



# ОБЩИНА РАДОМИР

## ОБЛАСТ ПЕРНИК

Радомир 2400, пл. "Свобода" 20, тел: +359 777 82 490, факс: +359 777 82 502,  
e-mail: obshtinaradomir@abv.bg; www.radomir.bg

### ДОГОВОР ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАН ПРЕВОЗ

№ 353/12.09.....2015 г.

Днес 12.09 2015 г. в гр. Радомир, между :

Община Радомир, БУЛСТАТ 000386776, със седалище и адрес на управление: гр. Радомир, пл. «Свобода» №20, представлявана от Пламен Станков Алексиев – Кмет на Община Радомир, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

ЕТ „ПЕТЪР АТАНАСОВ 31-13”, ЕИК 113572760, със седалище и адрес на управление: гр.Радомир - 2400, ул. „Люлякова” бл.34, вх.Б, ет.5, ап.31, представлявана от Петър Георгиев Атанасов - Управител, наричан в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, на основание чл.101е, във връзка с чл. 14, ал.4, т.2 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящия договор за следното:

#### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши на свой риск, при условията на настоящия договор и срещу възнаграждение следното:

*„Специализиран превоз на учениците до 16-годишна възраст до училища и децата от подготвителните групи до детските градини на територията на община Радомир през учебната 2015/2016 година”* по маршрут: гр. Радомир – с. Старо село - с. Владимир - с.Долна Диканя - с. Горна Диканя - с.Дрен, по утвърдено маршрутно разписание, неразделна част от договора.

**Чл.2.** Маршрутното разписание се изготвя, като се описва общия пробег на маршрута, километрите между отделните спирки, часове на тръгване от началната спирка и час на пристигане в крайната спирка. Маршрутното разписание се подписва и подпечатва едновременно от двете страни, с подписването на договора.

#### II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 3.** Срокът за изпълнение на настоящия договор е от 15.09.2015 г. до 15.06.2016г. По време на ваканциите на учениците и неучебни дни не се осъществяват превози.

#### III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

**Чл.4.** Цената, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по всяка отделна позиция /маршрут/, се определя като обща месечна сума, изчислена на база на утвърден Протокол от директора на съответното учебно заведение за реално изминати километри /но

не повече от предвидените в маршрутното разписание - част от настоящия договор/, броя на учебните дни през месеца и цената на 1 км за посочения маршрут.

**Чл. 5.** /1/ Цената на реализация в лв. без ДДС за превоз на 1 км от маршрута по чл. 1 от настоящия договор за всеки ИЗПЪЛНИТЕЛ, се определя съгласно неговата оферта в качеството му на участник и се образува като разлика от два компонента:

1. Пределна цена в лв. без ДДС за превоз на 1 км. съгласно Наредба №2 за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за пътуване по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници.
2. Отстъпка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в лв без ДДС: 0.166 лв.

**Цената на реализация в лв. без ДДС за превоз на 1 км от маршрута: 0.75 /седемдесет и пет стотинки/лв.**

/2/ Размерът на отстъпката, формирана в условията на процедурата не подлежи на промяна през времето на действие на настоящия договор.

/3/ При промяна на сумата, определена като пределна стойност за специализиран превоз на 1 км общ пробег, съгласно Наредба №2 от 31 март 2006 г. от Министерството на образованието, младежта и науката, Възложителят си запазва правото да промени цената на настоящия договор, съобразно новата определена лимитирана стойност за 1 км общ пробег, коригирана с офериранията от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отстъпка в лева.

**Чл. 6.** Договорената обща стойност за позицията /маршрута/, съгласно ценовата оферта /неразделна част от настоящия договор/ е 19 575.00 /деветнадесет хиляди петстотин седемдесет и пет лева/ лв..

Пределна цена на км, съгласно Наредба №2, в лв. без ДДС	Предлагане търговска отстъпка на км, в лв. без ДДС	Предлагана цена на км, в лв. без ДДС	Предвидени км за учебната година, съгласно техн. спецификация	Предлагана обща стойност за маршрута, в лв. без ДДС	Предлагана обща стойност за маршрута, в лв. с ДДС
1.	2.	3.	4.	5.	6.
0.916	0.166	0.75	26100	19575.00	-----

**Чл. 7.** Договорената сума се заплаща по банков път, по сметка посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ежесечно, до 15 работни дни след издаване на месечната фактура и протокол за изминатите маршрути със съответните километри.

**Чл. 8.** Основание за плащане са следните документи: фактура придружена със протокол за изпълнение на превозите, изготвен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и заверен от директора на съответното учебно заведение.

**Чл. 9.** Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените превози, утвърдени с протокол заверен от директора на учебното заведение.

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 10.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да определи със заповед лице, което отговаря за реда на качване и превоза на

учениците.

2. Определено лице от отдел «Образование, мл.дейности и спорт» да проведе среща с родителите и учениците и разясни график-разписанието за извозването.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигурява и заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички суми, свързани с изпълнението на възложените и извършвани превози.

4. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

**Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. Да получава информация за изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения по договора.

2. Ежедневно да определя пробега, съгласно явилите се за деня ученици, като превозвача бъде уведомяван срещу подпис.

3. Да издава и подписва необходимите документи за извършената услуга и да следи за тяхното редовно оформяне и отчитане.

4. Да проверява състоянието на превозните средства.

5. Да прави промяна по маршрутите и разписанието, за което превозвача се уведомява срещу подпис.

6. Да прекратява и възстановява временно маршрутите по време на ваканции и други възникнали обстоятелства.

7. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:**

1. Да превозва своевременно и безопасно учениците до и от учебните заведения по маршрутно разписание, предварително утвърдено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. Да осигури технически изправно превозно средство, да отговаря на РИОКОЗ и ППО.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по предварителна заявка и утвърден списък от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ осигурява карти за специализиран превоз за всички пътуващи. Картата представлява и застраховка за пътника.

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да води и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подробна финансова, техническа и друга икономическа документация, свързана с дейността описана в настоящия договор.

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава за целия период на договора да поддържа валидни застраховка „Гражданска отговорност“ и застраховка на „Пътниците“ на използваното МПС.

6. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от три дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3-дневен срок.

7. При изпълнение на договора от специализирано предприятие или кооперация на хора е увреждания, следва да се предостави документ/удостоверение, че изпълнителят е вписан в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията на хората с увреждания. При сключване на договор за подизпълнение с декларирания подизпълнител, се предоставя документ/удостоверение, че

подизпълнителят е вписан в регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи възнаграждение за извършената от него услуга, според условията и срокове предвидени в настоящия договор.

2. При спиране на автобуса от движение по технически причини, превозвачът се задължава да осигури друг, като спазва изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Наредба № 33 за обществен превоз на пътници на територията на РБ.

## VI. ГАРАНЦИИ И ОТГОВОРНОСТ

**Чл. 14.** Изпълнителят носи отговорност за здравето и живота на учениците по време на транспортирането, както и за безопасността им по време на пътуването.

**Чл.15.** /1/ Гаранцията за изпълнение е в размер на 3% от стойността на договора без ДДС и е внесена с платежно нареждане /платежен документ/, в размер на 587.25 /петстотин осемдесет и седем лева и двадесет и пет стотинки/ лв. Гаранцията за изпълнение остава в разпореждане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и може да бъде задържана при нужда от компенсиране на нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди по време на договора, за което се подписва двустранен протокол. Ако гаранцията не бъде изпозвана по описания начин, същата се освобождава в полза на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 14 /четирнадесет/ дневен срок след изтичане срока на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за периода, през който средствата законно са престояли при него.

/2/ На основание чл. 59, ал. 6 от ЗОП, възложителят не изисква гаранция за изпълнение от специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания.

**Чл.16.** При неизпълнение на дейности – предмет на настоящия договор или при лошо изпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 30% от стойността на неизпълнените задължения.

**Чл.17.** При неизпълнение на сроковете за заплащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.1% за всеки просрочен ден върху стойността на не изплатения в срок пробег, но не повече от 10% общо.

## VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 18.** Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане на срока на договора.
2. С отнемане лицензията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .
3. По взаимно съгласие – без предизвестие .
4. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с едномесечно предизвестие при доставка на собствени транспортни средства за превоз на ученици.
5. Настоящият договор се счита за прекратен в случай на прекратяване, ликвидация, несъстоятелност или преобразуване на една от страните.
6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора, когато в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е състояние да изпълни своите задължения или отпада необходимостта от превоз на деца и ученици по маршрута.
7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не изпълнява маршрутното разписание на предложените от него и приети с настоящия

- договор цени и условия на превозване.
8. При изпадане на Изпълнителя в процес на несъстоятелност, като в този случай Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя писмено в срок от 5 /пет/ дни.
  9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.
  10. При изпълнение на договора от специализирано предприятие или кооперация на хора е увреждания при отписване от регистъра на специализираните предприятия или кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията на хората с увреждания. в хода на изпълнение на договора.

## VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 19.** За неуредени с този договор въпроси и при възникнали спорове между страните се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

**Неразделна част от настоящия договор са:**

Ценово предложение.

Маршрутно разписание, съгласувано с директора на учебното заведение.

Този договор се състави, подписа и подпечата в три еднообразни екземпляра - два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всеки със силата на оригинал, и влиза в сила от 15.09.2015г.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ПЛАМЕН АЛЕКСИЕВ**

Кмет на Община Радомир



Лиляна Николова  
Гл.счетоводител

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**ПЕТЪР АТАНАСОВ**

Управител

