



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

О Б Я В Л Е Н И Е

за провеждане на конкурс за управител на „Медицински център-Радомир“ЕООД град Радомир

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, чл.137, ал.1, т.5, чл.147, ал.2 от Търговския закон, чл.16, ал.3 и чл.63, ал.3 от Закона за лечебните заведения, чл.3, чл.5, ал.1 и ал.3, и чл.6 от Наредба № 9 от 26 юни 2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, във връзка с чл.28, ал.1 от Наредбата за търговските дружества с общинско участие на Общински съвет-Радомир от октомври 2008 година, ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ОБЯВЯВА конкурс за избор на управител на „Медицински център-Радомир“ЕООД град Радомир при следните условия:

І.ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ:

1. Да притежават образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина или лице с образователно-квалификационна степен „магистър“ по икономика и управление и с призната специалност по медицинска информатика или по икономика на здравеопазването;
2. Да имат най-малко пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист; кандидатите, притежаващи образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, да имат придобита специалност;
3. Да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, освен ако са реабилитирани.

ІІ.НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ:

1. Писмено заявление за участие в конкурс – по образец /може да се получи в деловодството на Общински съвет-Радомир/;
2. Автобиография с хронологическа последователност на заеманите от кандидата длъжности;

3.Нотариално заверено копие от диплома за завършено висше образование, с придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина /лекар по дентална медицина или образователно-квалификационна степен „магистър“ по икономика и управление с призната специалност по медицинска информатика или по икономика на здравеопазването;

4.Актуален документ /свидетелство за съдимост/ - оригинал, доказващ, че лицето не е осъждано за умишлени престъпления и не е лишено от правото да заема съответната длъжност;

5.Копие от трудова/служебна книжка, удостоверяващо наличие на трудов стаж минимум 5 /пет/ години като лекар/лекар по дентална медицина или икономист; кандидатите притежаващи образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина да имат придобита основна специалност – нотариално заверена;

6.Копия от други видове официални документи, удостоверяващи придобита допълнителна квалификация, имаща отношение към управлението на лечебното заведение;

7.Медицинско удостоверение – общо здравословно състояние – оригинал;

8.Декларация по образец /може да се получи в община Радомир, Общински съвет-Радомир/, удостоверяваща, че при сключване на договор за възлагане на управлението на „Медицински център-Радомир“ЕООД град Радомир, че не са налице пречки по чл.24 от Наредба за търговски дружества с общинско участие на Общински съвет-Радомир;

9.Програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период, при допускане на кандидата на следващ етап /подава се в отделно запечатан плик 2/;

III.ПРОЦЕДУРА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА:

1.В деня, определен за провеждане на конкурса комисията отваря пликовете по реда на тяхното постъпване в присъствието на кандидата, подал заявлението и проверява съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания, определени с решението по чл.3, ал.1 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения;

2.Пликът с разработката по чл.2, ал.2,т.2 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, а именно: Програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период, се отваря, ако заявлението и документите на кандидата отговарят на изискванията, определени с решението по чл.3, ал.1 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения;

Изисквания към съдържанието на програмата за развитието и дейността на дружеството:

-анализ на здравно-демографските и здравно-икономически фактори, оказващи влияние върху дейността на търговското дружество;

-сравнителен анализ на финансово-икономическото състояние на лечебното заведение;

-на база очертаното финансово-икономическо състояние, формулиране на основни цели и приоритети, подцели и конкретни задачи за развитие на лечебното заведение; планиране на мероприятия за постигане на поставените цели;

-перспективи за развитие на „Медицински център-Радомир“ ЕООД град Радомир;

3.До събеседване се допускат кандидати получили оценка от разработката по чл.2, ал.2,т.2 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения не по-ниска от много добър 4.50;

Темата, предмет на събеседване с кандидатите е: „Мястото и ролята на лечебното заведение в здравната система, повишаване качеството на медицинското обслужване, приоритети за бъдещото развитие“.

Допълнителни въпроси по темата:

-характеристики, обуславящи мястото на лечебното заведение в системата на здравеопазването в град Радомир;

-виждане и подход за подобряване на финансовото състояние на лечебното заведение;

-системи за управление на качеството в цялостната дейност на лечебното заведение;

-органи на управление на лечебното заведение – права и задължения;

По време на събеседването комисията по провеждане на конкурса има право на други допълнителни въпроси от областта на здравния мениджмънт и действащата нормативна уредба, прилагане при управлението на общинските лечебни заведения.

Оценката от проведеното събеседване се формира въз основа на следните критерии:

-обосновано представяне на приоритетите и задачите на лечебното заведение в съответствие с националната здравна политика;

-степен на познаване на нормативната уредба;

-способност да се планират и вземат управленски решения;

-административни умения, професионални и делови качества;

-комуникативни способности и организационни способности;

-способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем;

Критериите за оценка на разработената програма за развитието и дейността на дружеството за тригодишен период и на проведеното събеседване са съобразно изискванията на Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, издадена от Министерство на здравеопазването. Оценка се формира по шестобалната система, като най-високата оценка е 6 при точност на оценката 0.25.

Класират се кандидатите, получили средноаритметична оценка от разработката и от проведеното събеседване не по-ниска от мин.добър 4.50.

IV.ПРОЦЕДУРА ПО КАНДИДАТСТВАНЕ:

Кандидатите за участие в конкурса могат да получат информация относно финансово-икономическото състояние на „Медицински център-Радомир“ЕООД град Радомир, включваща: последния годишен баланс, отчет за приходите и разходите, както и отчета за приходите и разходите за изтеклите тримесечия на текущата счетоводна година в „Медицински център-Радомир“ЕООД, със седалище и адрес на управление: град Радомир, ул.“Райко Даскалов“ № 50, а също и в община Радомир, деловодството на Общински съвет-Радомир, ет.2, ст.206, където могат да се запознаят и с проекта на договора за възлагане на управление, в срок до 20 /двадесет/ дни от публикуване на обявата за конкурса в един централен всекидневник и в сайта на община Радомир.

Кандидатите получават достъп до документите след подписване на декларация за неразгласяване /за опазване на търговска тайна/.

В срок до 15.07.2019 година всеки работен ден от 8.30 часа до 12.00 часа и от 13.00 часа до 16.30 часа в деловодството на Общински съвет-Радомир с адрес: град Радомир-2400, пл.“Свобода“ № 20, ет.2, ст.206 кандидатите могат да получат заявление по образец и два броя пликове за поставяне на документите за участие в конкурса.

V.ПРОЦЕДУРА ПО ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ:

Документите се подават в запечатан непрозрачен плик, надписан с името на кандидата, лечебното заведение, за което кандидатства и телефон за връзка и се завеждат в официален регистър по реда на постъпването им. В този плик се поставят 2/два/запечатани непрозрачни плика, обозначени с надписи „Плик 1“, който съдържа гореописаните в Раздел II от точка 1 до точка 8 включително документи и „Плик 2“ – съдържа програмата по точка 9 от Раздел II на хартиен носител.

Документите за участие в конкурса се приемат в деловодството на Общински съвет-Радомир, град Радомир, пл.“Свобода“ № 20, ет.2 стая 206 всеки работен ден от 8.30 часа до 16.30 часа в срок до 20 дни включително от датата на публикуване на обявата за конкурса в един местен всекидневник и в сайта на община Радомир. Всяка подадена документация се завежда в специален регистър по реда на постъпване, като се издава удостоверение /по

образец/, в което се посочват: името на подателя, датата и часът на приемането му.

Конкурсът ще се проведе на 16.07.2019 година в заседателната зала на Общински съвет-Радомир на втория етаж в сградата на община Радомир, пл. "Свобода" № 20 от 10.00 часа.

Документите се подават в деловодството на Общински съвет-Радомир в срок до 16.30 часа на 15.07.2019 година.

VI. На основание чл.3, ал.3 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР УТВЪРЖДАВА проект на договор за възлагане управлението на „Медицински център-Радомир“ЕООД град Радомир.

VII. ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ОПРЕДЕЛЯ петчленна комисия за организиране и провеждане на конкурса, която да организира приемането на документите, подготовката и провеждането на конкурса; да изготвя и предоставя на кандидатите информация относно темите – предмет на събеседването; да разглежда постъпилите заявления, оценява разработките за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период от кандидатите и провежда събеседването с тях; да предлага за одобрение от органа, упражняващ правата на едноличен собственик на капитала в лечебното заведение кандидата, спечелил конкурса и класирането по ред на следващите участници.

VIII. ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ВЪЗЛАГА на председателя на Общински съвет-Радомир решението с изключение на състава на комисията да се публикува в един местен всекидневник и на официалната интернет страница на община Радомир.

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ

Председател на
Общински съвет-Радомир