



ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg



УТВЪРДИЛ:
ПЛАМЕН АЛЕКСИЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА РАДОМИР

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура

за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава осма „а“ от ЗОП с предмет:
„Специализиран превоз на учениците до 16-годишна възраст до училища и децата от
подготвителните групи до детските градини на територията на община Радомир през
учебната 2014/2015 година“.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Община Радомир
гр.Радомир
пл.Свобода №20
тел. 0777 82490, факс 0777 82502
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg
Адрес на профила на купувача: www.radomir.bg

ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:

Услуга

ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

46 200.00 лв. без ДДС.

ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ:

Наредба №2 от 31.03.2006 г. за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за пътуване по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници .

КРАТКО ОПИСАНИЕ:

Кметът на Община Радомир в качеството си на Възложител, кани всички заинтересувани участници да подадат оферти за изпълнение на предмета на поръчката:
„Специализиран превоз на учениците до 16-годишна възраст до училища и децата от подготвителните групи до детските градини на територията на община Радомир през учебната 2014/2015 година“.

На основание чл. 101а, ал. 2 във връзка с чл. 14, ал.4, т.2, във връзка с чл.7, т.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), както и във връзка с необходимостта от осигуряване на превоз на децата и учениците до детските градини и училищата през учебната година Възложителят взема решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка със следните параметри:

1. Обособени позиции

Маршрут № 1 – гр. Радомир – с. Стефаново - с. Долни Раковец -- с.Друган – гр. Радомир - с.Борнарево – гр.Радомир. Учениците се превозват до училищата и детските градини в гр. Радомир. Превоза се осъществява с автобус с най-малко 20 седящи места.

Маршрут № 2 - гр. Радомир – с. Прибой - с. Поцърненци - с.Негованци - с. Кленовик -- с. Житуша - с. Извор – гр.Радомир. Ученици се превозват до ОУ „Иван Вазов" с. Извор и училищата в гр. Радомир.. Превоза се осъществява с автобус с най-малко 25 седящи места.

	Разстояние, км	Бр.курсове на ден	Дневен пробег, км	Бр.учебни дни	Изисквания към бр.места	Пробег за целия период, км
Маршрут №1 гр.Радомир – с.Стефаново - с.Долни Раковец – Друган – гр.Радомир – с.Борнарево – гр.Радомир	до 50	2	100	180	до 22 места с най-малко 20 седящи места	18000
Маршрут №2 гр.Радомир – с.Прибой - с.Поцърненци - с.Извор - с.Кленовик -- с.Негованци- с.Житуша - с.Извор	до 60	2	120	180	най-малко 25 седящи места	21600

Забележка: Дневният пробег е определен на база данни от училищата към 01.07.2014г. Преди сключване на договора превозвачите са длъжни да получат от директорите актуална информация за пътуващите ученици, което може да наложи промяна в дневния пробег по маршрутите.

2.Място и срок на изпълнение на поръчката – територията на община Радомир; за срок от 15.09.2014 г. до 30.06.2015 г.

3.Изисквания към участниците

- Участникът и/или персоналт, отговорен за услугата да отговарят на условията определени от Наредба № 33 за обществен превоз на пътници и товари на територията на РБ – да има издаден валиден лиценз за извършване на обществен превоз на пътници.
- Да разполага със собствени или наети превозни средства, отговарящи на всички технически изисквания, качество, комфорт, изправност и надежност в съответствие с нормите на ДАИ за превоз на деца и ученици - **минималния брой на представените превозните средства не трябва да бъде по-малък от броя на обособените позиции, за които е подадена офертата.**
- Да разполага с квалифициран технически персонал – водачи, отговарящи на необходимите нормативни изискванията при превоз на деца и ученици - **минималния брой на представените водачи не трябва да бъде по-малък от броя на обособените позиции, за които е подадена офертата.**
- Да отговарят на изискванията, посочени в чл. 47, ал.1, т.1 и ал.5 от ЗОП:

4.Начин на образуване на предлаганата цена и начин на плащане

- При подготовка на предложението участника представя цената на км пробег.
- Предложената цена трябва да бъде съобразена с чл.31, ал.2 от Наредба №2 от 31.03.2006 г. за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за пътуване по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници .
- Цената на реализация в лв. без ДДС за превоз на 1 км от маршрута се образува като разлика от два компонента:
 - норматив за цена на километър общ пробег, определен от министъра на образованието и науката, в лв.без ДДС за превоз на 1 км., съгласно Заповед № РД09-364 от 04.04.2013г. на Министъра на образованието и науката, във връзка с чл.31, ал.2 от Наредба №2,
 - Отстъпка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в лв без ДДС на км пробег.
- Плащането ще бъде извършено в лева по банков път с платежно нареждане срещу представена фактура и Протокол за действително изминати километри, заверен от Директорите на училищата и детските градини, до които се извозват децата.

5.Срок на валидност на офертите – 60 календарни дни, считано от крайния срок за представянето им.

6. Договор за изпълнение на обществената поръчка ще се сключи с класирания на първо място участник, а когато участникът класиран на първо място не отговаря на условията на чл. 101е, ал.3 от ЗОП Възложителят може да покани класирания на второ място участник за подписване на договор.

При сключване на договор определеният за изпълнение на поръчката, представя документи съгласно чл.101е, ал.2 от ЗОП, както и гаранция за добро изпълнение в размер на 2 % от стойността на договора без включено ДДС.

При доставка на собствени транспортни средства за превоз на учениците и децата ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, по определена от него позиция, запазва правото си да не сключи договор със класирания участник или да прекрати договора едностранно с едномесечно предизвестие.

КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

“Най-ниска цена”.

СРОК И МЯСТО ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Всеки работен ден от 08.00 до 17.00 ч. , на адрес: гр.Радомир,пл.Свобода №20, в деловодството на Община Радомир, ет.1, в срок **14.08.2014г.**

Върху шлика участникът посочва:

Обекта на поръчката: **„Специализиран превоз на учениците до 16-годишна възраст до училищата и децата от подготовителните групи до детските градини на територията на община Радомир през учебната 2014/2015 година” и съответната/ите позиция/и, за които кандидатства.**

- адрес на участника, телефон и по възможност факс и електронен адрес за кореспонденция.

ДАТА, ЧАС И МЯСТО НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

15.08.2014г. от 10.00 часа в Заседателната зала на Община Радомир.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. След отварянето на офертите комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ

Всяка оферта трябва да съдържа:

1. Данни за лицето, което прави предложението:

- Копие от документа за регистрация или Единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър.
- Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 и ал.5 (по образец).
- Лиценз за извършване на обществен превоз на пътници, заверено от собственика /ръководителя на физическото или юридическо лице или упълномощено от него лице – участник в обществената поръчка/.

2. Техническо предложение, придружено с:

- Копие от Декларация за основните транспортни средства, разпределени по обособени позиции, в случай че участника подава оферта за повече от една позиция, които ще бъдат използвани при изпълнение на договора, придружена със заверени копия на: Свидетелство за регистрация на МПС; Удостоверение за техническа изправност - част I, буква А и част II; застраховка „Гражданска отговорност“; застраховка на „Пътниците“; удостоверение на МПС за обществен

превоз на пътници на територията на Република България, договор за собственост или договор за наем или лизинг на МПС.

- Списък с технически правоспособен персонал, които участникът ще използва при изпълнение на поръчката, разпределен по обособени позиции, в случай че участника подава оферта за повече от една позиция, придружен със заверени копия на: свидетелствата за управление на МПС, удостоверенията за психологическа годност на водачите на МПС, карта за квалификация на водача на МПС.

3. Декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената на подизпълнителите (*по образец*).

4. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - попълва се, подписва се от представляващия подизпълнителя и се подпечатва декларация по приложения (*по образец*) към настоящата документацията.

5. Декларация за запознаване и за приемане на условията в проекта на договора (*по образец*).

6. Ценово предложение (*по образец*).

7. Попълнена оферта (*по образец*), подписана и подпечатана от лицето/ата, представляващо/и участника.

8. Нотариално заверено пълномощно, ако в процедурата участникът се представлява от лице, което не фигурира в документите по т. 1, като представител на участника за изпълнител (оригинал или нотариално заверено копие);

9. Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

Не представянето на някои от документите е условие за отстраняване на участника от участие в процедурата.

- При изготвяне на офертите, всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени в документацията.
- Всеки участник може да предложи само една оферта за обособена позиция, като може да се подадат оферти за една, няколко или всички обособени позиции.
- Всеки участник задължително извършва преминаване по маршрута, за който участва, запознава се с всички условия, които биха повлияли на неговата оферта.
- Участникът в процедурата поема всички разходи, свързани с подготовката и представянето на офертата, като Възложителят не носи отговорност за тези разходи.
- Офертите се представят в запечатан непрозрачен етикет от участника в отдел "Деловодство" на Община Радомир находящ се на адрес: гр. Радомир, пл. „Свобода“ 20, ет. 1, в срока до 17:00 часа на 14.08.2014г.

ДОГОВОР ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

№...../.....2014 г.

Днес 2014 г. в гр. Радомир, между :

Община Радомир, БУЛСТАТ 000386776, със седалище и адрес на управление: гр. Радомир, пл. «Свобода» №20, представлявана от Пламен Станков Алексиев – Кмет на Община Радомир, наричан за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна и

..... с БУЛСТАТ/ЕИК
със седалище и адрес на управление:..... представлявана от наричан в договора ИЗПЪЛНИТЕЛ от друга страна, на основание Протокол №/..... на комисия назначена със Заповед № на Кмета на Община Радомир след проведена обществена поръчка по реда на Глава осма „а“ от ЗОП с предмет: „Специализиран превоз на учениците до 16-годишна възраст до училищата и децата от подготвителните групи до детските градини на територията на община Радомир през учебната 2014/2015 година“, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши на свой риск, при условията на настоящия договор и срещу възнаграждение следното:

Превоз на ученици по маршрут:.....
....., по утвърдено маршрутно разписание, неразделна част от договора.

Чл.2. Маршрутното разписание се изготвя, като се описва общия пробег на маршрута, километрите между отделните спирки, часове на тръгване от началната спирка и час на пристигане в крайната спирка. Маршрутното разписание се подписва и подпечатва едновременно от двете страни, с подписването на договора.

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 3. Срокът за изпълнение на настоящия договор е от 15.09.2014 г. до 30.06.2015г. По време на ваканциите на учениците и неучебни дни не се осъществяват превози.

III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.4. Цената, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по всяка отделна позиция /маршрут/, се определя като обща месечна сума, изчислена на база на утвърден Протокол от директора на съответното учебно заведение за реално изминати километри /но не повече от предвидените в маршрутното разписание - част от настоящия договор/, броя на учебните дни през месеца и цената на 1км за посочения маршрут.

Чл. 5. /1/ Цената на реализация в лв. без ДДС за превоз на 1 км от маршрута по чл. 1 от настоящия договор за всеки ИЗПЪЛНИТЕЛ, се определя съгласно неговата

оферта в качеството му на участник в процедурата по възлагане на обществена поръчка и се образува като разлика от два компонента:

1. Пределна цена в лв. без ДДС за превоз на 1 км. съгласно Наредба №2 за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за пътуване по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници.
2. Отстъпка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в лв без ДДС:

Цената на реализация в лв. без ДДС за превоз на 1 км от маршрута:.....

/2/ Размерът на отстъпката, формирана в условията на процедурата не подлежи на промяна през времето на действие на настоящия договор.

/3/ При промяна в пределните цени по Наредба №2, се променя цената на реализация за превоз на 1 км., която се удостоверява с Протокол, неразделна част от настоящия договор

Чл. 6. Договорената обща стойност за позицията /маршрута/, съгласно ценовата оферта /неразделна част от настоящия договор/ елв..

Пределна цена на км. съгласно Наредба №2, в лв. без ДДС	Предлагане търговска отстъпка на км. в лв. без ДДС	Предлагана цена на км. в лв. без ДДС	Предвидени км за учебната година, съгласно техн. спецификация	Предлагана обща стойност за маршрута, в лв. без ДДС	Предлагана обща стойност за маршрута, в лв. с ДДС
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Чл. 7. Договорената сума се заплаща по банков път, по сметка № IBAN..... BIC..... в банка –

Чл. 8. Основание за плащане са следните документи: фактура придружена със протокол за изпълнение на превозите, изготвен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и заверен от директора на съответното учебно заведение.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да определи със заповед лице, което отговаря за реда на качване и превоза на учениците.
2. Определено лице от отдел «Образование, младежности и спорт» да проведе среща с родителите и учениците и разясни график-разписанието за извозването.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получава информация за изпълнението на постите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения по договора.
2. Ежедневно да определя пробега, съгласно явилите се за деня ученици, като превозвача бъде уведомяван срещу подпис.
3. Да издава и подписва необходимите документи за извършената услуга и да следи за тяхното редовно оформяне и отчитане.

4. Да проверява състоянието на превозните средства.
5. Да прави промяна по маршрутите и разписанието, за което превозвача се уведомява срещу подпис.
6. Да прекратява и възстановява временно маршрутите по време на ваканции и други възникнали обстоятелства.

У. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да превозва своевременно и безопасно учениците до и от учебните заведения по маршрутно разписание, предварително утвърдено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
2. Да осигури технически изправно превозно средство, да отговаря на РИОКОЗ и ППО.
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по предварителна заявка и утвърден списък от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ осигурява карти за специализиран превоз за всички пътуващи. Картата представлява и застраховка за пътника.
4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да води и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подробна финансова, техническа и друга икономическа документация, свързана с дейността описана в настоящия договор.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждение за извършената от него услуга, според условията и срокове предвидени в настоящия договор.
2. При спиране на автобуса от движение по технически причини, превозвачът се задължава да осигури друг, като спазва изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Наредба № 33 за обществен превоз на пътници на територията на РБ.

УІ. ГАРАНЦИИ И ОТГОВОРНОСТ

Чл. 13. Изпълнителят носи отговорност за здравето и живота на учениците по време на транспортирането, както и за безопасността им по време на пътуването.

Чл. 14. Гаранцията за изпълнение е в размер на 2% от стойността на договора без ДДС и е вписана с /платежен документ/, в размер на лв. Гаранцията за изпълнение остава в разпореждане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и може да бъде задържана при нужда от компенсиране на нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди по време на договора, за което се подписва двустранен протокол. Ако гаранцията не бъде използвана по описания начин, същата се освобождава в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 14 /четирнадесет/ дневен срок след изтичане срока на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Чл. 15. При неизпълнение на дейности – предмет на настоящия договор или при лошо изпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 30% от стойността на неизпълнените задължения.

Чл. 16. При неизпълнение на сроковете за заплащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.1% за всеки просрочен ден върху стойността на не изплатения в срок пробег, но не повече от 10% общо.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на срока на договора.
2. С отнемане лицензията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
3. По взаимно съгласие – без предизвестие.
4. Едностранично от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с едномесечно предизвестие при доставка на собствени транспортни средства за превоз на ученици.
5. Едностранично от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, със седемдневно предизвестие при отпадане на училището, към което е насочен превоза, от Списъка на средишните училища в Република България.
6. Настоящият договор се счита за прекратен в случай на прекратяване, ликвидация, несъстоятелност или преобразуване на една от страните.
7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора, когато в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е състояние да изпълни своите задължения или отпада необходимостта от превоз на деца и ученици по маршрута.
8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълнява маршрутното разписание на предложените от него и присти с настоящия договор цени и условия на превозване.
9. При изпадане на Изпълнителя в процес на несъстоятелност, като в този случай Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя писмено в срок от 5 /пет/ дни.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 18. За неуредени с този договор въпроси и при възникнали спорове между страните се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Неразделна част от настоящия договор са:

Ценово предложение

Маршрутно разписание, съгласувано с директора на учебното заведение.

Протокол-приложение за определяне на текущите цени на превоз на 1км при промяна на пределните цени, определени в Наредба № 2.

Декларация за техническа изправност на транспортните средства.

Този договор се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всеки със силата на оригинал, и влиза в сила от 15.09.2014г.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ПЛЕМЕН АЛЕКСИЕВ

КМЕТ НА ОБЩИНА РАДОМИР

Съгласували:

Гл. счетоводител

Старши юриконсулт

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ПРОТОКОЛ

№.....

Днес2014 г. между Община Радомир, пл. «Свобода» № 20, БУЛСТАТ 000386776, представлявано от Пламен Алексиев – Кмет от една страна, наричана за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ

и

..... с адрес на управление
БУЛСТАТ/ЕИК представлявана от
..... наричан в договора ИЗПЪЛНИТЕЛ от друга от
друга , в изпълнение на чл. 5 ал. 3 от Договора с предмет: „Специализиран превоз на учениците до 16-годишна възраст до училищата и децата от подготвителните групи до детските градини на територията на община Радомир през учебната 2014/2015 година” се подписа настоящия протокол , с който се определят текущи цени за превоз на 1 км , както следва :

Изпълнител:.....

Маршрут:.....

Цена по Наредба №2 в лв.без ДДС:.....

Търговска отстъпка по Договор в лв.....

Цена на реализация в лв.без ДДС :.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ПЛАМЕН АЛЕКСИЕВ
Кмет на Община Радомир

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ДЕКЛАРАЦИЯ

за техническа изправност на транспортните средства

Долуподписаният.....

с адрес:.....

лична карта №..... издадена на

От МВР – гр..... в качеството си на

на.....

със седалище и адрес на управление:.....

Вписано в търговския регистър наокръжен съд с

решение по ф.д. №...../.....г. на същия съд, с

БУЛСТАТ

ДЕКЛАРИРАМ:Транспортното средство, с което ще изпълнявам договор
по поръчката :Марка:.....Модел:.....Рег.№.....
....., както и допълнителните транспортни средства, с които разполагам, за да
гарантирам превоза по маршрута при извънредни и аварийни обстоятелства са
технически изправни.

Известна ми е предвидената в НК отговорност за неверни данни.

.....г.
гр.Радомир

Декларатор:.....