



# ОБЩИНА РАДОМИР

## ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;  
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

### УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ

#### 1. Допълнителни указания за попълване на Образец №1 – Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

1.1. Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1-7 от ЗОП (т. 2.2. от указанията за подготовка на оферти) с попълване на Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите полета.

1.2. Част III, раздел Г: „**ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА**“ следва да бъде попълнена от участниците, тъй като възложителят е въвел специфични национални основания за изключване от участие в поръчката, посочени в документацията за обществената поръчка.

2. Възложителят изисква попълване на раздели А – Г от **Част IV: Критерии за подбор** от ЕЕДОП в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания. Приложими полета, които са:

**2.1. Раздел A: Годност** – същият трябва да бъде попълнен в следните точки:

**В т.2 във връзка с поставеното изискване за притежание на валидно Разрешение за извършване на дейности по чл. 35 от ЗУО, даващ му право да извършва дейност по сметосъбиране и сметоиззвозване на отпадъци на територията на Община Радомир, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри, съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.**

**2.2. Раздел B: Технически и професионални способности.** Същият трябва да бъде попълнен в следните точки:

**- 1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги...**

**В това поле участниците следва да посочат описание на изпълнените от тях услуги през определения от възложителя период с посочване на описание на услугите, сумите, датите и получателите.**

**- 9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ...**

**В това поле участниците следва да направят описание на собствено, наето или на друго основание за ползване техническото оборудване и механизация за изпълнение на поръчката, минимум:**

Специализирана техника и машини:

- Сметоиззвозващи автомобили с вариопреса или с ротопреса за обслужване на съдове тип „Бобър“ и обем между 16 м<sup>3</sup> и 20 м<sup>3</sup> – 3 броя; Сметосъбиращите



# ОБЩИНА РАДОМИР

## ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;  
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

автомобили (за 1,1 м<sup>3</sup> съдове за смет) трябва да са с минимум европейски екологичен стандарт ЕВРО 4 или еквивалент.

- Специализирани автомобили за извозване на едрогабаритни отпадъци, зелени отпадъци, клони и др. (самосвали) – 2 бр; Самосвалите трябва да бъдат с минимум европейски екологичен стандарт ЕВРО 3 или еквивалент;

- Челен товарач – 1 бр.

- Специализиран камион за измиване и дезинфекция на съдовете за отпадъци – 1 бр., трябва да бъде с минимум европейски екологичен стандарт ЕВРО 5 или еквивалент.

➤ Специализирано оборудване

– Контейнер тип "Бобър" с обем 1100 л. – не по малко от 1180бр. (метални).

**2.3. Раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление.** Същият трябва да бъде попълнен.

**Във връзка с поставеното изискване за внедрена система за управление на:**

- околната среда ISO 14001:2004 с обхват сметосъбиране и сметоизвозване на отпадъци или друга еквивалентна дейност или други системи за екологично управление, признати в съответствие с чл.45 от Регламент (ЕО) № 1221/2009 на Европейския парламент, или други стандарти за екологично управление, основани на съответните европейски или международни стандарти на акредитирани органи.

**3. Указания за попълване на Образец №2 - Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.**

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице декларацията се представя от всеки участник-юридическо лице в обединението. Начинът за нейното попълване е даден под черта в самия Образец №2.

**4. Указания за попълване на Образец №3 „Предложение за изпълнение на поръчката“**

Към Предложението за изпълнение на поръчката, в съответствие Техническите спецификации, участниците прилагат Работна програма.

**5. Указания за попълване на Образец №4 „Ценово предложение“**

В ценовото предложение всеки участник посочва единична цена в лева без ДДС за всяка дейност за изпълнение на поръчката. Участниците представят към ценовото предложение Приложение №1 към Образец №4 с анализи и калкулации, доказващи формирането на единични цени и машиносмени – свободна форма.