



РАДОМИР

ОБЩИНА РАДОМИР

ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502;
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 351/ 16.06.2017 г.

Възложител: Община Радомир

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00535

Адрес: гр. Радомир, пл. „Свобода“ №20

Лице за контакт (може и повече от едно лице): Пламен Алексиев - Кмет

Телефон: 0777 82490

E-mail: obshtinaradomir@abv.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: ☐ Да ☒ Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт

☐ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: ☐ Да ☒ Не

Обект на поръчката:

☐ Строителство

☐ Доставка

☒ Услуги

Предмет на поръчката: „Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на населени места в община Радомир, по 4 обособени позиции:

Обособена позиция 1- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с.Горна Диканя и с. Долна Диканя;

Обособена позиция 2- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с.Гълъбник, с.Долни Раковец и с.Дрен;

Обособена позиция 3- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с. Друган и с.Стефаново;

Обособена позиция 4- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с.Извор и с. Дебели лаг“.

Кратко описание: Община Радомир ще възложи обществена поръчка по реда на чл.20, ал. 3, т. 2 от ЗОП и съгласно разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на закона за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на населени места в община

Радомир, по 4 обособени позиции:

Обособена позиция 1- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с.Горна Диканя и с. Долна Диканя;

Обособена позиция 2- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с.Гълъбник, с.Долни Раковец и с.Дрен;

Обособена позиция 3- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с. Друган и с.Стефаново;

Обособена позиция 4- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с.Извор и с. Дебели лаг“.

В обхвата на поръчката са включени обособени позиции.

Обект на обществената поръчка е „предоставяне на услуги” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП, като избраният за изпълнител на обществената поръчка следва да изготви цифрови модели на кадастрални и регулационни планове на населени места в общ. Радомир, по 4 обособени позиции:

Обособена позиция 1- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с.Горна Диканя и с. Долна Диканя;

Обособена позиция 2- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с.Гълъбник, с.Долни Раковец и с.Дрен;

Обособена позиция 3- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с. Друган и с.Стефаново;

Обособена позиция 4- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с.Извор и с. Дебели лаг“.

Обхватът и изискванията към изпълнението на обществената поръчка, са подробно описани и регламентирани в Техническата спецификация, неразделна част от настоящата обява.

Участниците в настоящата процедура могат да подават оферти за една, за повече от една, или за всички обособени позиции!

Срок за изпълнение

Срокът за изпълнение на настоящата поръчка е 3 (три) месеца от датата на сключването на договора.

Място на извършване: Мястото на изпълнение на поръчката е в населени места на община Радомир, обл. Перник.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 66 666,70 лв. без ДДС /шестдесет и шест хиляди шестотин шестдесет и шест лева и 70 ст. / или 80 000 лв. с ДДС /осемдесет хиляди лева/ която се явява и максимална обща стойност за оферирание от участниците при подаване на оферта.

Стойността на поръчката се изчислява в лева без ДДС (данък върху добавената стойност) и се предлага от участника в Ценовото предложение.

В стойността на договора за услуга се включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Договорът е обект на облагане с данъци и такси, включително ДДС, съгласно законодателството на Република България.

Данните в Ценовото предложение се отпечатват или попълват с неизтриваемо мастило и се подписват от лице или лица, надлежно упълномощени за това от името на участника.

Предлаганата от участниците цена за изпълнение на поръчката не следва да надвишава общата прогнозна стойност на тази позиция без ДДС.

Оферти, надвишаващи прогнозната стойност на поръчката като цяло и/или прогнозната стойност ще бъдат отстранявани като неотговарящи на това финансово условие.

Обособени позиции (когато е приложимо): ☒ Да ☐ Не

Номер на обособената позиция: [1]

Наименование: [Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с.Горна Диканя и с. Долна Диканя]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [20 000 лв.]

Номер на обособената позиция: [2]

Наименование: [Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с.Гълъбник, с.Долни Раковец и с.Дрен]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [16 416,67 лв.]

Номер на обособената позиция: [3]

Наименование: [Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с. Друган и с.Стефаново]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [17 333,33 лв.]

Номер на обособената позиция: [4]

Наименование: [Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с.Извор и с. Дебели лаг]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [12 916,66 лв.]

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

1.Общи изисквания:

В обявата за възлагане на обществената поръчка, може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

В случай че, участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът трябва да бъде представен от участника в копие.

Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същият може да е посочен в договора, или в друг документ, подписан от членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение

Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

Забележка:

Съгласно §1, т. 13 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа „свързани лица” са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;*
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;*
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;*
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.*

Съответно, съгласно § 1, т. 14 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа „контрол” е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или*
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или*
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.*

ВАЖНО!!!

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ПЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

2. Изисквания за личното състояние:

Обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.

От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от следните обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5 и т. 7 от Закона за

обществените поръчки, а именно:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1., в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Горното обстоятелство не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година или се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси.

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от обществената поръчка.

Когато участниците са юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се прилагат за лицата, които представляват участника, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и 244, ал. 1 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. при клон на чуждестранно лице – за лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

9. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени;

Когато участникът се представлява от повече от едно лице декларацията за

обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, се прилагат за всеки член на обединението.

Изискуеми от Възложителя документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП

1. При участие в обществената поръчка участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП със собственоръчно подписани декларации. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. Декларациите се представят и от подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2. Преди сключване на договора за обществената поръчка Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

3. При подписване на договора за обществената поръчка участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 3 от ЗОП:

3.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

3.2. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на горните документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

На основание чл. 57 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

3. Икономическо и финансово състояние: Възложителят НЕ поставя изисквания към

икономическото и финансово състояние на участниците

4. Технически и професионални способности:

4.1. Участникът, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил услуги, идентични или сходни с предмета и обема на настоящата обществена поръчка– минимум 1 (един) обект за обособената позиция, за която се подава оферта с обем равен или по-голям за обособените позиции както следва:

Обособена позиция 1- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с.Горна Диканя и с. Долна Диканя- общо 446 ха;

Обособена позиция 2- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с.Гълъбник, с.Долни Раковец и с.Дрен- общо 415 ха;

Обособена позиция 3- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с. Друган и с.Стефаново- общо 405 ха;

Обособена позиция 4- Оцифряване на кадастрални и регулационни планове на с.Извор и с. Дебели лаг“- общо 332 ха.

***ВАЖНО!** Ако участник подава оферта за няколко обособени позиции може да посочи изпълнена една услуга или дейност, сходна с предмета за тези обособени позиции, за които участва, само ако е с обем равен или по-голям от сбора на обема, определен за всяка обособена позиция, за която участва.*

Под идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка се разбират услуги (дейности), свързани с:

- създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри;
- и/или създаване на специализирани карти и регистри, по смисъла на чл. 32 от Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР);
- и/или дейности, свързани с оцифряване на кадастрални, регулационни и парцеларни планове;
- и/или дейности, свързани с поддържането на кадастралните планове;
- и/или дейности, свързани с геодезическо заснемане във връзка с изработване на подробни устройствени и парцеларни плоанове;
- и/или дейности по поддържане на картата на възстановената собственост;
- и/или изработване и поддържане на планове на новообразуваните имоти за териториите по параграф 4, ал. 1 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи;
- и/или дейности по създаване и възстановяване на точките от геодезическата основа.

В случай, че участник участва за повече от една обособена позиция, минималните изисквания за технически и професионални способности по т.4.1. се считат за изпълнени, ако участникът за период от 3 (три) години, считано от крайната дата за подаване на офертите в процедурата за възлагане на обществената поръчка е изпълнил общо най-малко 1 (една) услуга/дейност, идиентична или сходна с предмета на поръчката **за всяка позиция.**

4.2. Участникът следва да разполага със собствен или нает правоспособен персонал от квалифицирани ключови експерти , които да се ангажират с изпълнение на поръчката. Минимални изисквания към ключовия персонал:

Експертите, които имат важна роля в изпълнението на поръчката, се наричат ключови

експерти. Включването на тези експерти е задължително изискване за екипа на проекта. Длъжностните характеристики на ключовите експерти са следните:

4.2.1. ЕКСПЕРТ – ОЦИФРЯВАНЕ – МИНИМУМ 2 БРОЯ

Квалификация и умения:

- Правоспособни лица, извършващи дейност по кадастър по смисъла на чл. 17 от ЗКИР, вписани в регистъра по чл. 12, т.8 от ЗКИР.
- Професионален опит: участие в минимум три проекта, включващи оцифряване на кадастрални и регулационни планове, географска информационна система в сферата на кадастъра и/или планове за регулация и/или геодезия.

Всички експерти трябва да са независими и без конфликт на интереси в отговорностите си.

Забележка:

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималните изисквания за технически и професионални способности се доказват от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосочените изисквания за технически и професионални способности съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

!!!Съгласно чл. 65 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

5. Специфични основания за изключване:

5.1. Участниците в настоящата обществена поръчка и свързаните с тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 и чл.3а от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Забележка:

Съгласно чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, член 3 и чл. 3а от същия закон не се прилагат, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с

която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения;

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

Деклариране на липсата на специфични основания за изключване и съответствието с критериите за подбор:

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията по т.5.1 и съответствието с критериите за подбор по т.4.1 чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа съответната информация.

Съгласно чл. 67, ал. 3 от ЗОП участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Участникът удостоверява липсата на основания по т.5.1 с попълване на Част III: Основания за изключване, раздел Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени от националното законодателство на възлагащия орган или на възложителя на държава членка от ЕЕДОП.

Участникът удостоверява съответствието си с критериите за подбор по т.4.1 с попълване на Част IV: Критерии за подбор, раздели А-Г в приложимите полета от ЕЕДОП, съгласно зададените минимални изисквания на Възложителя.

В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект и не е необходимо да се попълват ЕЕДОП на другите лица.

При попълване на ЕЕДОП следва да бъдат спазвани указанията за подготовка на образеца, съдържащи се в самия образец на ЕЕДОП, указанията, дадени от Възложителя, както и настоящите разписани указания.

Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на специфичните основания за изключване и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

☐ Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

☒ Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

☒ Цена и качествени показатели

☐ Разходи и качествени показатели

☐ Ниво на разходите

☐ Най-ниска цена

Методика за определяне на комплексната оценка

Основната цел при съставянето на методиката и показателите за оценяване е да бъде избрана икономически най-изгодната оферта, т.е. участник, чиято оферта в най-голяма степен отговаря на предварително обявените от възложителя условия.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка” (КО). Максималният брой точки, който може да получи дадена

оферта е 100 точки.

На първо място се класира участникът с най-висока комплексна оценка на офертата.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показатели извън посочения по т. 1 сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

В случай че, участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с горния ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

I. „Комплексната оценка” се определя на база следните показатели за всяка обособена позиция по отделно:

Показател – П (наименование)	Максимално възможен бр. точки
1. Начин на изпълнение, като измерител на качеството – П1	50
2. Предлагана цена – П2	50

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка” за всеки участник е:

$$КО = П1 + П2$$

1. Показател „НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, КАТО ИЗМЕРИТЕЛ НА КАЧЕСТВОТО” – П1

Максимален брой точки по показателя 50 точки.

С показателят се оценява предложението от участника начин за изпълнение на поръчката, представен в работната му програма, като индикатор и измерител на очакваното ниво на качество на изпълнение на поръчката. Показателят има за цел да бъдат сравнени и оценени обективно различните нива на изпълнение, изведени от техническите предложения на участниците, чрез експертна оценка.

Оценката по този показател се извършва по точковата система на оценяване по начина, посочен по-долу и чрез експертна оценка на основание чл. 70, ал. 7, т. 3, буква „б” от ЗОП. Предложението трябва задължително да е съобразено с Техническите спецификации, методиката за оценка на офертите и условията на процедурата.

Комисията не разглежда предложенията за изпълнение на поръчката на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние, на критериите за подбор или на други условия на възложителя. Преди да пристъпи към оценяване на показателите от предложенията за изпълнение на участниците, Комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на настоящата обява и техническата спецификация. Комисията предлага за отстраняване от обществената поръчка участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

Показател „НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, КАТО ИЗМЕРИТЕЛ НА КАЧЕСТВОТО” (П2)	
Ниво на изпълнение	Брой точки
Първо ниво на изпълнение: Точките за настоящото ниво на изпълнение се присъждат на база експертна оценка на участник, за когото от представеното предложение за изпълнение на поръчката може да бъде направен обоснован извод, че начина за изпълнение, организацията на експертите и разпределение на дейностите им и дефинираните мерки отговарят на изискванията на Възложителя, изискванията на нормативната уредба и другите условия на процедурата, но за тях не са налице обстоятелствата от другите нива на изпълнение. В този смисъл офертата е допусната до оценка, отговаря на условията на процедурата и не подлежи на отстраняване, а на оценяване. Тя ще бъде оценена с точките за настоящото първо ниво на изпълнение, ако от предложениия начин на изпълнение не може да се установи наличието на надграждащите елементи, посочени с следващите нива на изпълнение.	10
Второ ниво на изпълнение Точките за настоящото второ ниво се присъждат на участник, предложението на когото отговаря на изискванията на предходния раздел, но освен това са налице и следните надграждащи обстоятелства, водещи до гарантирано повишаване нивото на изпълнение, както следва: От предложениия начин на изпълнение на настоящата обществена поръчка може, чрез експертна оценка да се обоснове извод, че ще има реални резултати, повишаващи и гарантиращи по-доброто качество на резултата от изпълнението на поръчката в сравнение с първоначално изискваното в някои от направленията посочени в предходното ниво. Експертният извод е изведен на база изследване съвкупността от посочените от участника дейности, тяхното разпределение във времето и начина на тяхното изпълнение, организация на контрол на ключовите експерти, които имат важна роля в изпълнението на поръчката и вътрешна комуникация в организацията, мерки за гарантиране и повишаване на качеството и др. от изложеното в предложението за изпълнение на поръчката, представено от участника. От начина на изпълнение може да бъде направен обоснован експертен извод за изградена единна интегрирана и взаимосвързана обща система на изпълнение, както и може да се направи обоснован извод за налична взаимосвързка на предложената съвкупност с гарантирано качествено изпълнение на очаквания резултат, дефиниран в настоящата поръчка, но не са налице предимствата от следващото ниво на изпълнение.	25
Трето ниво на изпълнение Точките по настоящото ниво се присъждат на участник, за когото са налице предпоставки за присъждане на точки по предходните нива, като допълнително е налице и всяко едно от следните надграждащи обстоятелства: От предложениия начин на изпълнение в рамките на спазването на изискванията на Възложителя и нормативната уредба е възможно да бъде направен обоснован извод на база експертна оценка за осигуряване по-високо ниво на качество, надхвърлящо очаквания резултат на настоящата обществена поръчка. От предложениия начин на изпълнение на настоящата обществена поръчка може да се обоснове извод, че използването му ще доведе до резултати, повишаващи и гарантиращи по-доброто качество на резултата от изпълнението на поръчката във всички посочени направления. Предложените предимства на начина на изпълнение следва да са аргументирани, ефективни, адекватни, взаимосвързани и непротиворечащи си по същност и методи на изпълнение, изцяло насочени към	50

постигането на целите на обществената поръчка и на предложението на участника. Ако предложенията не отговарят на това условие, няма да получат точковото предимството на настоящото ниво.

**За целите на настоящото ниво*

- няма да се приемат насрещни предложения за предимства, несвързани с обема или предмета на поръчката, както и такива, които излизат от рамките на утвърдените технически спецификации и условия на процедурата.

- „аргументирана“ следва да се разбира обосновка на надграждащите предимства, отчитаща спецификата на настоящата обществена поръчка и предоставяща избран подход с цел покриване на изисканите или целени характеристики, ефекти и очаквани резултати.

- „ефективни“ са предложени предимства, които в най-общия смисъл показват отношението на постигнатия резултат спрямо поставената цел. Ефективността е свързана и с целесъобразността на действията. Ефективността отчита и приноса на предложното предимство към проекта, като предложени предимства с несъществен принос ще се считат за неефективни. Несъществен принос е налице, когато предложеното предимство няма съществен принос по смисъла на тълкувателното значение на думата съществен, а именно с важен, основен и значим принос към целите на проекта.

- „адекватни“ – това са предложени предимства, които напълно съответстват и отговарят на нуждите и очакванията, техническите спецификации и условията на настоящата обществена поръчка.

2. Показател „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ” – П2

До оценка по показател Предлагана цена (П2) се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Участникът предложил най – ниска обща цена за изпълнение на поръчката, получава максимален брой точки по показателя – 50 точки.

$$П2 = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 50 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

Където $Ц_i$ е предложената обща цена за изпълнение на поръчката в лева без ДДС, съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Където $Ц_{\min}$ е най-ниската предложена обща цена за изпълнение на поръчката в лева без ДДС, съгласно Ценовите предложения на всички участници, допуснати до оценяване.

Оценките по показателя Предлагана цена (П2) се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

На първо място се класира този участник, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка по формулата:

$$КО = П1 + П2$$

При наличие на аритметични грешки в ценовата оферта на участника, същият се отстранява от участие. Недопустими са разяснения, които водят до промяна в предложената цена за изпълнение на поръчката.

При открито несъответствие в Предложението за изпълнение на поръчката и/или в Ценовата оферта на участник между изписаното с думи и изписаното с цифри, се взема предвид изписаното с думи.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) **26.06.2017 г.**

Час: (чч:мм) 17:00ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) **24.09.2017 г.**

Час: (чч:мм) 17:00ч.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) **27.06.2017 г.**

Час: (чч:мм) 09:30ч

Място на отваряне на офертите: гр. Радомир, пл. „Свобода“ №20, сградата на община Радомир – Заседателна зала.

Когато в първоначално определения срок за получаване на оферти са получени по-малко от три оферти, Възложителят ще удължи първоначалния срок, като информация за удължаване на срока ще бъде публикувана на портала на АОП и на сайта на Община Радомир, раздел „Профил на купувача“, в електронното досие на поръчката.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: ☐ Да ☒ Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: ☐

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

1. Източник на финансиране:

Поръчката се финансира от общинския бюджет.

3. Начин на плащане:

Заплащането на цената на съответния договор ще се извършва в български лева съгласно договорните условия по следната схема:

1. Авансово плащане - в размер на 20 % от договорената стойност, платимо в срок до 15 (петнадесет) календарни дни от датата на подписване на договора и след представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Окончателно плащане - в размер на 80 % от договорената стойност, платимо в срок до 15 (петнадесет) календарни дни, след представяне на всички изготвени документи с прямо-предавателен протокол и фактура.

3. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите е 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти.

Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Участник ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност и/или откаже да го удължи, при последващо поискване от страна на Възложителя.

4. Гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка:

4.1. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора:

Гаранцията за изпълнение на договора, е в размер на 1% (един процент) от стойността на договора без ДДС.

Същата може да се предостави в една от следните форми:

- Парична сума;
- Банкова гаранция;
- Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Когато избраният за изпълнител е обединение, което не е ЮЛ, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата на гаранцията или титуляр на застраховката.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя документът за предоставената гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

4.1.1. Когато участникът определен за изпълнител, избере гаранцията за изпълнение да бъде представена под формата на парична сума, тя може да бъде предоставена в касата на общината или да бъде внесена по банков път по сметката на Възложителя, както следва:

Банка: Интернешънъл Асет Банк, Клон: гр.Радомир

Банков код (BIC): IABGBGSF

Банкова сметка (IBAN): BG64IABG74783300466903

4.1.2. Когато участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е:

- безусловна и неотменима;
- в полза на Община Радомир;
- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение;

При представяне на гаранция, в платежното нареждане или в банковата гаранция, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

4.1.3. Когато участникът, определен за изпълнител избере да представи гаранция за изпълнение под формата на Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

- застрахователната сума по застраховката следва да бъде равна на 1% (един процент) от стойността на договора без ДДС;
- застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на Община Радомир;
- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора;

4.2.Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение.

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

Договорът за възлагане на обществената поръчка не се сключва преди спечелилият участник да представи гаранция за изпълнение.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода през който средствата законно са престояли при него.

5. Подаване на оферти

Всеки участник има право да представи само една оферта. Офертата се представя на български език.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг

участник, не може да подава самостоятелно оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са: заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и мокър печат /ако има такъв/, всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език, ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от официален превод на български език.

Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в настоящата обява и да бъде оформена по приложените към обявата образци. Условието в образците към обявата са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

Офертите се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса на Община Радомир, град Радомир 2400, пл. „Свобода“ № 20.

Офертите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

Опаковката с офертата трябва да съдържа следните документи:

1. Опис на представените в офертата документи, подписан от участника (по образец на участника);

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - **/Образец №1/;**

3. Копие на договора за обединение, при участник обединение, (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Когато в договора не е определен партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, участникът представя и документ, подписан от членовете на обединението, в който се посочва представляващия обединението партньор.

4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, в това число:

а. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

5. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари - **/Образец №2/;**

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, Образец №2 се представя от всеки участник-юридическо лице в обединението.

6. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – **/Образец №3/;**

7. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – **/Образец №4/;**

8. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

9. Предложение за изпълнение на поръчката – /Образец №5-1 до Образец №5-4, в зависимост от обособената/ите позиция/и, за които се подава офертата

Предложението за изпълнение на поръчката трябва да включва попълнен и подписан **Образец №5-1 до Образец №5-4**, в зависимост от обособената/ите позиция/и, за които се подава офертата – оригинал.

Участник, който не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение не отговаря на изискванията на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Към Предложението за изпълнение на поръчката - **Образец № 5-1 и/или Образец № 5-4 (в зависимост от обособената/ите позиция/и, за които се подава оферта)**, всеки от участниците следва да представи Работна програма за организация и изпълнение на договора. Работната програма подлежи на оценка и е обвързваща за него по отношение на изложените в нея обстоятелства. Същата поражда задължение за изпълнителя по договора за нейното спазване.

Съдържанието на Работната програма следва да бъде в съответствие с изискванията, посочени в Техническата спецификация.

В случай че, участникът бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, Предложението за изпълнение на поръчката става неразделна част от договора.

Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение за изпълнение не съответства на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Ако Предложение за изпълнение на поръчката на участник, не съдържа работна програма или съдържа работна програма, която не съответства на изискванията на техническата спецификация и/или условията на процедурата, офертата на същия се отстранява от понататъшно участие, като неотговаряща на това предварително обявено условие.

Ако в Предложението за изпълнение на поръчката и/или Работната програма за изпълнение на дейностите, участникът е допуснал вътрешно противоречие, касаещо последователността и взаимнообвързаността на предлаганите дейности по изпълнение на поръчката, както и в които има наличие на паразитни текстове, показващи непредназначеност към предмета на поръчката се отстранява от участие.

!!!!ВАЖНО:

10. Отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, Представя се толкова пъти, за колкото обособени позиции участникът участва, като на плика следва да е посочена позицията, за която се отнася и следва да съдържа:

10.1. „Ценово предложение” – Образец № 6-1 и/или Образец № 6-4 в зависимост от обособената/ите позиция/и, за които се подава офертата – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка (до втория знак след десетичната запетая), да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

Ценовото предложение трябва да съответства на Предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взема в предвид изписаната с думи.

ВАЖНО!!! Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, на основание чл. 47, ал. 10 от ППЗОП, възложителят допуска, в запечатаната непрозрачна опаковка, да се представи един общ комплект документи, за всички обособени позиции, за които се подава оферта, включващ документите от т. 1 до т. 7 (включително) на раздел 4 на настоящата обява.

Във всички случаи, в запечатаната непрозрачна опаковка се представят за всяка обособена позиция, поотделно комплектувани документите по т. 8 (ако е приложимо) и т. 9 на раздел 4 и отделни непрозрачни пликосе с надпис "Предлагани ценови параметри" (т. 10 на раздел 4), с посочване на обособената позиция, за която се отнасят.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 16.06.2017 г.

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) Пламен Станков Алексиев

Длъжност: Кмет на община Радомир

