

Изх. № 06/26.03.2024 год.

ПК "Здравеопазване и социални дейности,"  
ПК "Бюджет и финансии"  
28.03.2024 г.

До

Председателя на Общински съвет  
Гр. Радомир

## ПРИДРУЖИТЕЛНО ПИСМО

|                                                            |
|------------------------------------------------------------|
| <b>ОБЩИНСКИ СЪВЕТ</b><br>РАДОМИР пощ. код: 2400            |
| Регистрационен индекс и дата<br><i>Вх. № 12-109/28.03.</i> |
| Срок за изпълнение: <i>2024г.</i>                          |

Уважаеми г-н Кирилов,

На основание чл. 26. А , ал. 4. от Закона на Народните Читалища приложено Ви изпращаме Справка за осъществените дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и доклад за изразходваните средства през 2023 г. на Народно читалище „Никола Павлов Корчев-1928 г.”, с. Долна Диканя , общ. Радомир.

Председател: \_\_\_\_\_

(Ел. Колев)



**ОТЧЕТ НА НЧ „НИКОЛА ПАВЛОВ КОРЧЕВ-1928 Г.” В  
ИЗПЪЛНЕНИЕ ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА  
ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ ЗА 2023 ГОДИНА**

**Брой на жителите в селището - 270**

**Брой регистрирани читалищни членове- 60**

**Субсидирана численост на персонала – 3 бройки**

**I. Библиотечна дейност**

1. Наличен библиотечен фонд - 9312
2. Закупени нови книги -2
3. Брой абонаменти -0
4. Брой читатели - 54
5. Брой читателски посещения - 328
6. Заета литература -69
7. Показани изложби и витрини /вид и наименование/
  - Сбирка и изложба на снимков материал от създаването на  
самодейни колективи до днес.-Да
  - Изложба на гоблени и ръкоделия-Да
  - Етнографска изложба
8. Срещи с творци и литературни четения - Да
9. Краеведска дейност /проучване, документиране и пресъздаване на  
обичаи и обреди, документиране на песни и словесен фолклор/.
  - Пресъздаване обичаите на Йордановден, зарязване на лозята,  
Бабинден, Лазаровден, Гергьовден.
  - Събиране и съхранение на стари песни .
11. Книга за дарения - 1
10. Наличие на компютърна техника - 1
11. Наличие на интернет - 1
12. Наличие на друга техника – мултифункционално устройство-1

## **II. Любителско творчество**

1. Временно действащи колективи /вид и брой на участниците/- Не
2. Постоянно действащи колективи /вид и брой на участниците/
  - Фолклорна певческа група
  - Словесен фолклор
  - Танцова група
  - Индивидуални изпълнители
  - Група за обичаи
  - Сурвакарска група

## **III. Участия в конкурси фестивали и празници.**

1. Общински – Да
  - Ден на бозата гр.Радомир
  - Панаир на занаятите гр.Радомир
  - Изложба на зимни ястия гр.Радомир
  - Годишнина НЧ „Просвета-1928г.“ с.Кондофрей
2. Областни и регионални – Да
  - „ Между Рила и Верила с традиции в бъдещето“ с.Крайници
  - Фолклорен фестивал „Струма пее“ с.Невестино
  - „ В сърцето на Граово Църногорски събор
3. Национални – Да
  - „ Свири ми се, пее ми се, оро ми се игра“ с.Баня
4. Международни – Да
  - Международен ден на танца- гр.Гоце Делчев
  - Международен етно фестивал „Зазоряване“ – с.Горна Малина

## **IV. Културна дейност**

1. Организиран конкурси и фестивали -Не
2. Честване на празници от националния и местния календар  
Йордановден, Бабинден, Трифонзарезан, Лазаровден, Великден, Гергьовден, Св.Богородица-курбан, ритуал по случай „Деня на християнското семейство”, Националния празник 3-ти март, 6-ти септември Съединението на България, Денят на народните будители, Деня на възрастните хора, Никулден.
3. Проведени тематични беседи -Да
4. Материали от дейността /снимки, албуми/ -Да
5. Летописна книга /дневник на културната дейност/ -Да

6. Публикации в печатните и електронни медии -Да

#### **V. Други форми на читалищна дейност**

1. Кръжоци /вид и брой на участниците/

- Кръжок по изобразително изкуство – 2 участници

- кръжок по математика –1 учасници

2. Клубове /вид и брой на участниците/

- Клуб на пенсионера

- клуб различни интереси

- клуб добър спортист

- клуб добра домакия

- репетиции на самодейните колективи

Общо: 32 участника

- Сурвакарска група -40 участника

3. Езикови курсове /вид и брой на участниците/ - Не

4. Други курсове /вид и брой на участниците/- Не

5. Школи /вид и брой на участниците/ -Не

6. Музейни колекции /издирване и съхраняване на предмети от бита, оръдия на труда ,тъкани ,носи и ,снимков материал ,родословни дървета, спомени/. Брой инвентирани единици.

-предмети от бита – 16бр.

-носи и – 2бр.

-снимков материал -10бр.табла

**VI. Партньорства - съвместни дейности с НПО и други организации.**

**VII. Разработени проекти през 2023г. –ДА**

- „ Българските библиотеки съвременни центрове за четене и информираност“

**VIII. Участие в обучение през годината за повишаване квалификацията и разширяване на кадровия потенциал**

- Информационни и комуникационни технологии

- Услуги в модерната библиотека

- Общуване и работа с потребители и общности

- Е-услуги в библиотеката

- Застъпничество, набиране на средства и разработване на проекти
- Организация и управление на работата в обществената библиотека
- Обмяна на добри практики и нови партньорства

#### IX. Материална база

1. Акт за собственост -Не
2. Разгърната площ в кв.м. за читалищна дейност 450 кв. м.
- 3.Брой места в салона-450бр.

#### ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

| ПРИХОДИ                                   | РАЗХОДИ                            |
|-------------------------------------------|------------------------------------|
| 1. Членски внос – 180.00 лв.              | 1.За издръжка на читалището-       |
| 2. Субсидия от:                           | 2.ФРЗ -40 709.07лв.                |
| 3.1.Държавния бюджет – 44 141.00 лв.      | 3.За дейности по видове            |
| 3.2.Общинския бюджет                      | 3.1. Ел.енергия-382.45лв.          |
| 3. Наеми от движимо и недвижимо имущество | 3.2. Такса услуга ДСК-925.00лв.    |
| 4. Дарения и завещания – 2500.00лв.       | 3.3. Музикална програма-2500.00лв. |
| 5. Проект МК - 1216.95лв                  | 3.4. Промислени стоки-508.47лв.    |
| 6. Други приходи                          | 3.5.Грамоти самодейци -195.00лв.   |
| 7.Остатък от предната година-51.07лв.     | 3.6.Пощенски разходи-14.08лв.      |
| <b>ОБЩО:48 089.02лв.</b>                  | 4.Налични в ДСК-2854.95лв.         |
|                                           | <b>ОБЩО:48 089.02лв</b>            |

Дата : 18.03.2024 год.

Изготвил :

(М.Човалинова)

## ПРОТОКОЛ № 1

Днес 22.03.2024 год. от 11.00 часа се проведе редовно отчетно събрание на Народно Читалище "Никола П. Корчев-1928 г.", с. Долна Диканя, общ. Радомир.

Събранието започна своята работа в 11.00 часа.

На събранието присъстваха 32 души, действителни членове на Читалището.

За правилното му протичане, бяха предложени и избрани единодушно за Председател на събранието – Снежана Цанкова и Протоколчик – Цветанка Келчева .

Събранието протече при следния дневен ред :

1. Отчетен доклад за дейността на Читалището през 2023год.

Докладва : Елинчо Колев  
(Председател на Читалището)

2. Доклад на Проверителната комисия.

Докладва : Доменика Георгиева  
(Председател на Проверителна комисия)

3. Приемане програма за дейността на Читалището през 2024 г.

Докладва : Снежана Цанкова  
(Орг.чит.дейност)

4. Приемане бюджета за 2024 год.

Докладва : Милена Човалинова  
(Чит. Секретар)

След гласуване дневния ред бе приет.

По първа точка от дневния ред докладва Елинчо Колев.

По втора точка от дневния ред докладва Доменика Георгиева.

По трета точка от дневния ред докладва Снежана Цанкова.

По четвърта точка от дневния ред докладва Милена Човалинова.

След изнасянето на докладите се премина към изказвания :

1. Петя Симеонска – Сподели, че доклада е бил изчерпателен и е обхванал всички направления за читалищна дейност. Да се помисли какви възможности има за отремонтране на големия салон на читалището за да може да се използва от самодейния колектив. Даде предложение да се въведе четенето на открито за да се приобщат повече деца, и да се събуди интересат им към книгите.
2. Емилия Шракова - Изказа своето задоволство от дейността на самодейния колектив, танцовия състав и Сурвакарската група за получените грамоти и награди

След станалите разисквания по двата доклада и програмата събранието реши :

1. Приема доклада на Настоятелството и проверителната комисия за 2023 год. и единодушно бе приета програмата за 2024 год.

По четвърта точка от дневния ред докладва Читалищния секретар Милена Човалинова.

След като бе изслушан бюджета за 2024 год. единодушно бе приет.

След изчерпване на дневния ред събранието бе закрито.

Протоколчик :

( Ц. Келчева )

Председател :

( Сн. Цанкова )

Вярно с оригинала

