



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

РАЗДЕЛ III

УКАЗАНИЯ, ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО ЧЛ. 18, АЛ. 1, Т. 12 ОТ ЗОП
– ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:**

**„Реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна мрежа на
с.Извор – Главен клон I”**

гр. Радомир,

2017 г.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

1. Допълнителни указания за попълване на Образец №1 – Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП):

1.1. Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП (т. 2.2. от указанията за подготовка на офертите) с попълване на Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите полета.

Участникът удостоверява липсата на основания за изключване за обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т.4 и т.5, б. „а“ и б. „б“ от ЗОП, с попълване на Част III: Основания за изключване, раздел В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение в съответните полета.

1.2. Част III, раздел Г: „ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА“ следва да бъде попълнена от участниците, тъй като възложителят е въвел специфични национални основания за изключване от участие в поръчката, посочени в процедурата, в т. 2.6. - В този раздел участниците трябва да декларират дали дружеството – участник е:

- **Регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.** В случай че, дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.
- **Осъждан за престъпления** по чл. 194 – 208 /престъпления против собствеността/, чл. 213а -217 /изнудване, вещно укриветелство, злоупотреба на доверие/, чл. 219-252/престъпления против стопанството/ и чл. 254а - 260 НК /престъпления против данъчната, финансовата и осигурителна система/. Посочва се информация и за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.
- **Наличие на свързаност** по смисъла на пар. 2, т. 44 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура.

При заявяването на липса на основания за отстраняване на участника, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, **не е необходимо** в б. Г „Други основания за изключване....“, на ЕЕДОП, изрично и подробно да бъдат изписани отделните състави от НК, както и основанията за отстраняване, **достатъчно е участникът да маркира отговор „НЕ“**, с попълване на информацията относно това дали съответните документи (ако има такива) потвърждаващи заявеното от участника, са достъпни по електронен път и посочване на уеб адрес, орган или служба, издаващи документа.

Конкретното посочване на едно или друго обстоятелство е важно и се налага тогава, когато в ЕЕДОП е маркиран отговор „Да“ в б. „Г“, за да се установи коя от хипотезите, предвидени в закона, е налице.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

1.3. Възложителят изисква попълване на раздели А – Г от Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания.

Приложими полета, съгласно Указанията за подготовка на офертите са: *Раздел А: Годност; Раздел Б: Икономическо и финансово състояние, Раздел В: Технически и професионални способности и Раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление*

1.3.1. Раздел А: Годност следва да бъде попълнен в следната точка:

- 1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен:...

1.3.2. Раздел Б: Икономическо и финансово състояние следва да бъде попълнен в следната точка:

- 5) *Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на...*

1.3.3. Раздел В: Технически и професионални способности следва да бъде попълнен в следните точки:

- 1а) Само за *обществените поръчки за строителство...*

В това поле участниците следва да посочат извършените строителни дейности от конкретния вид през определения от възложителя период.

- **В т. 6 образователна и професионална квалификация** - В това поле участниците следва да направят описание на персонала и/или ръководния състав, които ще се ангажират с изпълнение на поръчката. **Минимални изисквания за:**

- **Ръководител на екипа** - строителен инженер „магистър“ ВиК, ХМС, ХТС или еквивалентна специалност, с професионален опит мин. 5 год. и опит в изпълнението на поне един инфраструктурен обект за изграждане и/или рехабилитация и/или реконструкция на водопроводна и/или канализационни мрежа.

- **Технически ръководител** - строителен инженер „магистър“ ВиК, ХМС, ХТС или еквивалентна специалност и опит като технически ръководител мин. 3 год.

- **Специалист - контрол на качеството** - лице, притежаващо Удостоверение/Сертификат за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентно, с доказан опит като специалист контрол на качеството мин. 2год.

- **Геодезист** - „магистър“ Геодезия, с професионален опит мин. 5 г.

- **Специалист по здравословни и безопасни условия на труд** - лице, притежаващо удостоверение (сертификат) за завършен курс за длъжностно лице по здраве и безопасност или еквивалентно, с доказан опит като специалист ЗБУТ мин. 2год.

- **Специалист по опазване на околната среда** - образование или квалификация в областта на опазване на околната среда или еквивалентно, със стаж по специалността мин. 2 год.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

Посочват се три имена, степен на образование, образователно-квалификационна степен, специалност, професионален опит.

1.3.4. Раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление. Същият трябва да бъде попълнен.

- притежава сертификация по ISO 9001:2008- система за управление на качеството, с предмет и обхват в областта на строителството или еквивалент;

- има разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда ISO 14001:2004, с предметен обхват в областта на строителството или еквивалент;

2. Указания за попълване на Образец №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“

В предложението за изпълнение на поръчката всеки участник посочва предложенията си относно срок за изпълнение на СМР в календарни дни, който подлежи на оценка, съгласно одобрената от възложителя методика за оценка на офертите. Към Предложението за изпълнение на поръчката участниците прилагат изискуемите приложения.

Важно!!!

** Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (Приложение №2 към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и приключва с приемо – предавателен протокол за извършените дейности.*

Предложеният срок за изпълнение на СМР следва да бъде цяло число!

Участници, които предложат срок за изпълнение на СМР по-кратък от поставения минимален срок или по-дълъг от поставения максимален срок, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в процедурата. Ще бъде отстранен участник, който е предложил срок за изпълнение на СМР в нецяло число.

Участникът следва да разработи мерки за управление на рисковете, които могат да възникнат по време на изпълнение на договора, дефинирани от Възложителя в Техническата спецификация, като разработените мерки подлежат на оценка, съгласно одобрената от възложителя методика.

3. Указания за попълване на Образец №3 „Ценово предложение“

В ценовото предложение всеки участник посочва цена за изпълнение на поръчката без ДДС и с ДДС. Към Ценовото предложение участниците прилагат и изискуемите приложения.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

Важно!!!

Участниците задължително разработват ценовите предложения при съобразяване с предмета на поръчката и общата прогнозна стойност на поръчката, посочени в обявлението и документацията за участие.

Към ценовото предложение участниците попълват и подписват и „Елементи на ценообразуване, участващи във формирането на единичните цени за видове работи в рамките на общата стойност на СМР от офертата” – Образец №3-1 и Количествена сметка - Образец №3-2.