДДС /лева/ на единица мярка на отделните видове работи, предмет на поръчката за изпълнение на допълнителните СМР.

Стойността на поръчката се определя в преговорите, проведени по настоящата процедура на договаряне без обявление. Поканеното лице предлага в „Оферта за участие” първоначална предложена от него цена, която е основа за провеждане на преговорите.

6. Начин на плащане

Предвижда се следният начин на плащане:

6.1. Авансово плащане в размер налв. без ДДС, представляващо 30 % от общата цена по договора, в срок до 3 календарни дни от влизане на

договора в сила и след представяне на надлежно оформена фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.2. Окончателно плащане в размер на разликата между стойността на договора между ВЪЗЛОЖИТЕЛ и ИЗПЪЛНИТЕЛ и получената сума от авансовото плащане. От него се приспадат всички неустойки, обезщетения и други дължими от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми, за стойността с която надвишават гаранцията за добро изпълнение. Заплащането се извършва в срок до 10 календарни дни след приключване на всички дейности, въз основа на двустранен протокол и фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7. Общи изисквания за участие

В процедурата за възлагане на обществената поръчка чрез договаряне без обявление може да участва лицето, до което се изпраща покана, и отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата покана.

Участникът се представлява от управителя или от специално упълномощен с нотариално заверено пълномощно лице.

8. Изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Участникът следва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите в Р. България, за изпълнение на строежи от *II-ра (втора) група, III-та (трета) категория* или по-висока група, съгласно чл. 137 от ЗУТ, издадено съгласно Закона за камарата на строителите, обн. ДВ, бр. 108/29.12.2006 г. и Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС, обн. ДВ, бр. 101/22.11.2013 г., или еквивалентна регистрация в държавата, в която са регистрирани.

Документи за доказване на горното изискване:

• Копие на Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за обекти *II-ра (втора) група, III-та (трета) категория*, издадено съгласно Закона за камарата на строителите и Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС или еквивалентно.

9. Административни изисквания към участника в процедурата

9.1. Обстоятелства по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на Участника

От участие в процедурата се отстранява Участник, за който е налице което и да е от следните обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а", "б", "в", "г", "д", т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от Закона за обществените поръчки.

Изисквания по чл. 47, ал. 1 от ЗОП

1.1. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс ;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс ;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс ;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

1.2. обявен е в несъстоятелност;

1.3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

1.4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или

има задължения за данъци или вноски за социално осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

От изискванията по чл. 47, ал. 1 от ЗОП е изключено изискването по т. 1, б. „е“, което се отнася само за процедури по чл. 3, ал. 2 от ЗОП.

Изисквания по чл. 47, ал. 2 от ЗОП

1.5. е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

От обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП е изключено обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 2, т. 2а, т. 3, т. 4, т. 5 и т. 6 от ЗОП, което възложителят не определя като изискване.

Изисквания по чл. 47, ал. 5 от ЗОП

1.6. при които лицата по чл. 47, ал. 4 ЗОП са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

*под "свързани лица" следва да се има предвид легланата дефиниция, дадена в т. 23а от Допълнителни разпоредби на ЗОП.

1.7. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

9.2. Когато участниците са юридически лица, изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а", "б", "в", "г" и "д" и ал. 5, т. 1 се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Изискуеми от Възложителя документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а", "б", "в", "г" и "д", т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП.

1. При участие в процедурата Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а", "б", "в", "г", "д", т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП със собственоръчно подписана декларация, Приложение №3, която се подписва от всички лица по чл. 47, ал. 4 от ЗОП. Декларацията съдържа и информация за публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства на Възложителя.

2. При подписване на договора за обществена поръчка Участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а", "б", "в", "г", "д", т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, от ЗОП, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Не се представят документи, отнасящи се за обстоятелства, вписани в Търговския регистър.

10. Изисквания към изпълнението

Извършването на цитираните видове работи, предмет на настоящата обществена поръчка, следва да става съгласно описанията и технологията на отделните видове работи, дадени в „Техническа спецификация“ на А „ПИ“ – 2014 г., „Технически правила и изисквания за поддръжане на пътищата“ на НА „ПИ“ – 2009 г. и Наредба №РД-02-20-19 от 12.11.2012 г. МРРБ за поддръжане и текущ ремонт на пътищата.

Влаганите материали при изпълнението на поръчката трябва да отговарят на действащите БДС и EN за съответния им вид. Доказване качеството на вложените при изпълнението на поръчката видове материали ще се извършва чрез проведени лабораторни тестове и проби и чрез представяне на декларации за съответствие и сертификати за качество на всеки един от материалите, участващи в изпълнението на обществената поръчка.

Гаранционните срокове за изпълнение са съгласно ЗУТ и Наредба №2/31.07.2003г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

11. При провеждане на договарянето участниците задължително представят следните документи:

1. Оферта за участие в процедура на договаряне без обявление - попълва се Приложение №1

В офертата участникът предлага цена без ДДС /лева/ на единица мярка на отделните видове работи, която следва да включва всички разходи, необходими за изпълнение предмета на обществената поръчка.

2. Представяне на участника – попълва се Приложение №2, което включва:

➤ посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

➤ декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП - Приложение №3;

➤ Копие на Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за обекти *II-ра (втора) група, III-та (трета) категория*, издадено съгласно Закона за камарата на строителите и Правилника за реда за вписване и водене на ЦПРС или еквивалентно.

3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) - оригинал;

Ако участникът не представи някой от посочените в настоящата покана документи, няма да бъде допуснат до провеждане на преговори по настоящата процедура завъзлагане на обществената поръчка.

Документите за участие в процедурата, систематизирани съобразно посочените по - горе изисквания, се запечатват в непрозрачен плик, като върху плика се изписва:



Върху плика се посочва адрес за кореспонденция на участника, телефон, и по възможност факс и електронен адрес.

12. Гаранции за участие и изпълнение не се предвиждат.

13. Провеждане на процедурата

За провеждане на процедурата Възложителят назначава комисия по реда на чл. 34-36 от ЗОП.

Комисията провежда договаряне с участника за определяне на условията на договора, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в поканата за участие.

Комисията предлага за отстраняване и не провежда преговори с участника, в случай че същият не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в поканата за участие.

Направените предложения и постигнатите договорености с участника се отразяват в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

След провеждане на договарянето с поканения участник, комисията изготвя доклад до Възложителя, в който отразява резултатите от преговорите и предлага сключване на договор с единствения участник или прекратяване на процедурата.

14. Класиране и определяне на изпълнител. Сключване на договор за изпълнение на обществена поръчка

Възложителят определя изпълнител с мотивирано решение в срока по чл. 73, ал. 1 от ЗОП.

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура.

Договорът се сключва в съответствие с проекта на договор, представен към поканата за участие и допълнен с всички предложения на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят.

Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение по реда на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

15. Лица за контакти: инж. Димитър Димитров – зам. кмет на община Радомир

ПРИЛОЖЕНИЕ за Агенцията по обществени поръчки:

1. Покана за участие в процедурата.

ПРИЛОЖЕНИЯ за „ТОНИ ТОДОРОВ“ ООД, гр. Перник

1. Решение № 738 от 11.11.2015 г. за откриване на процедура на договаряне без обявление;
2. Приложение №1 – Оферта за участие в процедура по договаряне без обявление;
3. Приложение №2 – Представяне на участника;
4. Приложение №3 - Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП;
5. Приложение №4 – Проект на Договор за обществена поръчка

ЛЮБКА ДИМИТРОВА
ВрИД Кмет на Община Радомир

