

СИСТЕМА ЗА ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС В ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РАДОМИР

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Със Системата за прием на ученици в първи клас в общинските училища на територията на Община Радомир, наричана за краткост Системата, се определя редът и условията за прием на ученици в първи клас в общинските училища на територията на община Радомир.

Чл. 2. Настоящата Система за прием на ученици в първи клас в общинските училища на територията на община Радомир включва дейностите по кандидатстване, класиране и записване на учениците в общинските училища, които се осъществяват по предварително изготвен график.

Чл. 3. Графикът на дейностите за прием на ученици в първи клас се изготвя до края на първото тримесечие на всяка календарна година и се публикува на интернет страницата на Община Радомир.

Чл. 4. Водещият критерий, групите и допълнителните критерии, регламентирани в настоящата Система се прилагат за всички общински училища на територията на община Радомир.

РАЗДЕЛ II. ДЕЙНОСТИ

Чл. 5. (1) Кандидатстването се осъществява като директорите на общинските училища определят със заповед Училищна комисия, която приема заявления за прием в първи клас и извършва всички дейности по приема на учениците;

(2) Родителят/настойникът на всеки ученик, кандидатстващ за прием в първи клас в общинските училища на територията на Община Радомир, подава заявление по образец – Приложение № 1 в желаното от тях училище;

(3) Заявленията се в срок, съгласно графика на дейностите – Приложение № 2. В заявлението се посочват всички обстоятелства от Приложение № 3 и Приложение № 4;

(4) Когато в процеса на кандидатстване настъпи промяна в обстоятелствата, свързани с критериите за записване на учениците, родителят/настойникът подава ново заявление до директора на училището в сроковете, посочени в графика на дейностите.

Чл. 6. (1) Класирането във всяко училище се извършва съгласно сроковете, определени в графика на дейностите;

(2) Класирането се извършва при спазване на водещия критерий, съобразно подадените от родителя/настойника заявления и децата се разпределят по групите, посочени в настоящата Система;

(3) Близнаци се класират заедно над утвърдения брой ученици в паралелката;

(4) След всяко класиране, на видно място в сградата на училището и в сайта на училището, Комисията предоставя информация за класираните ученици при спазване на Закона за защита на личните данни и регламент 679 от 2016 година на ЕС - вх. №, група и брой точки;

(5) Задължение на родителите/настойника е да следят информацията за класиранията и да спазват сроковете за записване;

(6) Класирането на всички, подали заявления се извършва последователно по реда на групите, посочени в Приложение № 3, от т. 1. до т. 4. вкл., като първо се приемат децата от първа група;

(7) Когато броят на децата в определена група в Приложение № 3 от т.1. до т.4. вкл. надхвърля броя на местата, определени с училищния план-прием, децата в тази група се подреждат в зависимост от общия брой точки, получени от допълнителните критерии, посочени в Приложение № 4 от т. 5. до т. 13. вкл.

Чл. 7. (1) Записването се осъществява от родител/настойник или упълномощени с нотариално заверено пълномощно от тях/него лица записват всеки класиран ученик в училището в рамките на установените срокове за записване;

(2) При записване родителят/настойникът или упълномощено от него лице представя оригинала на удостоверението за завършена подготвителна група;

(3) Училищната Комисия

1. извършва проверка на документите, удостоверяващи декларираните в заявлението обстоятелства по Приложение № 3 и Приложение № 4, от настоящата Система.

2. Ученикът се записва след удостоверяване на декларираните в заявлението обстоятелства.

3. При необходимост Комисията може да изиска и оригинали на документи за сверяване на данните;

(4) При установяване от Комисията на невярно декларирани от родителя/настойника данни, ученикът не се записва в училището. Мястото се обявява за свободно за следващо класиране;

(5) При неспазване на сроковете за записване, ученикът отпада от класирането и мястото се обявява за свободно за следващо класиране;

(6) Директорът утвърждава окончателните списъци с приетите ученици по паралелки, в срок до началото на съответната учебна година;

(7) Всички документи, свързани с кандидатстването, класирането и записването на детето се съхраняват от директора или упълномощено от него лице до края на съответната учебна година.

РАЗДЕЛ III. КРИТЕРИИ ЗА ЗАПИСВАНЕ

Чл. 8. (1) В първи клас в общинските училища от Община Радомир се приемат ученици, които отговарят на водещия критерий, групите и допълнителните критерии.

(2) Подалите заявления в училищата за прием в първи клас, които отговарят на водещия критерий, се разпределят в групи, определени в Приложение № 3.

(3) Когато с броя на децата в определена група по водещия критерий се надхвърля броя на местата, определени с училищния план-прием, децата в тази група се класират, съгласно допълнителни критерии, определени в Приложение № 4.

Чл. 9 (1) Ако постоянният/настоящ адрес на детето е променен през последните над 3 години, от 1 до 3 години или през последната една година преди подаване на

заявлението, но промяната попада в границите на прилежащия район на училището, съгласно Приложение № 5, се ползва по-благоприятната за ученика група.

(2) За разпределението в групите се взема посоченият в заявлението адрес, който е по-благоприятен за ученика.

(3) При кандидатстване на второ и следващо дете, за прилежащ район на училището се счита, както посоченият в приложение № 5 на Системата, така и прилежащият район, използван за приема на по-голямото дете

РАЗДЕЛ IV. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящата Система се приема на основание чл. 43 от НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, Обн. - ДВ, бр. 73 от 16.09.2016 г., в сила от 01.09.2016 г.; изм. и доп., бр.12 от 03.02.2017 г., в сила от 03.02.2017 г.; изм. и доп., бр. 46 от 09.06.2017 г., в сила от 09.06.2017 г.; изм. и доп., бр. 77 от 26.09.2017 г. ; изм. и доп., бр. 48 от 08.06.2018 г., в сила от 08.06.2018 г.; изм. и доп., бр. 82 от 05.10.2018 г. изм. и доп. ДВ. бр.32 от 16 Април 2019г., доп. ДВ. бр.72 от 13 Септември 2019г., изм. и доп. ДВ. бр.43 от 13 Май 2020г., изм. и доп. ДВ. бр.78 от 4 Септември 2020г., изм. и доп. ДВ. бр.85 от 2 Октомври 2020г., изм. ДВ. бр.92 от 27 Октомври 2020г., изм. и доп. ДВ. бр.75 от 10 Септември 2021г., доп. ДВ. бр.26 от 1 Април 2022г., изм. и доп. ДВ. бр.69 от 26 Август 2022г. Издадена от министъра на образованието и науката.

§ 2. Настоящата наредба влиза в сила от датата на приемането ѝ от Общински съвет – Радомир. Изменения и допълнения могат да се правят само с Решение на Общински съвет.

§ 3. Настоящата Система е задължителна за прилагане от всички общински училища на територията на Община Радомир

§ 4. Контролът, относно спазването на Системата се осъществява от отдел „Хуманитарни дейности” при Община Радомир.

Наредбата е приета от Общински съвет Радомир на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА на заседание, проведено на г. с Решение №..... по Протокол №.....

ДО

ДИРЕКТОРА

Вх.№.....

НА.....

ГР./С.....

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ

.....,

/три имена на родителя/настойника/

с постоянен/настоящ адрес:

.....

Телефон:....., e-mail:

УВАЖАЕМИ/А ГОСПОДИН/ ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Заявявам, че желая синът/дъщеря ми

да бъде приет/а в повереното Ви училище в I клас за учебната 20...../20 година.

Декларирам, че синът/дъщеря ми отговаря на следните критерии:

№	А. ВОДЕЩ КРИТЕРИЙ	Посочва се най-благоприятният за ученика постоянен или настоящ адрес. Изписва се район, ж.к., квартал, улица, №, бл., ет., ап.
1	ПЪРВА ГРУПА - деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището и постоянният/настоящият им адрес не е променян в последните над 3 години	
2	ВТОРА ГРУПА - деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището повече от 1 година, но постоянният/настоящият им адрес е променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението;	
3	ТРЕТА ГРУПА - деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището, но постоянният/настоящият им адрес е бил променен през	

	последната една година преди подаване на заявлението;	
4	ЧЕТВЪРТА ГРУПА - деца с постоянен/настоящ адрес извън прилежащия район на училището към деня на подаване на заявлението;	
	Б. ДОПЪЛНИТЕЛНИ КРИТЕРИИ	Да/Не
5.	Дете с трайни увреждания над 50 % - 6 т.	
6.	Дете с двама починали родители - 5 т.	
7.	Други деца от семейството, обучаващи се в училището - 22 т.	
8.	Деца, завършили подготвителна група в избраното училище - 4 т.	
9.	Дете с един починал родител - 3 т.	
10.	Дете, което живее в семейство/домакинство с три и повече деца - 5 т.	
11.	Дете, настанено за отглеждане в приемно семейство или семейство на роднини и близки по чл. 26 от Закона за закрила на детето, както и дете с един неизвестен родител и осиновено дете - 3 т.	
12.	Дете с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район, граничещ на прилежащия район на училището - 5 т. /Прилага се след изчерпване на възможностите за прием на ученици от първа, втора и трета група от водещия критерий/	
13.	В случаите, когато броят на кандидатстващите деца, отговарящи на еднакви условия, е по-голям от броя на свободните места, се прилага процедура на случайно избрани входящи номера на тези деца.	

Заявявам, че желая синът/дъщеря ми да изучава следните предмети в избираемите учебни часове:

1.
2.
3.

Заявявам, че желая/ не желая/ синът ми/ дъщеря ми да посещава група за целодневна организация на учебния ден.

Уведомен съм, че ако в процеса на кандидатстване настъпи промяна в обстоятелствата, свързана с допълнителните критерии за класиране на учениците, е необходимо да подам допълнително заявление до директора на училището в сроковете, посочени в графика на дейностите.

Уведомен съм, че при установяване от Комисията на невярно декларирани от мен данни, ученикът не се записва в училището. Мястото се обявява за свободно за следващо класиране.

Информиран съм, че при невярно декларирани данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК

Родител:
/име, фамилия и подпис/

Служител:
/име, фамилия и подпис/

**ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА
ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС**

СРОК	ДЕЙНОСТ
30.03	Обявяване на брой места и прилежащия район на училището за прием на ученици в първи клас. Информация за брой места се обявява на интернет-страницата на училището, а за прилежащия район - на интернет-страниците на училището и на община Радомир.
от 15.04. до 15.05. вкл.	Подаване на заявления от родителите за прием в първи клас.
03.06. в 17.00 ч.	Обявяване на списъците на приетите ученици на първо класиране.
от 03.06. до 05.06. вкл. до 17.00 ч.	Записване на учениците, приети на първо класиране.
05.06. - в 18.00ч.	Обявяване на свободните места за второ класиране.
от 08.06. до 13.06. вкл. до 12.00 ч.	Подаване на заявления за участие във второ класиране.
13.06. - в 18.00ч.	Обявяване на списъците на приетите ученици на второ класиране.
от 13.06. до 14.06. вкл. до 17.00 ч.	Записване на учениците, приети на второ класиране.
14.06. - в 18.00ч.	Обявяване на свободните места за трето класиране.
от 15.06	Попълване на свободните места след трето класиране.
от 18.06. до 14.09. вкл.	Информацията за свободни места се публикува на интернет-страницата на училището и РУО- Перник

№	А. ВОДЕЩ КРИТЕРИЙ	НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ за първа, втора, трета и четвърта групи
1.	Първа група деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището и постоянният/настоящият им адрес не е променян в последните над 3 години преди подаване на заявлението.	Оригинал на удостоверение за промени на постоянен адрес на детето, издадено от съответната общинска администрация /приложение № 16 към чл. 24, ал. 1 от Наредба за издаване на удостоверения въз основа на регистъра на населението/;
2.	Втора група деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището повече от 1 година, но постоянният/ настоящият им адрес е променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението.	Оригинал на удостоверение за промени на настоящ адрес на детето, издадено от съответната общинска администрация /приложение № 17 към чл. 25, ал. 1 от Наредба за издаване на удостоверения въз основа на регистъра на населението;
3.	Трета група деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището, но постоянният/настоящият им адрес е бил променен през последната една година преди подаване на заявлението.	Копие на удостоверение за раждане на детето.
4.	Четвърта група - деца с постоянен/настоящ адрес извън прилежащия район на училището към деня на подаване на заявлението.	Лична карта /за постоянен адрес на родителя/. Оригинал на удостоверение за настоящ адрес на детето, издадено от общинската администрация към деня на подаване на заявлението. Копие на удостоверение за раждане на детето.

№	Б. ДОПЪЛНИТЕЛНИ КРИТЕРИИ	НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ
5.	Дете с трайни увреждания над 50 % - 6 т.	Копие от решение на ТЕЛК на детето.
6.	Дете с двама починали родители - 5 т.	Копия от Акт за смърт на родителите.
7.	Други деца от семейството, обучаващи се в училището - 22 т.	Оригинал на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца, издадено от съответната общинска администрация /приложение № 5 към чл. 14, ал. 1 от Наредба за издаване на удостоверения въз основа на регистъра на населението и служебна проверка от училището чрез Националната електронна информационна система за предучилищно и училищно образование.
8.	Деца, завършили подготвителна група в избраното училище - 4 т.	Удостоверява се от училището.
9.	Дете с един починал родител - 3 т.	Копие от Акт за смърт на родителя
10.	Дете, което живее в семейство/домакинство с три и повече деца - 5 т.	Копия от удостоверения за раждане на децата. Оригинал на удостоверения за постоянен/настоящ адрес на всички деца от семейството/домакинството, издадени от съответната общинска администрация.
11.	Дете, настанено за отглеждане в приемно семейство или семейство на роднини и близки по чл. 26 от Закона за закрила на детето, както и дете с един неизвестен родител и осиновено дете - 3 т.	Копие от съдебно решение или заповед за настаняване. Копие от удостоверение за раждане на детето.
12.	Дете с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район, граничен на прилежащия район на училището - 5 т. /Прилага се след изчерпване на възможностите за прием на ученици от първа, втора и трета група от водещия критерий/	Лична карта/за постоянен адрес/на родителя Оригинал на удостоверение за настоящ адрес на детето, издадено от съответната общинска администрация към деня на подаване на заявлението.

13.	В случаите, когато броят на кандидатстващите деца, отговарящи на еднакви условия, е по-голям от броя на свободните места, се прилага процедура на случайно избрани входящи номера на тези деца.	Процедурата се извършва в присъствието на представители на родителите и Обществения съвет на училището, определени със Заповед на директора.
------------	---	--

Забележка:

Всички избрани критерии трябва да са актуални към момента на подаване на заявлението.

Критериите се доказват със съответните документи / копия и оригинали за сверяване/ в срока за потвърждаване на приема. При установени несъответствия и неточности, детето няма да бъде записано, отпада от приема и може да участва в следващи класирания с нов входящ номер и ново заявление.

**ПРИЛЕЖАЩИ РАЙОНИ
НА ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РАДОМИР
ЗА ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС**

Адреси на училищата в община Радомир, прилежащите им райони и график на дейностите по прием на първокласници			
№	Наименование на училището	Адрес на училището	Прилежащ район
1.	НУ "Арх. Зиновий"	ул. "Батенберг" № 51	ул. „Батенберг“, ул. „Голобръдска“, ж.к. „Аркада“, ж.к. „НОЕ“, пл. „В. въстание“, ж.к. Младост“, ул. „Хайдут Миленко“, ул. „Илия Величков“, ул. „Калоян“, ул. „Радомирска“, ул. „Свилен Русев“, ул. Полковник Митрев“, ул. „Шар“, ул. „Кубрат“, ул. Оборище“, ул. Иван Асен II“, ул. „Цар Освободител“, ул. „Захари Кръстев“, ул. „Кракра“, ул. Цар Борис II“, ул. „Стефан Стамболов“, ул. „Бачо Киро“, ул. „Милан Грънчаров“, ул. „Драган Цанков“, ул. „Ангел Кънчев“, ул. „Бор“, ул. „Филип Тотю“, ул. „Изворска“, ул. „Цар Симеон“, ул. „Осогово“, ул. „Острица“, ул. „Шипка“, ул. „Георги Янев“, ул. „Софроний Врачански“, ул. „Преслав“, ул. „Широки дол“, ул. „Стара планина“, ул. „Неофит Рилски“, ул. „Струма“, ул. Юрий Гагарин“, ул. „Хайдут Дамшо“, ул. „Гаврил Радомир“, ул. „Ивайло“, ул. „Хайдут Румяна“ ул. „Витоша“, ул. Н.И.Вапцаров“, ул. „Парижка комуна“, ул. „Дядо Анани Николов“, ул. „Рилска“, ул. „Волов“, ул. Георги Маджаров“, ул. „Драгоман“, ул. „Гурко“, ул. „Гео Милев“, ул. „Екзарх Йосиф“, ул. Патриарх Евтимий“, ул. „Земеделска“, ул. „Черковна“, ул. Архимандрит Зиновий“, ул. „Левски“, ул. „Стефан Караджа“, ул. „Хаджи Димитър“, ул. „Раковска“, ул. „Училищна“, ул. „Пчелинци“, ул. „Бенковска“, ул. „Христо Ботев“, ул. „Каблешков“, ул. „Бузлуджа“, ул. „Майор Чилиев“, ул. „Кирил и Методий“, Червена могила, с. Николаево, с. Борнарево, с. Копаница, с. Радибош, с.

			Друган, с. Стефаново, с. Прибой, с. Беланица, с. Бобораци, с. Кошарите, с. Долни Раковец
2.	ОУ "Христо Смирненски"	ул. "Братя Миленкови" №28	с. Червена могила, с. Николаево, с. Борнарево, с. Копаница, с. Радибош, с. Друган, с. Стефаново, с. Прибой, с. Беланица, с. Бобораци, с. Кошарите, с. Долни Раковец, ул. „Добруджа“, ул. „Родопи“, ул. „Марица“, ул. „Милин камък“, ул. Братя Миленкови“, ул. „Евлоги Георгиев“, ул. „Стефан Пергелов“, ул. „Дупнишка“, ул. „Вардар“, кв. „Върба“, ж.к. „Гърляница“, ж.к. „Мечта“, ж.к. „Тракия“, ул. „Мирчо Христов“, ул. „Любен Каравелов“, ул. „Осми март“, ул. „Башевица“, ул. „Александър Стамболийски“, ул. „Деян Гебрев“, ул. „Христо Смирненски“, ул. „Батак“, ул. „Иван Вазов“, ул. „Яворов“, ул. „Арда“, ул. „Цар Самуил“, ул. Сан Стефано“, ул. „Отец Паисий“, ул. „Искър“, ул. „Янтра“, ул. „Гарата“, ул. „Велчо“, ул. „Пирин“, ж.к. „Автогарата“,
3.	ОУ "Христо Ботев"	с. Дрен	с. Дрен, с. Владимир, с. Старо село, с. Горна Диканя, с. Долна Диканя
4.	ОУ "Христо Ботев"	с. Гълъбник	с. Гълъбник, с. Кондофрей, с. Чуковец,
5.	ОУ "Иван Вазов"	с. Извор	с. Извор, с. Кленовик, с. Житуша, с. Жедна, с. Касилаг, с. Негованци, с. Александър Димитров, с. Дебели лаг, с. Драгомирово, с. Углярци, с. Байкалско, с. Прибой с. Поцърненци.