



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

РАЗДЕЛ V

УКАЗАНИЯ, НЕОБХОДИМИ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОФЕРТИТЕ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО ЧЛ. 20, АЛ. 1, Т. 1, Б. „Б” ОТ
ЗОП – ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ:

**„ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ИНВЕСТИЦИОННИТЕ
ПРОЕКТИ И УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР НА ОБЕКТИ
В ГР. РАДОМИР ПО НАЦИОНАЛНАТА ПРОГРАМА ЗА ЕНЕРГИЙНА
ЕФЕКТИВНОСТ НА МНОГОФАМИЛНИ ЖИЛИЩНИ СГРАДИ,
ПО 15 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“**

гр. Радомир
2017 г.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

Забележка: Настоящите указания за участие в обществената поръчка са разработени и са част от Документацията за обществена поръчка съгласно чл. 31, ал. 3 от ЗОП.

1. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1.1. Предмет, обект и кратко описание на поръчката:

Кметът на Община Радомир в качеството си на Възложител по чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП, ще проведе открита процедура за възлагане на обществена поръчка по чл. 20, ал. 1, т. 1, б. „б” от ЗОП с предмет: **„Оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор на обекти в гр. Радомир по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, по 15 обособени позиции”**.

Обект на обществената поръчка е „предоставяне на услуги” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП, като избраният за изпълнител на обществената поръчка следва да извърши консултантски услуги по смисъла на чл. 166, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), контрол по спазването на изискванията по чл. 169, ал.1 и 3 и чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ при изпълнение на предмета на поръчката.

Кратко описание на поръчката:

Поръчката се финансира със средствата по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради - <http://mrrb.government.bg/?controller=category&catid=117>. Програмата е насочена към обновяване на многофамилни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия за живот за гражданите в многофамилни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда.

Изпълнението на мерки за енергийна ефективност в многофамилни жилищни сгради ще допринесе за:

- по-високо ниво на енергийната ефективност на многофамилните жилищни сгради и намаляване на разходите за енергия;
- подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградите;
- осигуряване на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

В предмета на поръчката, по всяка обособена позиция, са включени следните дейности:

- **Дейност 1** - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работните инвестиционни проекти за обновяване на обекти в гр. Радомир.
- **Дейност 2** – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекти в гр. Радомир.

Оценката за съответствие на инвестиционните проекти следва да се извърши като **комплексен доклад** за съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ, при спазване изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ.

Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват, съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на *Наредба №3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство*, с отчитане на изискванията на *Наредбата за съществените изисквания*



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконови нормативни актове в областта на енергийната ефективност в България.

Избраният за изпълнител участник извършва надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите права и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж.

Съгласно чл. 168 от ЗУТ избраният за изпълнител участник носи отговорност за:

- Законосъобразно започване на строежа;
- Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- Спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 от ЗУТ и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1-3 от ЗУТ;
- Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството.

Дейностите в обхвата на поръчката ще бъдат осъществявани относно строителни обекти, находящи се в град Радомир, както следва:

1. Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №1;
2. Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №2;
3. Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №3;
4. Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №4;
5. Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №5;
6. Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №8;
7. Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Аркада“, бл. №23-24;
8. Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Дупнишка“ №32;
9. Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Люлякова“ №33;
10. Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „НОЕ“, бл. №4“;
11. Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Аркада“, бл. №27-28-29;
12. Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Автогара“, бл. №9-10;
13. Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Иван Вазов“ №31“;
14. Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Младост“ I и II;
15. Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Велчо“, бл. №28;

Обхватът, обемът и изискванията към изпълнението на обществената поръчка са подробно описани и регламентирани в Техническите спецификации, неразделна част от настоящата документация.

1.2. Обособени позиции

Обществената поръчка е разделена на 15 обособени позиции, както следва:

Обособена позиция №1 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №1 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“;

Обособена позиция №2 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир,



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

ж.к. „Тракия“, блок №2 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”;

Обособена позиция №3 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №3 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”;

Обособена позиция №4 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №4 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”;

Обособена позиция №5 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №5 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”;

Обособена позиция №6 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №8 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”;

Обособена позиция №7 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Аркада“, бл. №23-24 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”;

Обособена позиция №8 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Дупнишка“ №32 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”;

Обособена позиция №9 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Люлякова“ №33 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”;

Обособена позиция №10 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „НОЕ“, бл. №4 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”;

Обособена позиция №11 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Аркада“, бл. №27-28-29 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”;



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

Обособена позиция №12 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Автогара“, бл. №9-10 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”;

Обособена позиция №13 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Иван Вазов“ №31 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”;

Обособена позиция №14 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Младост“ I и II по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”;

Обособена позиция №15 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Велчо“, бл. №28 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради”;

Всеки участник може да подаде оферта за една, за няколко или за всички обособени позиции.

1.3. Възможност за представяне на варианти в офертите

Не се допускат варианти в офертите.

1.4. Място и срок за изпълнение на поръчката

1.4.1. Място за изпълнение:

Поръчката ще се изпълнява в гр. Радомир. Мястото за изпълнение на дейностите, предмет на настоящата поръчка, по обособени позиции е, както следва:

За Обособена позиция №1 - Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №1;

За Обособена позиция №2 - Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №2;

За Обособена позиция №3 - Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №3;

За Обособена позиция №4 - Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №4;

За Обособена позиция №5 - Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №5;

За Обособена позиция №6 - Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №8;

За Обособена позиция №7 - Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Аркада“, бл. №23-24;

За Обособена позиция №8 - Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Дупнишка“ №32;

За Обособена позиция №9 - Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Люлякова“ №33;



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

За Обособена позиция №10 - Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „НОЕ“, бл. №4“;

За Обособена позиция №11 - Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Арката“, бл. №27-28-29;

За Обособена позиция №12 - Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Автогара“, бл. №9-10;

За Обособена позиция №13 - Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Иван Вазов“ №31“;

За Обособена позиция №14 - Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Младост“ I и II;

За Обособена позиция №15 - Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Велчо“, бл. №28;

1.4.2. Срок за изпълнение:

За всяка обособена позиция, срокът на изпълнение на настоящата обществена поръчка е съобразен със срока, заложен в договор с предмет изпълнение на инженеринг – проектиране и изпълнение на СМР за обновяване на съответния обект по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради. Същият започва да тече от датата на получаване на Уведомително писмо от Възложителя и е до датата на издаването на разрешение за ползване на съответния обект по реда на *Наредба №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.*

Изпълнението на договора, за всяка обособена позиция, е отложено на основание чл. 114 от Закона за обществените поръчки и срокът, за всяка обособена позиция, започва да тече след осигуряване на финансиране от страна на възложителя, за което същият уведомява писмено изпълнителя.

1.5. Прогнозна стойност

Стойността на поръчката се изчислява в лева без ДДС (данък върху добавената стойност) и се предлага от участника в Ценовото предложение.

В стойността на договора за услуга се включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Договорът е предмет на облагане с данъци и такси, включително ДДС, съгласно законодателството на Република България.

Общата прогнозна стойност на поръчката е 203 317,40 лв. (двеста и три хиляди триста и седемнадесет лева и четиридесет стотинки) без ДДС, която се явява и максимална обща стойност за оферирание от участниците при подаване на оферта.

Предлаганата цена по всяка, предвидена за изпълнение дейност, не може да надхвърля следните пределни стойности без ДДС:

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работните инвестиционни проекти за обновяване на обекти в гр. Радомир – **67 135,55 лв** (шестдесет и седем хиляди сто тридесет и пет лева и петдесет и пет стотинки) без ДДС;

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекти в гр. Радомир – **138 220,25 лв** (сто тридесет и осем хиляди двеста и двадесет лева и двадесет и пет стотинки) без ДДС.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

Прогнозната стойност по всяка обособена позиция, както и по всяка отделна дейност, включена в нея, е максимална обща стойност за оферирание от участниците и е в стойности без ДДС, както следва:

Обособена позиция №1 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №1 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” – **12 264,20 лв (дванадесет хиляди двеста шестдесет и четири лева и двадесет стотинки) без ДДС, разпределени както следва:**

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на обекта – **4 009,45 лв (четири хиляди и девет лева и четиридесет и пет стотинки) без ДДС;**

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекта – **8 254,75 лв (осем хиляди двеста петдесет и четири лева и седемдесет и пет стотинки) без ДДС.**

Обособена позиция №2 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №2 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” – **12 264,20 лв (дванадесет хиляди двеста шестдесет и четири лева и двадесет стотинки) без ДДС, разпределени както следва:**

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на обекта – **4 009,45 лв (четири хиляди и девет лева и четиридесет и пет стотинки) без ДДС;**

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекта – **8 254,75 лв (осем хиляди двеста петдесет и четири лева и седемдесет и пет стотинки) без ДДС.**

Обособена позиция №3 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №3 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” – **14 508,00 лв (четиринадесет хиляди петстотин и осем лева) без ДДС, разпределени както следва:**

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на обекта – **4 743,00 лв (четири хиляди седемстотин четиридесет и три лева) без ДДС;**

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекта – **9 765,00 лв (девет хиляди седемстотин шестдесет и пет лева) без ДДС.**

Обособена позиция №4 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №4 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” – **14 508,00 лв (четиринадесет хиляди петстотин и осем лева) без ДДС, разпределени както следва:**

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на обекта – **4 743,00 лв (четири хиляди седемстотин четиридесет и три лева) без ДДС;**



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекта – 9 765,00 лв (девет хиляди седемстотин шестдесет и пет лева) без ДДС.

Обособена позиция №5 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №5 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” – **14 495,00 лв (четиринадесет хиляди четиристотин деветдесет и пет лева) без ДДС, разпределени както следва:**

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на обекта – 4 738,75 лв (четири хиляди седемстотин тридесет и осем лева и седемдесет и пет стотинки) без ДДС;

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекта – 9 756,25 лв (девет хиляди седемстотин петдесет и шест лева и двадесет и пет стотинки) без ДДС.

Обособена позиция №6 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Тракия“, блок №8 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” – **14 495,00 лв (четиринадесет хиляди четиристотин деветдесет и пет лева) без ДДС, разпределени както следва:**

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на обекта – 4 738,75 лв (четири хиляди седемстотин тридесет и осем лева и седемдесет и пет стотинки) без ДДС;

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекта – 9 756,25 лв (девет хиляди седемстотин петдесет и шест лева и двадесет и пет стотинки) без ДДС.

Обособена позиция №7 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Аркада“, бл. №23-24 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” – **13 813,80 лв (тринадесет хиляди осемстотин и тринадесет лева и осемдесет стотинки) без ДДС, разпределени както следва:**

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на обекта – 4 516,05 лв (четири хиляди петстотин и шестнадесет лева и пет стотинки) без ДДС;

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекта – 9 297,75 лв (девет хиляди двеста деветдесет и седем лева и седемдесет и пет стотинки) без ДДС.

Обособена позиция №8 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Дупнишка“ №32 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” – **9 040,20 лв (девет хиляди и четиридесет лева и двадесет стотинки) без ДДС, разпределени както следва:**

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на обекта – 2 955,45 лв (две хиляди деветстотин петдесет и пет лева и четиридесет и пет стотинки) без ДДС;



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекта – 6 084,75 лв (шест хиляди осемдесет и четири лева и седемдесет и пет стотинки) без ДДС.

Обособена позиция №9 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Люлякова“ №33 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” – **10 327,20 лв (десет хиляди триста двадесет и седем лева и двадесет стотинки) без ДДС, разпределени както следва:**

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на обекта – 3 376,20 лв (три хиляди триста седемдесет и шест лева и двадесет стотинки) без ДДС;

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекта – 6 951,00 лв (шест хиляди деветстотин петдесет и един лева) без ДДС.

Обособена позиция №10 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „НОЕ“, бл. №4 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” – **21 829,60 лв (двадесет и една хиляди осемстотин двадесет и девет лева и шестдесет стотинки) без ДДС, разпределени както следва:**

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на обекта – 7 136,60 лв (седем хиляди сто тридесет и шест лева и шестдесет стотинки) без ДДС;

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекта – 14 693,00 лв (четиринадесет хиляди шестстотин деветдесет и три лева) без ДДС.

Обособена позиция №11 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Арката“, бл. №27-28-29 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” – **19 130,80 лв (деветнадесет хиляди сто и тридесет лева и осемдесет стотинки) без ДДС, разпределени както следва:**

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на обекта – 6 254,30 лв (шест хиляди двеста петдесет и четири лева и тридесет стотинки) без ДДС;

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекта – 12 876,50 лв (дванадесет хиляди осемстотин седемдесет и шест лева и петдесет стотинки) без ДДС.

Обособена позиция №12 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Автогара“, бл. №9-10 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” – **11 047,40 лв (единадесет хиляди четиридесет и седем лева и четиридесет стотинки) без ДДС, разпределени както следва:**

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на обекта – 3 611,65 лв (три хиляди шестстотин и единадесет лева и шестдесет и пет стотинки) без ДДС;



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекта – 7 435,75 лв (седем хиляди четиристотин тридесет и пет лева и седемдесет и пет стотинки) без ДДС.

Обособена позиция №13 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Иван Вазов“ №31“ по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” – 13 733,20 лв (тринадесет хиляди седемстотин тридесет и три лева и двадесет стотинки) без ДДС, разпределени както следва:

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на обекта – 4 489,70 лв (четири хиляди четиристотин осемдесет и девет лева и седемдесет стотинки) без ДДС;

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекта – 9 243,50 лв (девет хиляди двеста четиридесет и три лева и петдесет стотинки) без ДДС.

Обособена позиция №14 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ж.к. „Младост“ I и II по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” – 13 223,60 лв (тринадесет хиляди двеста двадесет и три лева и шестдесет стотинки) без ДДС, разпределени както следва:

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на обекта – 4 323,10 лв (четири хиляди триста двадесет и три лева и десет стотинки) без ДДС;

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекта – 8 900,50 лв (осем хиляди деветстотин лева и петдесет стотинки) без ДДС.

Обособена позиция №15 „Оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор на обект: Жилищен блок, гр. Радомир, община Радомир, ул. „Велчо“, бл. №28 по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради” – 8 637,20 лв (осем хиляди шестстотин тридесет и седем лева и двадесет стотинки) без ДДС, разпределени както следва:

За Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на обекта – 2 823,70 лв (две хиляди осемстотин двадесет и три лева и седемдесет стотинки) без ДДС;

За Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на обекта – 5 813,50 лв (пет хиляди осемстотин и тринадесет лева и петдесет стотинки) без ДДС.

Данните в Ценовото предложение се отпечатват или попълват с неизтриваемо мастило и се подписват от лице или лица, надлежно упълномощени за това от името на участника.

Ценовото предложение на участниците не може да надхвърля горепосочената максимална обща стойност на поръчката, както като цяло, така и по отделни обособени позиции и по отделни дейности на изпълнение, включени в обособената позиция.

Оферти, надвишаващи посочената обща стойност на обществената поръчка, както като цяло, така и по отделни обособени позиции и/или дейности, ще бъдат отстранени от участие и няма да бъдат допуснати до оценка, на основание това предварително въведено условие.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

1.6. Финансиране и схема на плащане:

1.6.1. Финансиране:

Финансирането за изпълнение на поръчката, по всяка обособена позиция, ще се осъществява по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради от Републиканския бюджет, чрез Българската банка за развитие.

1.6.2. Стойността на извършените услуги по настоящата обществена поръчка, по всяка обособена позиция, ще бъдат изплатени по следната схема на плащане:

Възложителят не предвижда авансово и междинни плащания.

1. Първо окончателно плащане - в размер на договорената стойност за изпълнението на Дейност 1, за съответната обособена позиция, в срок до 30 (тридесет) дни след подписването на приемо-предавателен протокол за приемане на Комплексен доклад за оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на инвестиционния проект и представяне на оригинална фактура от избрания за изпълнител участник.

2. Второ окончателно плащане – в размер на договорената стойност за изпълнението на Дейност 2, за съответната обособена позиция, в срок до 30 (тридесет) дни след подписването на приемо-предавателен протокол за окончателното приемане на изпълнението по договора, представяне от изпълнителя на Окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, приемане на строежа и издаване на Разрешение за ползване на сградата, както и представяне на оригинална фактура от избрания за изпълнител участник.

Разплащането при изпълнението на обществената поръчка се осъществява до размера на осигурените средства.

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

2.1. Общи изисквания, приложими за всяка обособена позиция:

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

В случай че, участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът трябва да бъде представен от участника в копие.

Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същото може да е посочено в договора, или в друг документ, подписан от членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

При участие на клон на чуждестранно лице се спазват изискванията на чл. 36 от ППЗОП.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

Забележка:

Съгласно §1, т. 13 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

Съответно, съгласно § 1, т. 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

ВАЖНО!!!

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ПЗЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

2.2. Изисквания към личното състояние на участниците, приложими за всяка обособена позиция:

Обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от Закона за обществените поръчки, а именно:

2.2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.2.1., в друга държава членка или трета страна;

2.2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Това обстоятелство не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от процедурата.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи на участника, други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на представителните или надзорните органи.

При ЮЛ, лицата, които представляват участника, лицата, членове на управителни и надзорни органи на участника са както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 256, във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. при клон на чуждестранно лице – за лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива;

9. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени;



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

В случаите по т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена в територията на Република България, съответно територията на държавата, в която са установени.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, се прилагат за всеки член на обединението.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал.1 от ЗОП преди подаване на офертата той има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, съгласно чл. 56 от ЗОП.

2.3. Изисквания за правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участникът следва да е вписан в регистъра на консултантите, упражняващи дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ и да притежава Удостоверение или валиден Лиценз за извършване на строителен надзор, издадено по реда на чл. 166, ал. 2, във връзка с ал. 1 от ЗУТ - за лица, регистрирани на територията на Република България. Съгласно чл. 60 от ЗОП, чуждестранните участници могат да докажат регистрацията си в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

Изискването се прилага за всяка обособена позиция.

При участие в повече от една обособена позиция, горното изискване ще се приеме за изпълнено, ако участникът притежава Удостоверение или валиден Лиценз за извършване на строителен надзор, издадено по реда на ЗУТ или аналогични регистри.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за регистрация се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва дейности по оценка на съответствието на инвестиционния проект и/или упражняване на строителен надзор, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

2.4. Изисквания за икономическо и финансово състояние:

Участникът следва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ на лицето/лицата, което/които ще осъществява строителен надзор за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им за целия срок на договора.

За участник, установен/регистриран в РБългария, застраховката „Професионална отговорност“, следва да бъде съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за упражняване на строителен надзор, като минималната застрахователна сума за консултант, извършващ строителен надзор за строежи, за всяка обособена позиция, следва да е в размер на 100 000 лв, съгласно чл. 5, ал.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

4, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

За участник, установен/регистриран извън РБългария, застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалент на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът.

Изискването се прилага за всяка обособена позиция.

При участие в повече от една обособена позиция, горното изискване ще се приеме за изпълнено, ако участникът притежава застраховка „Професионална отговорност“ на лицето/лицата, което/които ще осъществява/т строителен надзор, покриваща минимална застрахователна сума за консултант, извършващ строителен надзор в размер на 100 000 лв.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за застраховка „Професионална отговорност“ се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва дейности по упражняване на строителен надзор, съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

2.5. Изисквания за технически и професионални способности:

Участникът, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил услуги, идентични или сходни с предмета и обема на настоящата обществена поръчка.

Под „услуга, сходна с предмета и обема на настоящата обществена поръчка“ следва да се разбира осъществяване на дейности по упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР за изграждане/ново строителство и/или реконструкция, и/или основен ремонт и/или въвеждане на енергоспестяващи мерки на минимум 1 (една) сграда.

Изискването се отнася за всяка обособена позиция.

В случай че, оферта се подава за повече от една обособена позиция, горното изискване се прилага сумарно. Така например, ако участник подава оферта за десет обособени позиции, същият следва да докаже изпълнение на минимум 10 (десет) различни услуги, идентични или сходни с предмета и обема на настоящата обществена поръчка.

Забележка:

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималните изисквания за технически и професионални способности по т. 2.5. се доказват от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосочените изисквания за технически и професионални способности по т. 2.5. съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

Съгласно чл. 65 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.6. Специфични основания за изключване:

Участниците в настоящата обществена поръчка и контролираните от тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Забележка:

Съгласно чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, член 3 и чл. 3а от същия закон не се прилагат, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допускати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения;

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага споразумението;



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

Изискването се отнася за всяка обособена позиция.

Деклариране на личното състояние, съответствието с критериите за подбор и липсата на специфични основания за изключване:

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване (т. 2.2.), съответствието с критериите за подбор (т. 2.3, 2.4 и 2.5.), както и липсата на специфичните основания за изключване (т. 2.6.) чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа съответната информация.

Съгласно чл. 67, ал. 3 от ЗОП участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 от ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1-7 от ЗОП (т.2.2.) с попълване на Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите полета.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние,



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

На основание чл. 57 от ЗОП, участник, за когото са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди и по време на процедурата, ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура.

Участникът удостоверява съответствието си с критериите за подбор (т. 2.3., 2.4. и 2.5.) с попълване на Част IV: Критерии за подбор, раздели А-Г в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания на Възложителя.

В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект и не е необходимо да се попълват ЕЕДОП на другите лица.

Участникът удостоверява липсата на специфичните основания за изключване (т. 2.6.) с попълване на Част III: Основания за изключване, раздел Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени от националното законодателство на възлагащия орган или на възложителя на държава членка от ЕЕДОП.

При попълване на ЕЕДОП следва да бъдат спазвани указанията за подготовка на образца, съдържащи се в самия образец на ЕЕДОП, допълнителните указания, дадени от Възложителя в раздел III УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИ, както и настоящите разписани указания.

Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител да представи декларация по чл. 4, ал. 7 и чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

3. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ:

Срокът на валидност на офертите, по всяка обособена позиция, е 6 (шест) месеца, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти, съгласно Обявлението за поръчка.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок за валидност или откаже да го удължи, при поискване от Възложителя.

4. ГАРАНЦИИ:

4.1. Гаранция за изпълнение на договора за всяка от обособените позиции

Гаранцията за изпълнение на договора, за всяка обособена позиция, е в размер на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС.

Същата може да се предостави в една от следните форми:

1. Парична сума;
2. Банкова гаранция;
3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният за изпълнител е обединение, което не е ЮЛ, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата на гаранцията или титуляр на застраховката.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя документът за предоставената гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Когато участникът определен за изпълнител, избере гаранцията за изпълнение да бъде представена под формата на парична сума, тя може да бъде предоставена в касата на общината или да бъде внесена по банков път по сметката на Възложителя, както следва:

Банка: Интернешънъл Асет Банк, Клон: гр.Радомир

Банков код (BIC): IABGBGSF

Банкова сметка (IBAN): BG64IABG74783300466903

Когато участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че:

- е безусловна и неотменима;
- е в полза на Община Радомир;
- банката - гарант се задължава да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение, съгласно проекта на договор;
- е със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора;

При представяне на гаранция, в платежното нареждане или в банковата гаранция, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Когато участникът, определен за изпълнител избере да представи гаранция за изпълнение под формата на Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

- да е сключена от застраховател, отговарящ на изискванията на чл. 12, ал. 1, т. 1, 2 и 3 от Кодекс за застраховането (Обн., ДВ, бр. 102 от 29.12.2015 г., в сила от 1.01.2016 г.)
- застрахователната сума по застраховката следва да бъде равна на 5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС;
- застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на Община Радомир;



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора;

4.2. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение.

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода през който средствата законно са престояли при него.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА И РАЗЯСНЕНИЯ ПО НЕЯ

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществена поръчка на интернет адрес: <http://www.radomir.bg/>, раздел „Профил на купувача”, електронното досие на поръчката.

При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, **направено до 10 дни**, преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен да публикува в профила на купувача писмени разяснения. Разясненията се публикуват на профила на купувача **в срок до 4 дни** от получаване на искането.

6. ОФЕРТА

6.1. Подготовка на офертата

Участниците трябва да се запознаят с всички указания и условия за участие, дадени в обявлението и документацията. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Офертите за участие се изготвят на български език.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Всеки участник може да подаде оферта за една, за няколко или за всички обособени позиции.

ВАЖНО!!!

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

Участниците следва да декларират в своята оферта физическите лица, които са действителни собственици на капитала, съгласно чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари чрез подаване на декларация за идентификацията на същите.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

6.2. Документи, свързани с участието в процедурата

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса на общината.

Документите, свързани с участието в процедурата се представят в запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща:

1. Опис на представените документи – по образец на участника;
2. Копие на договора за обединение, при участник обединение, (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Когато в договора не е определен партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, участникът представя и документ, подписан от членовете на обединението, в който се посочва представляващия обединението партньор;

3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнители за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - **Образец №1;**

При участник обединение, ЕЕДОП се представя и за обединението-участник.

4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, в това число:

4.1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

4.2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

5. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари - **Образец №2;**

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, Образец №2 се представя от всеки участник-юридическо лице в обединението.

Техническо предложение, включващо:

6. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – с нотариална заверка на подписите;

7. Предложение за изпълнение на поръчката – в оригинал, попълнено и подписано, по образец, както следва:

- За обособена позиция №1 – Образец №3-1;
- За обособена позиция №2 – Образец №3-2;
- За обособена позиция №3 – Образец №3-3;
- За обособена позиция №4 – Образец №3-4;
- За обособена позиция №5 – Образец №3-5;
- За обособена позиция №6 – Образец №3-6;
- За обособена позиция №7 – Образец №3-7;
- За обособена позиция №8 – Образец №3-8;
- За обособена позиция №9 – Образец №3-9;



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

- За обособена позиция №10 – Образец №3-10;
- За обособена позиция №11 – Образец №3-11;
- За обособена позиция №12 – Образец №3-12;
- За обособена позиция №13 – Образец №3-13;
- За обособена позиция №14 – Образец №3-14;
- За обособена позиция №15 – Образец №3-15;

Когато участникът участва за повече от една обособена позиция „Предложението за изпълнение на поръчката” се представя толкова пъти, за колкото обособени позиции участникът участва.

Участник, който не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение не отговаря на изискванията на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Към Предложението за изпълнение на поръчката - Образец №3-1 до Образец №3-15 (в зависимост от обособената/ите позиция/и, за които се подава оферта), всеки от участниците следва да представи Работна програма за организация и изпълнение на договора и управление на риска. Работната програма НЕ подлежи на оценка, но е елемент на техническото предложение на участника и е обвързваща за него по отношение на изложените в нея обстоятелства. Същата поражда задължение за изпълнителя по договора за нейното спазване.

Съдържанието на Работната програма следва да бъде в съответствие с изискванията, посочени в Техническата спецификация.

В случай че, участникът бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, Предложението за изпълнение на поръчката става неразделна част от договора.

Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение за изпълнение не съответства на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Ако Предложението за изпълнение на поръчката на участник, не съдържа работна програма или съдържа работна програма, която не съответства на изискванията на техническата спецификация и/или условията на процедурата, офертата на същия се отстранява от по-нататъшно участие, като неотговаряща на това предварително обявено условие.

Ако в Предложението за изпълнение на поръчката и/или Работната програма за изпълнение на дейностите, участникът е допуснал вътрешно противоречие, касаещо последователността и взаимнообвързаността на предлаганите дейности по изпълнение на поръчката, се отстранява от участие.

Участник, чиято Работна програма, има липсващи елементи, показва технологична несъвместимост на отделните дейности, както и противоречие с техническите спецификации или други условия, заложили в документацията за участие, обявлението или нормативен документ, уреждащ изпълнението се отстранява.

!!!!ВАЖНО:

8. Отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”. Представя се толкова пъти, за колкото обособени позиции участникът участва, като на плика следва да е посочена позицията, за която се отнася и следва да съдържа:

За обособена позиция №1:

8.1. „Ценово предложение“ - попълнен и подписан Образец №4-1 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участниците предлагат обща цена за изпълнение на обособената позиция, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на съответния обект;

Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на съответния обект.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от определената в документацията.

За обособена позиция №2:

8.1. „Ценово предложение“ - попълнен и подписан Образец №4-2 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участниците предлагат обща цена за изпълнение на обособената позиция, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на съответния обект;

Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на съответния обект.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от определената в документацията.

За обособена позиция №3:

8.1. „Ценово предложение“ - попълнен и подписан Образец №4-3 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участниците предлагат обща цена за изпълнение на обособената позиция, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на съответния обект;

Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на съответния обект.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от определената в документацията.

За обособена позиция №4:

8.1. „Ценово предложение“ - попълнен и подписан Образец №4-4 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участниците предлагат обща цена за изпълнение на обособената позиция, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на съответния обект;

Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на съответния обект.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от определената в документацията.

За обособена позиция №5:

8.1. „Ценово предложение“ - попълнен и подписан Образец №4-5 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участниците предлагат обща цена за изпълнение на обособената позиция, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на съответния обект;

Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на съответния обект.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от определената в документацията.

За обособена позиция №6:

8.1. „Ценово предложение“ - попълнен и подписан Образец №4-6 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участниците предлагат обща цена за изпълнение на обособената позиция, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на съответния обект;

Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на съответния обект.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от определената в документацията.

За обособена позиция №7:

8.1. „Ценово предложение“ - попълнен и подписан Образец №4-7 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участниците предлагат обща цена за изпълнение на обособената позиция, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на съответния обект;

Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на съответния обект.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от определената в документацията.

За обособена позиция №8:

8.1. „Ценово предложение“ - попълнен и подписан Образец №4-8 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участниците предлагат обща цена за изпълнение на обособената позиция, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на съответния обект;

Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на съответния обект.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от определената в документацията.

За обособена позиция №9:

8.1. „Ценово предложение“ - попълнен и подписан Образец №4-9 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участниците предлагат обща цена за изпълнение на обособената позиция, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на съответния обект;

Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на съответния обект.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от определената в документацията.

За обособена позиция №10:

8.1. „Ценово предложение“ - попълнен и подписан Образец №4-10 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участниците предлагат обща цена за изпълнение на обособената позиция, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на съответния обект;

Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на съответния обект.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от определената в документацията.

За обособена позиция №11:

8.1. „Ценово предложение“ - попълнен и подписан Образец №4-11 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

Участниците предлагат обща цена за изпълнение на обособената позиция, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на съответния обект;

Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на съответния обект.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от определената в документацията.

За обособена позиция №12:

1. „Ценово предложение“ - попълнен и подписан Образец №4-12 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участниците предлагат обща цена за изпълнение на обособената позиция, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на съответния обект;

Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на съответния обект.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от определената в документацията.

За обособена позиция №13:

8.1. „Ценово предложение“ - попълнен и подписан Образец №4-13 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участниците предлагат обща цена за изпълнение на обособената позиция, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на съответния обект;

Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на съответния обект.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от определената в документацията.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

За обособена позиция №14:

8.1. „Ценово предложение“ - попълнен и подписан Образец №4-14 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участниците предлагат обща цена за изпълнение на обособената позиция, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на съответния обект;

Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на съответния обект.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от определената в документацията.

За обособена позиция №15:

8.1. „Ценово предложение“ - попълнен и подписан Образец №4-15 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участниците предлагат обща цена за изпълнение на обособената позиция, която е формирана като сума от следните видове дейности, включени в предмета на поръчката:

Дейност 1 - Изготвяне на оценка на съответствието със съществените изисквания към строежите на работния инвестиционен проект за обновяване на съответния обект;

Дейност 2 – Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на съответния обект.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от определената в документацията.

Забележка: Извън отделния непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация за цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са: заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала“, подпис и мокър печат /ако има такъв/, всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език, ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от официален превод на български език.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

ВАЖНО!!! Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, на основание чл. 47, ал. 10 от ППЗОП, възложителят допуска, в запечатаната непрозрачна опаковка, да се представи един общ комплект документи, за всички обособени позиции, за които се подава оферта, включващ документите от т. 1 до т. 5 (включително) на раздел 6.2.

Във всички случаи, в запечатаната непрозрачна опаковка се представят за всяка обособена позиция, поотделно комплектувани документите по т. 6 (ако е приложимо) и т. 7 на раздел 6.2 и отделни непрозрачни пликосе с надпис "Предлагани ценови параметри" (т. 8 на раздел 6.2), с посочване на обособената позиция, за която се отнасят.

6.3. Запечатване:

Запечатаната непрозрачна опаковка с документите, свързани с участието в процедурата следва да съдържа:

1. Документите от т. 1 до т. 7 на раздел 6.2, комплектувани по описания по-горе начин;
2. Отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри” – т. 8 на раздел 6.2., за всяка обособена позиция поотделно, съдържащ Ценовото предложение.

Документите от т. 1 до т. 7 и Отделният непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”- т. 8, за съответната/ите обособена/и позиция/и, се представят в обща непрозрачна опаковка, върху която се изписва:

Наименование на участника

Участниците в обединението (когато е приложимо)

Адрес за кореспонденция

Телефон

Факс

Електронен адрес

ОФЕРТА

за участие в открита процедура с предмет:

„Оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор на обекти в гр. Радомир по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, по 15 обособени позиции”

По следната/ите обособена/и позиция/и:

.....

Получател:

Община Радомир

гр. Радомир 2400,

пл. „Свобода” №20

6.4. Подаване на оферти

6.4.1. Място и срок за подаване на оферти



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса на Община Радомир, а именно: гр. Радомир 2400, пл. Свобода №20.

До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/ Промяна на оферта (с входящ номер)“- За участие в открита процедура по ЗОП с предмет: „Оценка на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване на строителен надзор на обекти в гр. Радомир по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, по 15 обособени позиции“, по следната/ите обособена/и позиция/и:.....

6.4.2. Възможност за удължаване на срока за подаване на оферти

Срокът за подаване на оферти може да се удължава, съгласно чл.100 от ЗОП.

6.4.3. Приемане на оферти/ връщане на оферти

За получените оферти при възложителя се води регистър с реквизити по чл. 48 от ППЗОП. При получаването на офертата на преносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за обществена поръчка или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

7. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ И ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

7.1. Публични заседания на комисията

Първо публично заседание - Мястото и датата на отварянето на офертите са съгласно посочените в раздел IV.2.7) „Условия за отваряне на офертите“ от Обявлението за поръчка. Заседанието по отваряне на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Второ публично заседание - Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията отваря ценовите предложения и ги оповестява.

7.2. Разглеждане на офертите за участие

Извършването на подбор на участниците, разглеждането и оценката на офертите се осъществява от назначена от Възложителя комисия.

При провеждане на процедурата първо се провежда предварителен подбор, след което се разглеждат офертите на участниците.



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

Комисията спазва регламентирания ред за работа в чл. 104, ал. 1, ал.4-6 от ЗОП, чл. 53 - чл. 60 от ППЗОП и другите разпоредби на ЗОП и ППЗОП.

7.3. Обществената поръчка се възлага въз основа на Икономически най-изгодната оферта, определена по критерий за възлагане „Най-ниска цена“.

За всяка обособена позиция на първо място се класира офертата на участника, предложил най-ниска обща цена за изпълнение на дейностите, предмет на съответната обособена позиция.

Ако двама или повече участници са предложили еднаква най-ниска обща цена за съответната обособена позиция, на първо място се класира участникът, изтеглен публично чрез жребий между съответните участници с еднакви ценови предложения.

8. За обявяването на резултатите от работата на комисията, основанията за прекратяване на процедурата, процедурата за обжалване, сключването на договор, комуникацията между възложителя и участниците и за всички други неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

В случай на идентифициране на несъответствия между Документация, Обявление и Решение за откриване на обществена поръчка и приложени образци, да се прилага с приоритет както следва: Обявление, Решение, Документация (Указания, необходими за подготовка на офертите, Техническа спецификация, Проект на договор, Образци на документи и Указания за попълване на образците на документи).