



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

|   |                    |  |                |
|---|--------------------|--|----------------|
| <b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>   |                    |  |                |
| Официално наименование:<br>Община Радомир   |                    | Национален регистрационен номер: <sup>2</sup><br>000386776                           |                |
| Пощенски адрес:<br>пл. Свобода 20   |                    |  |                |
| Град:<br>Радомир  | код NUTS:<br>BG414 | Пощенски код:<br>2400  | Държава:<br>BG |
| Лице за контакт:<br>инж. Димитър Димитров – заместник – кмет  |                    | Телефон:<br>+359 77782490  |                |
| Електронна поща:<br>obshtinaradomir@abv.bg  |                    | Факс:<br>+359 77782502   |                |
| Интернет адрес/и<br>Основен адрес (URL):<br><a href="http://www.radomir.bg">www.radomir.bg</a><br>Адрес на профила на купувача (URL):<br><a href="http://radomir.acstre.com/subsection-475-obschestveni_porychki.html">http://radomir.acstre.com/subsection-475-obschestveni_porychki.html</a>        |                    |  |                |
| <b>I.2) Съвместно възлагане</b>   |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане<br>В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:   |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки   |                    |  |                |
| <b>I.3) Комуникация</b>   |                    |  |                |
| <input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)<br><a href="http://radomir.acstre.com/subsection-475-obschestveni_porychki.html">http://radomir.acstre.com/subsection-475-obschestveni_porychki.html</a> |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)  |                    |  |                |
| Допълнителна информация може да бъде получена от  |                    |  |                |
| <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт   |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)  |                    |  |                |
| Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени   |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)  |                    |  |                |
| <input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт   |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)  |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)  |                    |  |                |
| <b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>   |                    |  |                |
| <input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения   |                    | <input type="checkbox"/> Публичноправна организация                                  |                |
| <input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба  |                    | <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация  |                |
| <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган   |                    | <input type="checkbox"/> Друг тип: _____   |                |
| <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба   |                    |  |                |
| <b>I.5) Основна дейност</b>   |                    |  |                |
| <input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги  |                    | <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура |                |
| <input type="checkbox"/> Отбрана  |                    | <input type="checkbox"/> Социална закрила  |                |

|  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност       | <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание |
| <input type="checkbox"/> Околна среда                      | <input type="checkbox"/> Образование                      |
| <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности | <input type="checkbox"/> Друга дейност: _____             |
| <input type="checkbox"/> Здравеопазване                    |   |

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка****II.1.1) Наименование:**

Изпълнение на СМР по проект „Реконструкция и ремонт на ОУ „Христо Смирненски“ гр. Радомир по подмярка 7.2 от ПРСР 2014–2020г.

Референтен номер: 2

**II.1.2) Основен CPV код:** 45214220

Допълнителен CPV код: 1 2 \_\_\_\_\_

**II.1.3) Вид на поръчка**

Строителство  Доставки  Услуги

**II.1.4) Кратко описание:**

Предмета на обществената поръчка включва следните строително-монтажни дейности:

СМР на Основно училище „Христо Смирненски“, гр. Радомир в части: Конструкции, Архитектура, Електро, ВиК и ОВК, подробно описани в Техническата спецификация, неразделна част от документацията за обществена поръчка.

**II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup>**

Стойност, без да се включва ДДС: 1625990.12 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

**II.1.6) Разделяне на обособени позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да

Не

Оферти могат да бъдат подавани за

всички обособени позиции

максимален брой обособени позиции:

само една обособена позиция

Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>****II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>**

Обособена позиция №:

2

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>**

Основен CPV код: <sup>1</sup> 45214220

Допълнителен CPV код: 1 2 \_\_\_\_\_

**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

ОУ "ХРИСТО СМИРНЕНСКИ", гр. Радомир, обл Перник.

код NUTS:<sup>1</sup> BG414

**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Предмета на обществената поръчка включва следните строително-монтажни дейности:

СМР на Основно училище „Христо Смирненски“, гр. Радомир в части: Конструкции, Архитектура, Електро, ВиК и ОВК, подробно описани в Техническата спецификация, неразделна част от документацията на обществената поръчка.

|  |  |
|--|--|
| <b>П.2.5) Критерии за възлагане</b>  |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу   |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2 <sup>0</sup>   |  |
| 1  | Мерки за осигуряване на качеството при изпълнение на строителството 50 |
| <input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2 <sup>0</sup>   |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: 2 <sup>1</sup>  |  |
| 50   |  |
| <input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка  |  |
| <b>П.2.6) Прогнозна стойност</b>   |  |
| Стойност, без да се включва ДДС:   | 1625990.12 Валута: BGN   |
| (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)  |  |
| <b>П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b>  |  |
| Продължителност в месеци: _____ или Продължителност в дни: 240   |  |
| или  |  |
| Начална дата: _____ дд/мм/гггг   |  |
| Крайна дата: _____ дд/мм/гггг  |  |
| Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>   |  |
| Описание на подновяванията:  |  |
| <b>П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b>   |  |
| (с изключение на открити процедури)  |  |
| Очакван брой кандидати: _____  |  |
| или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____   |  |
| Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:   |  |
| _____  |  |
| _____  |  |
| _____  |  |
| <b>П.2.10) Информация относно вариантите</b>   |  |
| Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>  |  |
| <b>П.2.11) Информация относно опциите</b>  |  |
| Опции Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>   |  |
| Описание на опциите:   |  |
| <b>П.2.12) Информация относно електронни каталози</b>  |  |
| <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог  |  |
| <b>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b>   |  |
| Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>                              |  |
| Идентификация на проекта:  |  |
| Съгласно Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № 14/07/2/0/00643 от 01.12.2017 г. по ПРСР 2014-2020г., подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всич |  |
| <b>П.2.14) Допълнителна информация:</b>  |  |
| _____  |  |
| _____  |  |

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

#### III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

##### Списък и кратко описание на условията:

Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя, за изпълнение на строежи първа група, трета категория, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, а ако е чуждестранно физическо или юридическо лице, същото да има право (съгласно националното му законодателство и при условията на взаимно признаване) да изпълни предмета на поръчката.

**ДОКАЗВАНЕ:** При подаване на офертата участникът декларира съответствие с изискването, като посочва в Част IV, раздел А, т. 1) от ЕЕДОП групата и категорията на строителните обекти, за които е вписан в Централния професионален регистър на строителя или еквивалентна информация, както и номера на Удостоверението за вписване и дата на валидност, а за чуждестранни лица аналогична информация за съответен еквивалентен документ удостоверяващ правото на съответното лице (съгласно националното му законодателство) да изпълни предмета на поръчката. При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска документи, чрез които се доказва декларираната в ЕЕДОП информация – копие на валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя или еквивалентен документ за чуждестранните участници, удостоверяващ правото на съответното лице (съгласно националното му законодателство) да изпълни предмета на поръчката. При условията на чл. 67, ал. 6 от ЗОП, преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи доказващи декларираната в ЕЕДОП информация относно съответствието с поставените критерии за подбор към годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност, цитирани по-горе (ако не са били представени по реда на чл. 67, ал. 5 от ЗОП). Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. В случай че определения изпълнител е чуждестранен участник, той трябва да представи документ, с който да докаже, че има право да изпълнява възлаганата дейност в Република България, вкл. че е извършил регистрацията в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за строежи от съответната група и категория, във връзка с разпоредбата на чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор се доказва от всяко от лицата, включени в обединението, които ще изпълняват строителните дейности, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнението на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители изискването се доказва за тези подизпълнители, които съобразно вида и дела от поръчката, които са им възложени, ще изпълняват строителни работи.

#### III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

##### Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участникът трябва да е реализирал през последните 3 (три) приключили финансови години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, оборот от строителство в размер на минимум 1 500 000 лева (един милион и петсотин) без ДДС. За участник – чуждестранно лице оборотът се изчислява по официалния курс на БНБ за съответната валута в лева към датата на подаване на офертата.

**ДОКАЗВАНЕ:** При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване, като попълва част IV, раздел Б) от ЕЕДОП.

При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска документи, чрез които се доказва декларираната в ЕЕДОП информация:

- Справка за оборота от строителство за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

Или

- Копия на годишните отчет за последните 3 (три) приключили финансови години, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която Участникът е установен.

Забележка: Когато по основателна причина кандидат или участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Участникът трябва да има валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството“ съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с минимална застрахователна сума, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителство за категорията строителство, съобразно строежа – предмет на обществената поръчка или еквивалентна за участник – чуждестранно лице съгласно законодателство на държавата в която е установен.

ДОКАЗВАНЕ: При подаване на офертата участникът декларира съответствие с поставеното изискване, като попълва в част IV, раздел Б) от ЕЕДОП, като посочи застрахователната сума на сключената застраховка „Професионална отговорност“, както и номер и валидност на същата.

При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП възложителят може да изиска документи, чрез които се доказва декларираната в ЕЕДОП информация – копие на документи доказващ наличие на застраховка „Професионална отговорност“.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор посочени по горе се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

### **III.1.3) Технически и професионални възможности**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Участникът, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата следва да е изпълнил строително-монтажни работи, идентични или сходни с предмета на поръчката.

Забележка: Под „СМР идентични или сходни с предмета на поръчката“ следва да се разбира строително монтажни работи (изграждане и/или основен ремонт и/или текущ ремонт) на административна и/или жилищна и/или производствена и/или смесена сграда и обем по застроена площ не по-малък от 40% от РЗП на сградата, обект на ремонт по настоящата обществена поръчка.

Участникът трябва разполага с ръководен екип от следните лица за изпълнение на поръчката:

- 1). Ръководител на обекта (1 бр.) – да притежава висше образование строителен инженер, специалност „Строителство на сгради и съоръжения“ или „ПГС“ или еквивалентна;
- 2). Технически ръководител (1 бр.) – отговарящ на изискванията на чл. 163а, ал.4 от ЗУТ;
- 3). Координатор по безопасност и здраве – притежаващ съответният

документ за получена квалификация за Координатор по безопасност и здраве в строителството.

Участникът да има внедрени следните системи:

- система за управление на качеството съгласно стандарта БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен с обхват: жилищно и/или промишлено строителство или еквивалентно;
- система за управление на околната среда съгласно стандарта БДС EN ISO 14001:2005 или еквивалентен с обхват жилищно и/или промишлено строителство или еквивалентно.

ДОКАЗВАНЕ: При подаване на офертата участникът декларира съответствие с изискванията, чрез попълване на Част IV, раздел Г от ЕЕДОП.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки 2

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката 2

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Договорът за обществена поръчка се сключва при условие, че при подписването му определеният изпълнител представи определената гаранция за изпълнение на договора.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 1 % (едно на сто) от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на:

- банкова гаранция (изготвя се по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на Възложителя);
- парична сума, преведена по следната банкова сметка на община Радомир:  
Банка: Интернетшънъл Асет Банк, Клон: гр.Радомир  
Банков код (BIC): IABGBGSF  
Банкова сметка (IBAN): BG64IABG74783300466903
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

#### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателен диалог

|   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|---|-----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Партньорство за иновации<br><input checked="" type="checkbox"/> Публично състезание  |                                     |                                       |                                    |                                    |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки</b><br><input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение<br><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор<br><input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора<br>Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup><br><input type="checkbox"/> Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки<br><input type="checkbox"/> Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:  |                                     |                                       |                                    |                                    |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога</b><br><input type="checkbox"/> Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</b><br><input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.1.6) Информация относно електронния търг</b><br><input type="checkbox"/> Ще се използва електронен търг<br>Допълнителна информация относно електронния търг:  |                                     |                                       |                                    |                                    |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b><br>Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>  |                                     |                                       |                                    |                                    |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2) Административна информация</b>   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.1) Предшна публикация относно тази процедура <sup>2</sup></b><br>Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□<br>Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□<br>(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b><br>Дата: 28.05.2018 дд/мм/гггг Местно време: 17:00  |                                     |                                       |                                    |                                    |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup></b><br>_____ дд/мм/гггг   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup></b><br><table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table> | <input type="checkbox"/> Английски  | <input type="checkbox"/> Ирландски    | <input type="checkbox"/> Малтийски | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски | <input checked="" type="checkbox"/> Български | <input type="checkbox"/> Испански | <input type="checkbox"/> Немски | <input type="checkbox"/> Словашки | <input type="checkbox"/> Хърватски | <input type="checkbox"/> Гръцки | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки | <input type="checkbox"/> Датски | <input type="checkbox"/> Латвийски | <input type="checkbox"/> Полски | <input type="checkbox"/> Унгарски | <input type="checkbox"/> Шведски | <input type="checkbox"/> Естонски | <input type="checkbox"/> Литовски | <input type="checkbox"/> Португалски | <input type="checkbox"/> Фински |  |
| <input type="checkbox"/> Английски  | <input type="checkbox"/> Ирландски  | <input type="checkbox"/> Малтийски    | <input type="checkbox"/> Румънски  | <input type="checkbox"/> Френски   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Български   | <input type="checkbox"/> Испански   | <input type="checkbox"/> Немски       | <input type="checkbox"/> Словашки  | <input type="checkbox"/> Хърватски |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <input type="checkbox"/> Гръцки   | <input type="checkbox"/> Италиански | <input type="checkbox"/> Нидерландски | <input type="checkbox"/> Словенски | <input type="checkbox"/> Чешки     |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <input type="checkbox"/> Датски   | <input type="checkbox"/> Латвийски  | <input type="checkbox"/> Полски       | <input type="checkbox"/> Унгарски  | <input type="checkbox"/> Шведски   |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <input type="checkbox"/> Естонски   | <input type="checkbox"/> Литовски   | <input type="checkbox"/> Португалски  | <input type="checkbox"/> Фински    |                                    |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b><br>Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг<br>или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |
| <b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b><br>Дата: 29.05.2018 дд/мм/гггг Местно време: 11:00<br>Място: гр. Радомир, пл. Свобода 20, заседателна зала<br>Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:<br>Отварянето на офертите се извършва на публично заседание и на него могат да присъстват само участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.   |                                     |                                       |                                    |                                    |                                  |   |                                   |                                 |                                   |                                    |                                 |                                     |                                       |                                    |                                |                                 |                                    |                                 |                                   |                                  |                                   |                                   |                                      |                                 |  |

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ****VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да  Не Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>**VI.2) Информация относно електронното възлагане** Ще се прилага електронно поръчване Ще се използва електронно фактуриране Ще се приема електронно заплащане**VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup>**

Комплекса от дейности, включени в цялостният предметен обхват на настоящата обществена поръчка, ще се финансира със средства, отпуснати на община Радомир по Програмата за развитие на селските райони 2014г.-2020г., Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, по проект „Реконструкция и ремонт на ОУ „Христо Смирненски“ гр. Радомир по подмярка 7.2 от ПРСР 2014-2020г.“ съгласно Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № 14/07/2/0/00643 от 01.12.2017 г.

Схема на плащане:

1. Авансово плащане в размер на 45% (четиридесет и пет на сто) от стойността на договора – в срок до 30 (тридесет) дни, считано от влизането в сила на договора, след получено авансово плащане в община Радомир от финансиращият орган за отпускане на финансова помощ, представяне на оригинална фактура, както и предоставяне на гаранция в оригинал в полза на Възложителя, която обезпечава размера на авансово предоставените средства. Гаранцията за авансово предоставени средства се представя по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в една от формите, посочени в ЗОП, при съответно спазване на изискванията на раздел „Гаранция за изпълнение“ от проекта договорът. Гаранцията за авансово предоставени средства се освобождава до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса. Гаранция за авансово плащане в полза на Възложителя не се представя при положение, че в тридневен срок от подписване на договора Изпълнителя писмено заяви на Възложителя, че не желае да бъде извършено авансово плащане. В този случай сумата предназначена за авансовото плащане се трансформира към окончателно плащане и за него се прилагат правилата за извършване на окончателно плащане.

2. Окончателното плащане в размер до 55% (петдесет и пет на сто) от стойността на договора, след приспадане на авансовото плащане, одобрена на база реално изпълнение дейностите за СМР съгласно КСС по проекта в срок до 90 (деветдесет) дни, след съставяне на констативен протокол за установяване годността за приемане на строежа и представяне на фактура. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на договора за обществена поръчка, освен при условията и по реда, определени в договора и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

В случай, че за изпълнението на договора за обществена поръчка, Изпълнителят е възложил изпълнението на част от поръчката на подизпълнител, и същата може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част директно на подизпълнителя в съответствие с разпоредбите на чл. 66, ал. 4, 5, 6 и 7 от ЗОП.

Директните разплащания към подизпълнители се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането по заплащане Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от Изпълнителя, до момента на



отстраняване на причината за отказа.

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

срсadmin@срс.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

http://www.срс.bg

##### VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

##### VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Срокът за обжалване е съгласно част Шеста, Глава двадесет и седма, чл. 197, ал.1, т.4 от ЗОП

##### VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:

Факс:

Интернет адрес (URL):

##### VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 27.04.2018 дд/мм/гггг

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1            моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2            в приложимите случаи  
4            ако тази информация е известна  
20          може да бъде присъдена значимост вместо важност  
21          може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва