



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 51

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-4/17.01.2020 г., относно приемане на Отчет на План за работа с младежите през 2019 година, с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК „Здравеопазване, социална политика, образование, наука, култура и духовни дейности“ и ПК“Европейски, национални и други програми и проекти, работа с децата, младежки дейности, спорт и туризъм“.

След станалите разисквания и извършеното гласуване, на основание чл.21, ал.12 от ЗМСМА и във връзка с чл.15, ал.1 и ал.3, чл.16 от Закона за младежта, Общински съвет-Радомир прие

РЕШЕНИЕ № 51

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ПРИЕМА Отчет на План за работа с младежите през 2019 година.

*/общ брой съветници-17, присъствали по време на гласуването – 16/
/”за”- 16,“против”- няма, “въздържал се”- няма/*

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 52

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-3/17.01.2020 г., относно приемане на План за работа с младежите от Община Радомир през 2020 година, с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК „Здравеопазване, социална политика, образование, наука, култура и духовни дейности“ и ПК“Европейски, национални и други програми и проекти, работа с децата, младежки дейности, спорт и туризъм“.

След станалите разисквания и извършеното гласуване, на основание чл.21, ал.12 от ЗМСМА и във връзка с чл.15, ал.1 и ал.3, чл.16 от Закона за младежта, Общински съвет-Радомир прие

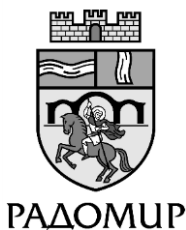
РЕШЕНИЕ № 52

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ПРИЕМА План за работа с младежите от Община Радомир през 2020 година.

*/общ брой съветници-17, присъствали по време на гласуването – 16/
/”за”- 16,“против”- няма, “въздържал се”- няма/*

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 53

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С15/21.01.2020 г., относно изпълнение на актовете на Общински съвет-Радомир за периода 01.07.2019 г. до 31.12.2019 г., с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК „Здравеопазване, социална политика, образование, наука, култура и духовни дейности“, ПК“Европейски, национални и други програми и проекти, работа с децата, младежки дейности, спорт и туризъм“, ПК „Бюджет, финанси и инвестиционна политика“, ПК „Обществен ред законност, местно самоуправление и общинска собственост“, ПК „Стопанска политика, земеделие, гори, екология, устройство на територията и транспорт“ и ПК по етика и противодействие на корупцията.

След станалите разисквания и извършеното гласуване, на основание чл.21, ал.1, т.24 от ЗМСМА, Общински съвет-Радомир прие

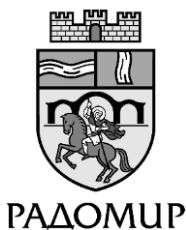
РЕШЕНИЕ № 53

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ПРИЕМА Отчет за изпълнение на актовете на Общински съвет за периода 01.07.2019 година до 31.12.2019 година.

*/общ брой съветници-17, присъствали по време на гласуването – 16/
/”за”- 16,“против”- няма, “въздържал се”- няма/*

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 54

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С13/21.01.2020 г., относно Отчет за изпълнение на годишната програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост за 2019 година, с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК „Бюджет, финанси и инвестиционна политика“, ПК „Обществен ред законност, местно самоуправление и общинска собственост“ и ПК „Стопанска политика, земеделие, гори, екология, устройство на територията и транспорт“.

След станалите разисквания и извършеното поименно гласуване, на основание чл.3, ал.3 от Наредба за общинската собственост, Общински съвет-Радомир прие

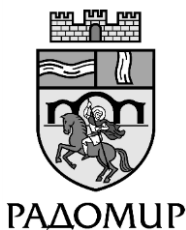
РЕШЕНИЕ № 54

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ПРИЕМА Отчет за изпълнение на годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2019 година.

*/общ брой съветници-17, присъствали по време на поименното гласуване – 16/
/”за”- 13, ”против”- 3, ”въздържал се”- няма/*

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 55

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-12/21.01.2020 г., относно приемане на Стратегия за управление на общинската собственост, с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК „Бюджет, финанси и инвестиционна политика“, ПК „Обществен ред законност, местно самоуправление и общинска собственост“ и ПК „Стопанска политика, земеделие, гори, екология, устройство на територията и транспорт“.

След станалите разисквания и извършеното гласуване, на основание чл.21, ал.1,т.12 от ЗМСМА, чл.8, ал.8 от Закона за общинската собственост, Общински съвет-Радомир прие

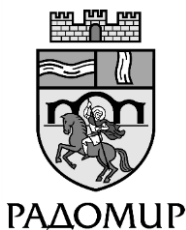
РЕШЕНИЕ № 55

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ПРИЕМА Стратегия за управление на общинската собственост за периода 2020-2023 година.

*/общ брой съветници-17, присъствали по време на гласуването – 16/
/”за”- 14,“против”- няма, “въздържал се”- 2/*

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 56

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-14/21.01.2020 г., относно приемане на Програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост през 2020 година, с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК „Бюджет, финанси и инвестиционна политика“, ПК „Обществен ред законност, местно самоуправление и общинска собственост“ и ПК „Стопанска политика, земеделие, гори, екология, устройство на територията и транспорт“.

След станалите разисквания и извършеното поименно гласуване, Общински съвет-Радомир прие

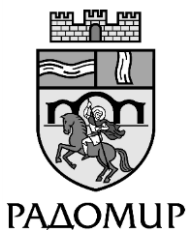
РЕШЕНИЕ № 56

На основание чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, чл.8, ал.9 от Закона за общинската собственост и чл.3, ал.2 от Наредба за общинската собственост за изпълнение на целите, принципите и приоритетите на мандатната стратегия, ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ПРИЕМА Годишна програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост, която може да се актуализира през текущата година.

/общ брой съветници-17, присъствали по време на поименното гласуване – 16/
/”за”- 15, ”против”- няма, ”въздържал се”- 1/

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 57

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-5/17.01.2020 г., относно Наредба за изменение и допълнение на Наредбата за определяне размера на местните данъци в Община Радомир, с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК „Бюджет, финанси и инвестиционна политика“, ПК „Обществен ред законност, местно самоуправление и общинска собственост“ и ПК „Стопанска политика, земеделие, гори, екология, устройство на територията и транспорт“.

След извършеното поименно гласуване, Общински съвет-Радомир прие

РЕШЕНИЕ № 57

1.ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР, на основание чл. 21,ал.1, т.7 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.60, ал.1 от Конституцията на Република България, чл.1 ал.2, от ЗМДТ, чл.11, ал.3 и чл.28 от ЗНА, чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от Административнопроцесуален кодекс, ПРИЕМА Наредба за изменение и допълнение на Наредба за определяне размера на местните данъци в Община Радомир, приета с Решение № 1 по Протокол № 1 на Общински съвет Радомир от 31.01.2014 г.; изм.и допълнена с Решение № 51 на Общински съвет – Радомир по протокол № 7/26.01.2016 г./; изм.и допълнена с Решение № (II) - 238 на Общински съвет – Радомир от 29.09.2016 г./; изм.и допълнена с Решение № 183 на Общински съвет – Радомир по протокол № 12/19.12.2017 г.;; изм.и допълнена с Решение № 10 на Общински съвет – Радомир по протокол № 1 от 29.01.2019 г изм.и допълнена с Решение № 9 на Общински съвет – Радомир по протокол № 1 от 29.01.2019 г.; изм. с Решение № 64 на Общински съвет – Радомир по протокол № 4 от 11.04.2019 г. / както следва:

§1. В Чл. 7 думите „сгради и поземлени имоти“ се заменят с „поземлени имоти, сгради и самостоятелни обекти в сгради“.

§2. В чл. 16 и чл. 17 след думите „вещно право“ се добавя „на ползване“.

§3. В чл. 19:

а) в ал. 1 думите „или придобитите по друг начин имоти“ се заменят със „сгради и постройки, които не подлежат на възвеждане в експлоатация по реда на Закона за устройство на територията“, а думите „съответно носителят на ограниченото вещно право“ се заличават;

б) Създават се нови ал. 2 и 3 :

„(2) Не се подават данъчни декларации за облагане с годишен данък за новопостроените сгради, подлежащи на възвеждане в експлоатация по реда на Закона за устройство на територията. Необходимите данни за определяне на данъка на новопостроените сгради и/или на самостоятелни обекти в тях се предоставят на служителите по чл. 4, ал. 1 от ЗМДТ от възложителя на строежа след завършването на сградата в груб строеж по образец, определен от министъра на финансите.

(3) Не се подават данъчни декларации за облагане с годишен данък за имотите и ограничените вещни права, придобити по възмезден или безвъзмезден начин по раздел четвърти от тази наредба“.

в) досегашната ал. 2 става ал. 4 и се изменя така:

„(4) За новопостроен или придобит по друг начин имот или ограничено вещно право на ползване в срока по ал. 1 предприятията подават информация за отчетната стойност и други обстоятелства, имащи значение за определянето на данъка.“;

г) досегашната ал. 3 става ал. 5 и в нея думите „При промяна на някое“ се заменят с „При преустройство и при промяна на предназначението на съществуваща сграда или на самостоятелен обект в сграда, както и при промяна на друго“;

д) досегашната ал. 4 става ал. 6 и в нея се създава т. 8

„8. В случай че не е подадена данъчна декларация по ал. 1 от наследниците или заветниците, след изтичането на срока по тази алинея служителят по чл. 4, ал. 1 от ЗМДТ образува партида за наследения недвижим имот въз основа на данните, налични в общината и в регистъра на населението.“;

е)) създава се ал. 5:

„(5) Не се изисква подаване на данъчна декларация, когато промяната в обстоятелства та, имащи значение за определяне на данъка, са удостоверени от общината в случаите на търпимост на строежите, в изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради или в качеството е на възложител по Закона за устройство на територията. Служител от общинската администрация отразява служебно настъпилите промени в техническите характеристики на имота.“

§4. Създава се нов чл. 19а, ал. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7:

„(19а, ал. (1) За новопостроените сгради или части от сгради се дължи данък от началото на месеца, следващ месеца, през който са завършени.

(2) При прехвърляне на собствеността на имота или при учредяване на ограничено вещно право на ползване приобретателят дължи данъка от началото на месеца, следващ месеца, през който е настъпила промяната в собствеността или ползването, освен ако данъкът е платен от прехвърлителя.

(3) Завършването на сграда или на част от нея се установява с удостоверение за въвеждане в експлоатация или разрешение за ползване, издадени по реда на Закона за устройство на територията, както и с удостоверение по чл. 54а, ал. 3 от Закона за кадастър и имотния регистър.

(4) Органите, издаващи документите по ал. 3, предоставят служебно по един екземпляр от тях на данъчната служба на общината в едномесечен срок от издаването им.

(5) Данъкът по ал. 1 се дължи и в случаите, когато в двегодишен срок от завършването на сградата в груб строеж, съответно – в едногодишен срок от съставяне на констативен акт по чл. 176, ал. 1 от Закона за устройство на територията, сградата не е въведена в експлоатация или не е издадено разрешение за ползване.

(6) Лицето, упражняващо строителен надзор, или техническият ръководител – за строежите от пета категория, предоставя екземпляр от съставения констативен акт по чл. 176, ал. 1 от Закона за устройство на територията на данъчната служба на общината в едномесечен срок от съставянето му.

(7) Завършването на сградата в груб строеж се установява по реда на чл. 181, ал. 2 от Закона за устройство на територията. Обстоятелствата по ал. 5 се установяват с констативен акт, съставен от служители на общината. Актът се съобщава на

данъчно задълженото лице, което може да оспори констатациите в акта в 7-дневен срок от уведомяването.“

§5. В чл. 21 в изречение първо накрая се добавя „и предоставената служебно информация по чл. 19а, ал. 4, 6 и 7 от тази наредба и чл. 51, ал. 1 от ЗМДТ“.

§6. В чл. 30 се създава ал. 3:

„(3) В случай че е установено деклариране на повече от едно основно жилище, облекченията по ал. 1 и 2 не се прилагат и данъкът, определен по чл. 28, се дължи в пълен размер за всяко от жилищата и за периода, в който едновременно са декларирани като основни жилища.“

§7. В чл. 43, ал. 3 думите „по чл. 14, ал. 1“ се заменят с „на задълженото лице, както и въз основа на данните за облагаемия имот, предоставени по реда на чл. 21“.

§8. В чл. 46 ал. 3 и 4 се отменят.

§9. В чл. 49, ал. 3 т. 5 се отменя.

§10. В чл. 50:

а) алинея 1 се изменя така:

„(1) За леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т годишният данък се състои от два компонента – имуществен и екологичен, и се определя по следната формула:

$$\text{ГДПС} = \text{ИмК} \times \text{ЕК},$$

където:

ГДПС е годишният размер на данъка върху превозните средства за леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т;

ИмК е имуществен компонент, който се определя по реда на т. 1;

ЕК е екологичен компонент, който се определя по реда на т. 2

1. имущественият компонент се определя от стойността на данъка в зависимост от мощността на двигателя, коригирана с коефициент в зависимост от годината на производство на автомобила, по следната формула:

$$\text{ИмК} = \text{СкW} \times \text{Кгп},$$

където:

СкW е частта от стойността на данъка в зависимост от мощността на двигателя, която се определя от мощността на двигателя и размера на данъка, определен от общинския съвет в следните граници:

а) до 55 kW включително – от 0,34 лв. за 1 kW;

б) над 55 kW до 74 kW включително – от 0,54 лв. за 1 kW;

- в) над 74 kW до 110 kW включително – от 1,10 за 1 kW;
- г) над 110 kW до 150 kW включително – от 1,23 за 1 kW;
- д) над 150 kW до 245 kW включително – от 1,60 лв. за 1 kW;
- е) над 245 kW – от 2,10 за 1 kW;

Кгп е коригиращ коефициент за годината на производство на автомобила в следните размери:

Брой на годините от годината на производство, включително годината на производство

Коефициент

Над 20 години	1,1
Над 15 до 20 години включително	1
Над 10 до 15 години включително	1,3
Над 5 до 10 години включително	1,5
До 5 години включително	2,3

2. екологичният компонент се определя от общинския съвет в зависимост от екологичната категория на автомобила в следните граници

Екологична категория	Коефициент
без екологична категория с екологични категории „Евро 1“ и „Евро 2“	1,10
„Евро 3“	1,00
„Евро 4“	0,80
„Евро 5“	0,60
„Евро 6“ и „EEV“	0,40

б) алинея 2 се отменя:

§11. В чл. 51 текста преди т. 1 думите „леки автомобили“ се заменят с „леки и товарни автомобили с технически допустима максимална маса не повече от 3,5 т“;

§12. Чл. 56 придобива следния текст:

„Чл. 56. Данъка за товарен автомобил с технически допустима максимална маса над 3,5 т, но не повече от 12 т, в размер на 20 лв. за всеки започнати 750 кг товароносимост.“;

§13. създава се чл. 63а:

„Чл. 63а Когато в регистъра по чл. 49, ал. 1 няма данни за екологичната категория на моторното превозно средство, се приема, че превозното средство е без екологична категория.“

§14. В чл. 64, ал. 4 се създава ново изречение второ: „В случаите на обявено за издирване превозно средство регистрацията се прекратява след подадено писмено заявление от собственика в съответното звено „Пътна полиция“ по месторегистрация на превозното средство.“, а досегашното изречение второ става изречение трето.

§15. В чл. 65:

а) алинея 1 се отменя;

б) алинея 2 се изменя така:

„(2) За моторни и мотоциклети с мощност на двигателя до 74 kW включително, и съответстващи на екологична категория „Евро 4“ данъкът се заплаща с 20 на сто намаление, а за съответстващите на екологични категории, по-високи от „Евро 4“ – с 60 на сто намаление от определения по чл. 50, чл. 52 и чл. 53 от Наредбата данък.“

в) алинея 3 се изменя така:

„(3) За автобусите, товарните автомобили, с технически допустима максимална маса над 3,5 т, влекачите за ремарке и седловите влекачи с двигатели, съответстващи на екологична категория „Евро 4“, данъкът се заплаща с 20 на сто намаление, а за съответстващите на „Евро 5“, „Евро 6“ и „EEV“ – с 50 на сто намаление от определения по чл. 55, 56, 57 и чл. 63 ал. 1 от Наредбата данък.

г) алинея 5 се изменя така:

„(5) Когато в регистъра по чл. 49, ал. 1 няма данни за екологичната категория на моторното превозно средство, се приема, че превозното средство е без екологична категория.“

§16. Член 67 се изменя така:

„Чл. 67. Данъкът се внася в приход на бюджета на общината по постоянния адрес, съответно седалището на собственика, а в случаите по чл. 49, ал. 5 – в приход на общината по регистрация на превозното средство.“

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§16. Наредбата влиза в сила от 01.01.2020 г.

§8. Изпълнението на Наредбата се възлага на кмета на община Радомир.

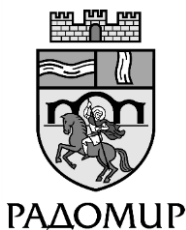
§9. Решението на Общински съвет - Радомир да се публикува на официалната интернет страница на община Радомир www.radomir.bg

2. ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ВЪЗЛАГА на кмета на Община Радомир да предприеме последващи съгласно закона действия.

*/общ брой съветници-17, присъствали по време на поименното гласуване – 16/
/”за”- 13, ”против”- 3, ”въздържал се”- няма/*

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 58

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-21/23.01.2020 г., относно проект на бюджет на Община Радомир за 2020 година, с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК „Здравеопазване, социална политика, образование, наука, култура и духовни дейности“, ПК“Европейски, национални и други програми и проекти, работа с децата, младежки дейности, спорт и туризъм“, ПК „Бюджет, финанси и инвестиционна политика“, ПК „Обществен ред законност, местно самоуправление и общинска собственост“, ПК „Стопанска политика, земеделие, гори, екология, устройство на територията и транспорт“ и ПК по етика и противодействие на корупцията.

След станалите разисквания и извършеното поименно гласуване, на основание чл.52,ал.1 и чл.21, ал.1, т.6 във връзка с чл.27,ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.94, ал.2 и ал.3 и чл.39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2020 г., Постановление № 381/30.12.2019 г. на МС за изпълнение на Закона за държавния бюджет на Република България за 2020 г., и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местни дейности за следващите три години и за съставяне,приемане и отчитане на общинския бюджет на Община Радомир,Общински съвет-Радомир прие

РЕШЕНИЕ № 58

1. ПРИЕМА бюджета на Община Радомир за 2020 година, както следва:

1.1. По приходите в размер на 17 211 628 лв., съгласно приложение № 1, неразделна част от настоящото решение.

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 9 386 948 лв.

1.1.1.1. Обща допълваща субсидия за делегирани дейности в размер на 9 126 858 лв.

1.1.1.2. Целева субсидия за капиталови разходи 15 000 лв.

1.1.1.3. Средства на разпореждане от Европейския съюз -/ 49 827 лв.

1.1.1.4. Преходният остатък от 2019 г. в делегираните от държавата дейности в размер на 294 917 лв. разпределен по дейности, както следва:

- ОУ „Христо Смирненски“	36 966 лв.
В т.ч. от извънбюджетни сметки	27 504 лв.
- СУ “Св. Св. Кирил и Методий”	16 679 лв.
В т.ч. от извънбюджетни сметки	14 700 лв.
- НУ „Архимандрит Зиновий”	10 307 лв.
- ОУ „Иван Вазов” с. Извор	7 923 лв.
В т.ч. от извънбюджетни сметки	3 821 лв.
- ОУ „Христо Ботев” с. Гълъбник	6 452 лв.
В т.ч. от извънбюджетни сметки	2 256 лв.
- ОУ „Христо Ботев” с. Дрен	1 588 лв.
В т.ч. от извънбюджетни сметки	1 546 лв.
- Неспециализирани училища	600 лв.
- Други дейности по образованието	79 255 лв.
- Детска градина „Радомирче”	5 340 лв.
- Детска градина „Слънце”	6 082 лв.
- Детска градина „Осми март”	112 лв.
- Общинска администрация	18 408 лв.
- Здравни кабинети в училища и детски градини	16 646 лв.
- Други дейности по здравеопазването	1 570 лв.
- Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания 1 и 2 с. Дрен	1 151 лв.
- Център за обществена подкрепа гр. Радомир	17 109 лв.
- Защитено жилище – с. Извор	21 941 лв.
- Дневен център за хора с увреждания – кв. Върба	10 378 лв.
- Други дейности по културата	2 000 лв.
- Местна комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни	28 746 лв.
- Отбранително – мобилизационна подготовка	2 844 лв.
- Доброволни формирания	2 820 лв.

ВСИЧКО: 294 917 лв.

1.1.2. <u>Приходи за местни дейности в размер на</u>	<u>7 824 680 лв.</u>
1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на	1 646 000 лв.
1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на	3 849 761 лв.
1.1.2.3. Трансфери за местни дейности, в това число:	
1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на	1 205 200 лв.
1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на	214 400 лв.
1.1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи за местни дейности в размер на	921 600 лв.
1.1.2.4. Предоставени трансфери отчисления по ЗУО в размер на	/-/ 827 495 лв.
1.1.2.5. Временни безлихвени заеми между бюджетни и извънбюджетни сметки в размер на	20 212 лв.

1.1.1.6. Възстановени суми по временна финансова помощ в размер на	56 739 лв.
1.1.2.7 Получени краткосрочни заеми от банки в страната / овърдрафт/ в размер на	275 000 лв.
1.1.2.8. Погашения по краткосрочни заеми от банки в страната /овърдрафт/ в размер на	/-/275 000 лв.
1.1.2.9. <u>Преходния остатък от 2019 г. в местните дейности в размер на 738 263 лв. е разпределен както следва:</u>	
- Дейност „Общинска администрация“	43 000 лв.
- Дейност „Личен асистент“	38 087 лв.
-Дейност „Водоснабдяване и канализация“	15 520 лв.
- Дейност „Чистота“	29 973 лв.
- Дейност „Изграждане, ремонт и поддръжка на училищната мрежа“	33 000 лв.
- Дейност „Поддържане и ремонт на пътища“/зимно поддържане/	30 362 лв.
- Други дейности по благоустрояването/трансфер от ПУДООС за план за управление на защитена местност „Чокльово блато“	32 613 лв.
<hr/> -Капиталови разходи	515 708 лв.

ВСИЧКО: 738 263 лв.

1.2. По разходите в размер на 17 211 628 лв., разпределен по функции, дейности и видове разходи, съгласно приложение № 2, неразделна част от настоящото решение.

1.2.1. <u>За делегирани от държавата дейности</u>	9 386 948 лв.
1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности, финансирани със средства от собствени приходи в размер на	105 223 лв.

1.2.3. Местни дейности в размер на 7 719 457 лв.

1.3. Утвърждава разпределение на преходния остатък от 2019 г. в размер на 1 033 180 лв., в т.ч.:

1.3.1. от държавни дейности – 294 917 лв., съгласно Приложение № 4, неразделна част от настоящото решение;

1.3.2. от местни дейности – 738 263 лв., съгласно Приложение № 4, неразделна част от настоящото решение;

2. Приема Поименен списък на капиталовите разходи по обекти, видове разходи и източници на финансиране в размер на 3 268 615 лв., съгласно Приложение № 3, неразделна част от настоящото решение, както

следва:

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 936 600 лв., съгласно Приложение № 3;

2.2. Приема разчет на капиталови разходи, финансирани със собствени приходи в размер на 149 094 лв., съгласно Приложение № 3;

2.3. Приема индикативен разчет за капиталовите разходи, предвидени за финансиране със средства от Европейския съюз в размер на 1 816 307 лв., съгласно Приложение № 3;

2.4. Преходен остатък от 2019 г. по източници на финансиране в размер на 366 614 лв., съгласно Приложение № 3;

3. Утвърждава разходите за заплати през 2020 г., без звената от системата на образованието, които прилагат системата на делегираните бюджети и определя:

3.1. Численост на персонала за делегираната от държавата дейност "Общинска администрация", съгласно Приложение № 6;

3.2. Разпределението на плановете разходи за заплати за 2020 г. , съгласно Приложение № 2;

4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва :

4.1. Разходи за членски внос в размер на 13 000 лв.;

4.2. Помощи по Решения на Общински съвет в размер на 25 000 лв., както следва:

- 20 000 лв. за социално слаби и нуждаещи се от лечение граждани;
- 5 000 лв. за парични и материални награди за абитуриенти с отличен успех от общинските училища ;

4.3. Помощи в размер до 5 000 лв. за подпомагане разходите за погребенията на самотни, без близки и роднини, бездомни, безпризорни и регистрирани в службите за социално подпомагане лица, в рамките на 300 лв. за едно погребение;

4.4. Субсидии за читалища в размер на 354 960 лв. и субсидирана численост – 34 бр.;

4.5. Субсидии на организации с нестопанска цел - спортни клубове, в размер на 280 000 лв., за закупуване на материали, спортни уреди и пособия, обезпечаване на подготвителни и възстановителни лагери, участия в състезания от държавния спортен календар на съответната федерация и обезпечаване на разходи свързани с издръжката на съответния клуб разпределени както следва:

ФК „Витоша“ с.Долна Диканя4 075 лв.

Футболен клуб“Ботев“ с.Друган4 075 лв.

Футболен клуб „Верила“ с.Дрен... .. 4 075 лв.

Футболен клуб Върба... .. 2 000 лв.

Футболен клуб „Струмска слава“ гр.Радомир... ..240 341 лв.

Спортен клуб „Аполон“ 2 425 лв.

Тенис клуб гр.Радомир... .. 4 600 лв.

Волейболен клуб „Струмска слава“ 4 009 лв.

Спортен клуб „Гаврил Радомир“ гр.Радомир... .. 7 200 лв.
Спортен клуб „Цанев“ – карате клуб 5 000 лв.
Клуб „Олимпиец“ гр.Радомир... .. 2 200 лв.

Средствата да се превеждат във вид на субсидия по банковите сметки на отделните спортни клубове и да се разходват от тяхна страна срещу разходооправдателни документи;

4.6. Упълномощава кмета на община Радомир да определи и договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т.4.1. - 4.5.

5. ПРИЕМА следните лимити за разходи:

5.1. Средства за социално – битово и културно обслужване в размер на 3% от начислените средства за работни заплати на заетите по трудови правоотношения.

5.2. Разходи за представителни цели:

- на кмета на общината в размер на 3 000 лв.;
- на председателя на общински съвет в размер на 1 000 лв.;

6. УТВЪРЖДАВА списък на длъжностите , които имат право на транспортни разноски в размер на 80% от действителните разходи за 2020 г. , пътуващи от местоживеенето до местоработата и обратно за сметка на разходите за дейността, както следва:

- Касиер-домакин в ЦНСТ за деца без увреждания 1 и 2 с.Дрен
 - Възпитатели - 4 бр. в ЦНСТ за деца без увреждания 1 и 2 с.Дрен
 - Социален работник 1 бр. в ЦНСТ за деца без увреждания 1 и 2 с.Дрен
 - Медицинска сестра 1 бр. в ЦНСТ за деца без увреждания 1 и 2 с.Дрен
- Разходите за пътуването се изплащат само за дните, в които персонала е на работа.

6.1. УПЪЛНОМОЩАВА Кмета на Община Радомир да утвърди поименен списък на лицата по т.6;

7. УТВЪРЖДАВА разходите и числеността на персонала в ОП „Обредни дейности“ съгласно Приложения № 2 и 6, неразделна част от настоящото решение;

8. ОДОБРЯВА индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз за 2020 г. , съгласно Приложение № 5, неразделна част от настоящото решение ;

9. ОДОБРЯВА актуализираната бюджетна прогноза за местни дейности за периода 2020-2022 г., съгласно Приложение № 8, неразделна част от настоящото решение ;

10. ОПРЕДЕЛЯ второстепенните разпоредителите с бюджет, както следва:

- Общински исторически музей
- Дом за стари хора гр.Радомир
- Домашен социален патронаж

- Център за обществена подкрепа
- Центрове за настаняване от семеен тип за деца без увреждания 1 и 2 с.Дрен
- ОП „Обредни дейности“
- ОУ „Хр.Смирненски“
- СУ „Св.Св.Кирил и Методий“
- НУ „Архимандрит Зиновий“
- ОУ „Хр.Ботев“ с.Дрен
- ОУ „Хр.Ботев“ с.Гълъбник
- ОУ „Ив.Вазов“ с.Извор
- Детска градина „Радомирче“ гр.Радомир
- Детска градина „Слънце“ гр.Радомир
- Детска градина „Осми март“ гр.Радомир
- Център за подкрепа за личностно развитие - ОДК

11. ОПРЕДЕЛЯ максимален размер на дълга, както следва:

11.1. Максимален размер на общинския дълг към края на 2020 г. 275 000 лв.;

12. ОПРЕДЕЛЯ максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2020 г., като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 1 025 519 лв.;

13. ОПРЕДЕЛЯ максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2020 г., като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 3 418 399 лв.;

14. ОПРЕДЕЛЯ размера на просрочените вземания, които ще бъдат събрани през 2020 г., в размер на 200 000 лв.;

15. ПРИЕМА годишната прогноза за очаквания финансов резултат от дейността на търговските дружества с общинско имущество и с общинско участие в капитала, както следва:

№ по ред	Наименование на търговското дружество	Предмет на дейност, съгласно последната съдебна регистрация	Дялово участие на общината	Прогноза за очаквания финансов резултат/дивиденди
1.	„Водоснабдяване и канализация“ ООД гр.Перник	Водоснабдяване, отвеждане и пречистване на отпадни води	8%	0 лв.
2.	МБЛА „Рахила Ангелова“ гр.Перник	Болнично лечение	6,04%	0
3.	„Байкал-1“ ЕООД с.Байкалско	Добив на торф, строителство	100%	900 лв.

4.	„Многопрофилна болница за активно лечение Радомир“ЕООД гр.Радомир	Болнично лечение	100%	0
5.	„Медицински център-Радомир“ЕООД гр.Радомир	Доболнично лечение	100%	0

16. ОПРАВОВОМОЩАВА кмета да извършва компенсирани промени:

16.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

16.2. В частта за местни дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите;

17. Възлага на кмета:

17.1. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредителите;

17.2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението;

17.3. Да разработва детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния орган и на МФ.у

18. Упълномощава кмета:

18.1. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти;

18.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие;

18.3. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за сметките за средства от ЕС за финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет, до възстановяването им от Управляващия орган;

18.4. Да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорства и в

съответствие с волята на дарителя, донора;

18.5. Да определи правата и задълженията на второстепенните разпоредители с бюджет;

18.6. Да ограничава или спира финансирането на бюджетни организации и субсидирани дейности при нарушаване на бюджетната и финансовата дисциплина до неговото отстраняване;

18.7. Да представлява Община Радомир при водене на преговори от регионален, национален или международен мащаб, свързани с участието на общината в тях;

19. Разходването на бюджетните средства(без целевите средства) се осъществява при съблюдаване на следните приоритети:

19.1. Разходите за делегираните от държавата дейности се извършват до размера на предоставените трансфери и се използват по предназначение, като разходите за трудови възнаграждения и стипендии са приоритетни;

19.2. Постъпилите собствени приходи се разходват при следната поредност: за трудови разходи; за разходи по проекти финансирани със средства от ЕС, за разходи свързани с дейности,за които се събират такси; за хранителни продукти; за неотложни сезонни разходи – горива,ел.енергия,отопление,вода и неотложни текущи ремонти;

20. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета за 2020 г.;

21. ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ВЪЗЛАГА на кмета на общината да организира изпълнението на бюджета в съответствие с условията на нормативната уредба.

Неразделна част от решението са Приложения №№ 1,2,3,4,5,6,7,8 и протокол от обществено обсъждане.

*/общ брой съветници-17, присъствали по време на поименното гласуване – 16/
/”за”- 11,“против”- 5, “въздържал се”- няма/*

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



РАДОМИР

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,

тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080

e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 59

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-1/10.01.2020 г., относно кандидатстване на Община Радомир за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ пред Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда /ПУДООС/ с инвестиционен проект „Реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна мрежа на село Друган-актуализация“, с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК“Европейски, национални и други програми и проекти, работа с децата, младежки дейности, спорт и туризъм“, ПК „Бюджет, финанси и инвестиционна политика“ и ПК „Стопанска политика, земеделие, гори, екология, устройство на територията и транспорт“ .

След извършеното гласуване, на основание чл.21, ал.1,т.23 от ЗМСМА, Общински съвет-Радомир прие

РЕШЕНИЕ № 59

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР:

1.ДАВА СЪГЛАСИЕ Община Радомир да кандидатства с проектно предложение „Реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна мрежа на село Друган-актуализация – Етап I А“ за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ пред Предприятие за управление на дейностите по опазване на околната среда за сумата от 1 529 862.10 /един милион петстотин двадесет и девет хиляди осемстотин шестдесет и два и 0.10/лева с включен ДДС.

2.УДОСТОВЕРЯВА, че дейностите по проектното предложение „Реконструкция и рехабилитация на вътрешна водопроводна мрежа на село Друган - актуализация – Етап I А“ отговарят на приоритетите на общинския план за развитие на Община Радомир за периода 2014-2020 година.

/общ брой съветници-17, присъствали по време на гласуването – 15/
/”за”- 15,“против”- няма, “въздържал се”- няма/

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



РАДОМИР

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 60

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-18/21.01.2020 г., относно кандидатстване на Община Радомир с проектно предложение по процедура „Рехабилитация и модернизация на общинската инфраструктура – системи за външно изкуствено осветление на общините“по програма „Възобновяема енергия, енергийна ефективност, енергийна сигурност“, финансирана от финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2014-2021 г., с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК“Европейски, национални и други програми и проекти, работа с децата, младежки дейности, спорт и туризъм“ и ПК „Стопанска политика, земеделие, гори, екология, устройство на територията и транспорт“ .

След извършеното гласуване, на основание чл.21, ал.1,т.23 и ал.2 от ЗМСМА и съгласно насоките за кандидатстване на програма „Възобновяема енергия, енергийна ефективност, енергийна сигурност“, Общински съвет-Радомир прие

РЕШЕНИЕ № 60

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ДАВА СЪГЛАСИЕ Община Радомир да кандидатства с проектно предложение „Рехабилитация и модернизация на системите за външно изкуствено осветление в град Радомир, село Дрен и село Друган – Община Радомир“ по Процедура „Рехабилитация и модернизация на общинската инфраструктура – системи за външно изкуствено осветление на общините“ по Програма „Възобновяема енергия, енергийна ефективност, енергийна сигурност“ /ВЕЕЕЕС/, финансирана от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2014-2021 година.

/общ брой съветници-17, присъствали по време на гласуването – 14/
/”за”- 14,“против”- няма, “въздържал се”- няма/

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/Ц/

Председател на Общински съвет-Радомир



РАДОМИР

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 61

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-16/21.01.2020 г., относно предоставяне на финансов ресурс под формата на безлихвен заем на СНЦ „МИГ-Радомир-Земен“ за изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие на СНЦ“МИГ-Радомир-Земен“,с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК“Европейски, национални и други програми и проекти, работа с децата, младежки дейности, спорт и туризъм“, ПК „Бюджет, финанси и инвестиционна политика“ и ПК“Обществен ред, законност, местно самоуправление и общинска собственост“.

След станалите разисквания и извършеното поименно гласуване, на основание чл.21, ал.1,т.10 от ЗМСМА, Общински съвет-Радомир прие

РЕШЕНИЕ № 61

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ДАВА СЪГЛАСИЕ Община Радомир да предостави финансов ресурс под формата на временен безлихвен заем в размер на 80 000 /осемдесет хиляди/лева, във връзка със Споразумение за изпълнение на Стратегия за водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ-Радомир-Земен“ № РД 50-48/03.05.2018 г., за периода на изпълнение на СВОМР, на Сдружение с нестопанска цел „Местна инициативна група-Радомир-Земен“, със седалище и адрес на управление-град Радомир, област Перник, ул.“Евлоги Георгиев“ № 3, БУЛСТАТ: 177145618, със срок на погасяване на сумата – до края на бюджетната 2020 година.

/общ брой съветници-17, присъствали по време на поименното гласуване – 15/
/”за”- 12, ”против”- няма, ”въздържал се”- 3/

СВЕТΟΣЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



РАДОМИР

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 62

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-20/21.01.2020 г., относно отдаване под наем на общински имот-публична общинска собственост,с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК „Бюджет, финанси и инвестиционна политика“ и ПК“Обществен ред, законност, местно самоуправление и общинска собственост“.

След извършеното поименно гласуване, Общински съвет-Радомир прие

РЕШЕНИЕ № 62

1.ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР, на основание чл.21, ал.1,т.8 от ЗМСМА, чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост и във връзка с чл.23, ал.2 и ал.3 от Наредба за общинската собственост, ДАВА СЪГЛАСИЕ за отдаване под наем чрез публично оповестен търг с явно наддаване на общински имот-публична общинска собственост, представляващ общинско помещение – лавка за закуски и ученически принадлежности, находящо се в сградата на НУ „Архимандрит Зиновий“ град Радомир с площ от 14 кв.м., за извършване на търговска дейност при първоначална месечна наемна цена в размер на 112.00 лв./сто и дванадесет лева/ без включен ДДС, определена на основание чл.3 от Тарифа за определяне на наемните цени на общински имоти на територията на Община Радомир, отдавани под наем по реда на Наредба за общинската собственост, приета с Решение № 87/30.04.2019 година на Общински съвет-Радомир, за срок от 5/пет/ години.

2.ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ВЪЗЛАГА на кмета на Община Радомир да проведе процедурата по търга, съгласно Наредба за общинската собственост и сключи договор за наем със спечелилия търга.

3.Наемателят се ЗАДЪЛЖАВА да спазва изискванията към обектите за търговия на дребно на територията на училищата и детските заведения, регламентирани в Наредба № 37 от 21.07.2009 г. за здравословно хранене на учениците и Наредба № 8 от 04.12.2018 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици.

*/общ брой съветници-17, присъствали по време на поименното гласуване – 15/
/”за”- 15, ”против”- няма, ”въздържал се”- няма/*

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



РАДОМИР

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 63

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-19/21.01.2020 г., относно приемане на общинска програма за овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на Община Радомир в съответствие с приетата с решение на Министерски съвет № 136 от 14.03.2019 г. Национална програма за овладяване популацията на безстопанствените кучета,с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК"Обществен ред, законност, местно самоуправление и общинска собственост"и ПК „Стопанска политика, земеделие, гори, екология, устройство на територията, строителство и транспорт“.

След станалите разисквания и извършеното гласуване, на основание чл.21, ал.1,т.12 от ЗМСМА и чл.40, ал.3 от ЗЗЖ, Общински съвет-Радомир прие

РЕШЕНИЕ № 63

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР:

1.ПРИЕМА Програма за овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на Община Радомир. Програмата да се публикува на интернет страницата на Община Радомир.

2.ВЪЗЛАГА на кмета на Община Радомир със своя заповед да назначи комисия, която да отговаря пряко за изпълнението на програмата за овладяване популацията на безстопанствените кучета на територията на Община Радомир.

3. Комисията чрез кмета на Община Радомир да представя два пъти годишно доклад пред Общинския съвет за извършените мероприятия съгласно програмата, в срок до 30.06. и до 30.11. на текущата година.

/общ брой съветници-17, присъствали по време на гласуването – 14/
/”за”- 14, ”против”- няма, ”въздържал се”- няма/

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



РАДОМИР

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 64 31.01.2020 г. ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-17/21.01.2020 г., относно предоставяне на имоти, придобити от общината по реда на чл.19, ал.2 от ЗСПЗЗ по искане на ОС"З" – град Радомир, на граждани – имоти в землището на село Долна Диканя,с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК"Обществен ред, законност, местно самоуправление и общинска собственост"и ПК „Стопанска политика, земеделие, гори, екология, устройство на територията, строителство и транспорт“.

След извършеното поименно гласуване, във връзка с постъпило искане от общинска служба „Земеделие“ град Радомир с вх.№ АО-48-00-705/13.08.2019 година, направено по реда на параграф 27, ал.2,т.1 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи /ЗИДЗСПЗЗ/ за предоставяне на земи от общинския поземлен фонд на собственици с признато право на възстановяване в землището на село Долна Диканя, Община Радомир, Общински съвет-Радомир прие

РЕШЕНИЕ № 64

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ПРЕДОСТАВЯ на наследниците на **Серги Стоименов Чипев** – бивш жител на село Долна Диканя:

1.Имот с идентификатор 22085.11.9, с площ от 500 кв.м./петстотин квадратни метра/, с начин на трайно ползване ливада, находящ се в землището на село Долна Диканя, в местността „При училището“, съответстващ на имот с позиция № 3 по Решение № 08/22.06.1993 г. на Поземлена комисия град Радомир, съгласно скица-проект за разделяне на поземлен имот с идентификатор 22085.11.32 по кадастралната карта и кадастралните регистри на село Долна Диканя, Община Радомир от месец юни 2019 година, заверена от служба по геодезия, картография и кадастър град Перник, актуван с АОС №

4060/24.06.2019 година, придобит от общината по реда на чл.19, ал.2 от ЗСПЗЗ.

2.Имот с идентификатор 22085.12.96 с площ от 2200 кв.м./две хиляди и двеста квадратни метра/, с начин на трайно ползване ливада, находящ се в землището на село Долна Диканя, в местността „При Цуцевци“, съответстващ на имот с позиция № 1 по Решение № 08/22.06.1993 година на Поземлена комисия град Радомир, съгласно скица-проект за разделяне на поземлен имот с идентификатор 22085.12.1 по кадастралната карта и кадастралните регистри на село Долна Диканя, Община Радомир от месец юни 2019 година, заверена от служба по геодезия, картография и кадастър град Перник, актуван с АОС № 4100/18.08.2019 година, придобит от общината по реда на чл.19, ал.2 от ЗСПЗЗ.

3.Имот с идентификатор 22085.139.8, с площ от 5500 кв.м./пет хиляди и петстотин квадратни метра/ с начин на трайно ползване ливада, находящ се в землището на село Долна Диканя, в местността „Матица, съответстващ на имот с позиция № 2 по Решение № 08/22.06.1993 година на Поземлена комисия град Радомир, съгласно скица - проект за разделяне на поземлен имот с идентификатор 22085.139.6 по кадастралната карта и кадастралните регистри на село Долна Диканя, Община Радомир от месец юни 2019 година, заверена от служба по геодезия, картография и кадастър град Перник, актуван с АОС № 3986/09.04.2019 г., придобит от общината по реда на чл.19, ал.2 от ЗСПЗЗ.

*/общ брой съветници-17, присъствали по време на поименното гласуване – 15/
/”за”- 15, ”против”- няма, ”въздържал се”- няма/*

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



РАДОМИР

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 65 31.01.2020 г. ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-6/17.01.2020 г., относно отпускане на финансова помощ на Мария Валентинова Алекова от град Радомир,с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК „Здравеопазване, социална политика, образование, наука, култура и духовни дейности“ и ПК“Бюджет, финанси и инвестиционна политика“.

След извършеното поименно гласуване, на основание чл.11, ал.1 и ал.2 от ЗСП, чл.21, ал.1,т.23 от ЗМСМА и Раздел I, чл.2, ал.1 от Правила за отпускане на еднократни помощи, Общински съвет-Радомир прие

РЕШЕНИЕ № 65

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ДАВА СЪГЛАСИЕ да бъде отпусната финансова помощ в размер на 250 лева на Мария Валентинова Алекова от град Радомир, ж.к.“Тракия“ бл.3, вх.А, ет.2, ап.3.

*/общ брой съветници-17, присъствали по време на поименното гласуване – 15/
/”за”- 15,“против”- няма, “въздържал се”- няма/*

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



РАДОМИР

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,
тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080
e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 66

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-7/17.01.2020 г., относно отпускане на финансова помощ на Иван Методиев Иванов от град Радомир,с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК „Здравеопазване, социална политика, образование, наука, култура и духовни дейности“ и ПК“Бюджет, финанси и инвестиционна политика“.

След извършеното поименно гласуване, на основание чл.11, ал.1 и ал.2 от ЗСП, чл.21, ал.1,т.23 от ЗМСМА и Раздел I чл.2 и чл.3 от Правила за отпускане на еднократни финансови помощи, Общински съвет-Радомир прие

РЕШЕНИЕ № 66

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ДАВА СЪГЛАСИЕ да бъде отпусната финансова помощ в размер на 610 лева на Иван Методиев Иванов от град Радомир, ул.“Христо Смирненски“ № 23.

*/общ брой съветници-17, присъствали по време на поименното гласуване – 15/
/”за”- 15,“против”- няма, “въздържал се”- няма/*

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



РАДОМИР

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,

тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080

e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 67

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-8/17.01.2020 г., относно отпускане на финансова помощ на Данка Дончева Тошева от град Радомир,с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК „Здравеопазване, социална политика, образование, наука, култура и духовни дейности“ и ПК“Бюджет, финанси и инвестиционна политика“.

След извършеното поименно гласуване, на основание чл.11, ал.1 и ал.2 от ЗСП, чл.21, ал.1,т.23 от ЗМСМА и Раздел I, чл.2 и чл.3 от Правила за отпускане на еднократни помощи, Общински съвет-Радомир прие

РЕШЕНИЕ № 67

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ДАВА СЪГЛАСИЕ да бъде отпусната финансова помощ в размер на 300 лева на Данка Дончева Тошева от град Радомир, ул.“Ал.Стамболийски“ № 15.

*/общ брой съветници-17, присъствали по време на поименното гласуване – 15/
/”за”- 15,“против”- няма, “въздържал се”- няма/*

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир



РАДОМИР

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – РАДОМИР

град Радомир 2400, площад "Свобода" № 20,

тел./факс: 359 777 824 90, тел: 359 777 80 080

e-mail: obs_radomir@abv.bg

РЕШЕНИЕ № 68

31.01.2020 г.

ПРОТОКОЛ № 5

Общински съвет-Радомир на свое заседание, проведено на 31.01.2020г. , обсъди първа точка от дневния ред –Докладни записки, Докладна записка, вх.№ С-9/17.01.2020 г., относно отпускане на финансова помощ на Славка Емилова Стоилова от град Радомир,с вносител: Пламен Алексиев-кмет на Община Радомир, както и становищата на ПК „Здравеопазване, социална политика, образование, наука, култура и духовни дейности“ и ПК“Бюджет, финанси и инвестиционна политика“.

След извършеното поименно гласуване, на основание чл.11, ал.1 и ал.2 от ЗСП, чл.21, ал.1,т.23 от ЗМСМА и Раздел I, чл.2 и чл.3 от Правила за отпускане на еднократни помощи, Общински съвет-Радомир прие

РЕШЕНИЕ № 68

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РАДОМИР ДАВА СЪГЛАСИЕ да бъде отпусната финансова помощ в размер на 250 лева на Славка Емилова Стоилова от град Радомир, ул.“Калоян“ № 16.

*/общ брой съветници-17, присъствали по време на поименното гласуване – 15/
/”за”- 15,“против”- няма, “въздържал се”- няма/*

СВЕТОСЛАВ КИРИЛОВ/П/

Председател на Общински съвет-Радомир